

AIKA Keskiviikko 28.12.2016 klo 15.00

PAIKKA Taloustoimisto, Kustaa Aadolfinkatu 16

KOKOUSHASIAT

- § 257 Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 258 Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 259 Työjärjestyksen hyväksyminen
- 260 Henkilöstöasia
- 261 Talouspäällikön viran haettavaksi julistaminen
- 262 Viranhaltijoiden ja työsopimussuhteisten työntekijöiden siirtäminen Kokkolan suom. seurakuntaan
- 263 Yhteisen kirkkovaltuuston päätökset 14.12.
- 264 Johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot
- 265 Muut mahdolliset asiat

Merk. JOUNI SIRVIÖ
puheenjohtaja

Helinä Marjamaa
hallintojohtaja

KOKKOLAN SEURAKUNTAYHTYMÄ
Yhteinen kirkkoneuvosto

ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA
28.12.2016

14/2016

AIKA Keskiviikko 28.12.2016 klo 15.00–

PAIKKA Taloustoimisto, Kustaa Aadolfinkatu 16

LÄSNÄ	x Sirviö Jouni	puheenjohtaja	
	x Hautamäki Esko	varapuheenjohtaja	- Karhula Seppo
	x Joensuu Erkki		- Myllymäki Tomi
	x Kallinen Markku		- Stenberg Marja-Leena
	x Kentala Jussi		- Myllymäki Raimo
	x Kuusniemi Hannu		- Rytioja Antti
	x Lapinoja Antti		- Tuomaala Pirkko
	- Lindqvist Mikael		- Östman-Tylli Nina
	x Nilsson Carina		- Mäkelä Rolf-Erik
	- Passoja Merja		x Klemola Eero
	- Salo Tuula		- Salo Oili
	x Teerikangas Juha		- Haapalehto Seija
	x Uusimäki Heleena		- Nygård Eeva-Kaija
	x Majjala Aimo	ykv:n puheenjohtaja	
	- Snellman Hans	ykv:n varapuheenjohtaja	
	- Harju Veli-Pekka	kirkkoherra, Kaustinen ja Ullava	
	- Murtomäki Erkki	vs. kirkkoherra, Kälviä	
	x Stenberg Per	kirkkoherra, Kokkolan ruots.	
	- Typpö Sakari	vt. kirkkoherra, Lohtaja	
	x Marjamaa Helinä	hallintojohtaja	
	- Björkström Aune-Inkeri	viestintäpäällikkö	
	x Herlevi Susanna	pöytäkirjanpitäjä	

Pöytäkirja käsittää pykälät 257–267

§ 257 / 16

KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen, jonka jälkeen hän piti alkuhartauden. Laulettiin virsi 491:1–3 ”Oi Jumala, et hylkää pientä lasta”.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 258 / 16

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jussi Kentala ja Antti Lapinoja. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 2.1.–16.1.2017 taloustoimistossa.

§ 259 / 16
TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslistan mukaiset asiat sekä lisäasiana

1. Talouskatsaus

§ 260 / 16
HENKILÖSTÖASIA

§ 261 / 16
TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRAN HAETTAVAKSI JULISTAMINEN

Valmistelija hallintojohtaja Helinä Marjamaa ja henkilöstöpäällikkö Kristina Holm

Taluspäällikkö vastaa yhtymän taloushallinnon suunnittelusta ja kehittämisestä sekä verotusasioista.

Hallintojohtaja esittää, että virka julistetaan haettavaksi.

Kelpoisuusehtona virkaan on soveltuva alempi korkeakoulututkinto ja riittävä perehtyneisyys seurakunnan laskentatoimeen ja julkiseen hallintoon. Lisäksi viranhaltijalta vaaditaan toisen kotimaisen kielen erinomaista ja toisen ainakin tyydyttävää suullista ja kirjallista taitoa.

Viran täyttämistä valmistelemaan tulisi nimetä työryhmä.

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. julistaa taluspäällikön virka haettavaksi,
2. nimeää työryhmän valmistelemaan taluspäällikön valintaprosessia.

Päätös: Päätösehdotuksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti. Työryhmään nimettiin Erkki Joensuu, Irja Kivistö, Kristina Holm ja Helinä Marjamaa. Työryhmän tehtävänä on tehdä yhteiselle kirkkoneuvostolle ehdotus taluspäälliköstä.

§ 262 / 16**VIRANHALTIJOIDEN JA TYÖSOPIMUSSUHTEISTEN TYÖNTEKIJÖIDEN SIIRTÄMINEN
KOKKOLAN SUOM. SEURAKUNTAAN**

Valmistelija henkilöstöpäällikkö Kristina Holm

Yhteinen kirkkoneuvosto 1.12.2016 / § 241

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti 9.3.2016 / § 7, että yhteisistä seurakunnallisista tehtävistä (3. pääluokka) siirtyy Kokkolan suom. seurakuntaan katulähetystyö, palveleva puhelin, maahanmuuttajatyö ja yhteiskunnallinen työ (ei veteraanityö).

Kokkolan suom. seurakuntaneuvosto on käsitellyt 6.10.2016 / § 90 em. mainittujen työmuotojen viranhaltijoiden ja työntekijöiden siirtymistä Kokkolan suom. seurakuntaan 1.1.2017 alkaen.

Seurakuntaneuvosto esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se

1. perustaa Kokkolan suomalaiseen seurakuntaan erityisdiakonian viran ja palvelevan puhelimen toiminnanohjaajan viran 1.1.2017,
2. siirtää edellä mainittuihin virkoihin nykyiset viranhaltijat vanhoina työntekijöinä.

Työsuhteessa olevat maahanmuuttajatyöntekijät siirtyvät vanhoina työntekijöinä Kokkolan suomalaiseen seurakuntaan seurakuntaneuvoston päätöksen mukaisesti.

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto

1. ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto perustaa Kokkolan suomalaiseen seurakuntaan erityisdiakonian viran ja palvelevan puhelimen toiminnanohjaajan viran 1.1.2017,
2. siirtää edellä mainittuihin virkoihin nykyiset viranhaltijat vanhoina työntekijöinä,
3. toteaa, että työsuhteessa olevat maahanmuuttajatyöntekijät siirtyvät vanhoina työntekijöinä Kokkolan suomalaiseen seurakuntaan.

Päätös: Päätösehdotuksen kohdat 1–3 hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto 14.12.2016 / § 47

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto perustaa Kokkolan suomalaiseen seurakuntaan erityisdiakonian viran ja palvelevan puhelimen toiminnanohjaajan viran 1.1.2017.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto 28.12.2016 / § 262

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto siirtää

1. edellä mainittuihin virkoihin nykyiset viranhaltijat ns. vanhoina työntekijöinä,
2. työsuhteessa olevat maahanmuuttajatyöntekijät ns. vanhoina työntekijöinä Kokkolan suomalaiseen seurakuntaan.

Päätös: Päätösehdotuksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 263 / 16

YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖKSET 14.12.

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Yhteinen kirkkovaltuusto kokoontui vuoden viimeiseen kokoukseen 14.12. Kokouksessa:

- vahvistettiin Ullavan metsäalueiden metsäsuunnitelma vuosille 2017–2026,
- hyväksyttiin Ullavan kirkon ja tapulin korjaus- ja maalaustyöt ja alistettiin päätös kirkkohallituksen vahvistettavaksi,
- hyväksyttiin määrärahamuutokset vuodelle 2016,
- vahvistettiin tekstilisäyksellä vuoden 2017 talousarvio perusteluineen ja liitteineen,
- vahvistettiin pysyvien vastaavien poistoperusteet 1.1.2017 alkaen,
- perustettiin Kokkolan suom. seurakuntaan erityisdiakonian virka ja palvelevan puhelimen toiminnanohjaajan virka 1.1.2017,
- hyväksyttiin keskusrekisterin johtosääntö ja perustettiin keskusrekisterin päällikön virka,
- äänestyksen jälkeen merkittiin tiedoksi yhteisen kirkkoneuvoston toimenpiteet virtuaalikirkon toiminnan aloittamisesta tehdyn valtuustoaloitteen johdosta ja todettiin aloite loppuunkäsittelyksi,
- valittiin Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveystaloustyöryhmän Soiten jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet perheasiain neuvottelukeskukseen yhteisjohtokuntaan,
- merkittiin tiedoksi kokousaikataulu vuodelle 2017,

- päätettiin pitää yhteisen kirkkovaltuuston kokouksen pääsääntöisesti Kirkonmäen seurakuntakodilla,
- jätettiin yhteiselle kirkkoneuvostolle valmisteltavaksi valtuutettu Touko Virkkalan ehdotus yhteisen kirkkovaltuuston kokouspalkkioiden luovuttamisesta syyrialaisille Suomen Punaisen Ristin kautta.

Ehdotus: Merkitään tiedoksi ja todetaan, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja ovat täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 264 / 16

JOHTAVIEN VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSLUETTELOT

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Seurakuntayhtymän johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot 13.12.–20.12.2016 annetaan tiedoksi,

liite A/§ 264.

Ehdotus: Merkitään tiedoksi ja todetaan, ettei yhteinen kirkkoneuvosto vaadi päätösten ottamista käsiteltäväkseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 265 / 16

TALOUSKATSAUS

Hallintojohtaja piti talouskatsauksen.

Päätös: Talouskatsaus merkittiin tiedoksi.

§ 266 / 16

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 257, 258, 259, 261, 263, 264, 265, 266, 267</p>
---------------------	--

<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 260, 262</p>
<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Kokkolan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto</p> <p>Käyntiosoite: Kustaa Aadolfinkatu 16, Kokkola Postiosoite: Läntinen Kirkkokatu 17, 67100 Kokkola Telekopio: 06 8312 506 Sähköposti: kokkola@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikaisuvaatimuksen sisältö</p>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

<p>Hankinta-oikaisun tekeminen</p>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80–83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Kokkolan seurakuntayhtymä Käyntiosoite: Kustaa Aadolfinkatu 16, 67100 Kokkola Postiosoite: Läntinen Kirkkokatu 17, 67100 Kokkola Telekopio: 06 8312 506 Sähköposti: kokkola@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän</p>
---	--

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus- ja käyttöoikeusurakat)

	vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankinta-oikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankinta-oikaisun sisältö	Hankinta-oikaisusta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankinta-oikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan Hankinta-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u>	
	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot:	
	Pohjois-Suomen hallinto-oikeus	
	Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu Telekopio: 029 564 2841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi	Valitusaika
	Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:	30 päivää
	Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:	30 päivää
	<u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u>	
	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot:	
	Oulun hiippakunnan tuomiokapituli , pöytäkirjan pykälät:	30 päivää
	Käyntiosoite: Ojakatu 1, Oulu Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu Telekopio: 08 535 8533 Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi	
	Kirkkohallitus , pöytäkirjan pykälät:	30 päivää
	PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi	
	Opetus- ja kulttuuriministeriö , pöytäkirjan pykälät:	30 päivää
	PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi	
	<u>Valitus markkinaoikeuteen</u>	
	Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.	
	Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.	
	Markkinaoikeuden yhteystiedot	Valitusaika 14 päivää
	Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:	
	Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, Helsinki	

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

	Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Muutoksenhaku-ajan laskeminen	Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
Valitus-asiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikeudenkäyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2.000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.

§ 267 / 16

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokouksen lopussa laulettiin 491:4–6 ”Oi Jumala, et hylkää pientä lasta”.
Puheenjohtaja piti loppurukouksen ja päätti kokouksen klo 16.20.

Kokouksen puolesta

Vakuudeksi

Jouni Sirviö
puheenjohtaja

Susanna Herlevi
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 28.12.2016.

Jussi Kentala

Antti Lapinoja