

AIKA Maanantai 10.10.2016 klo 15.00

PAIKKA Taloustoimisto, Kustaa Aadolfinkatu 16

#### KOKOUSASIAT

- § 174 Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 175 Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 176 Työjärjestyksen hyväksyminen
- 177 Talonmiesjärjestelyt seurakuntakeskuksessa
- 178 Määräaikaisen työntekijän palkkaaminen vihertöihin ja kiinteistöhuoltotehtäviin
- 179 Keskusrekisterin perustaminen
- 180 Yhteistyösopimus Suomen Merimieskirkko ry:n kanssa
- 181 Yhteisen kirkkovaltuuston päätökset 29.9.
- 182 Sairaalasielunhoidon johtokunnan kokouksen pöytäkirja 26.9.
- 183 Johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot
- 184 Kirkkohallituksen ja kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet sekä ilmoitusasiat
- 185 Muut mahdolliset asiat

Merk. JOUNI SIRVIÖ  
puheenjohtaja

Helinä Marjamaa  
hallintojohtaja

KOKKOLAN SEURAKUNTAYHTYMÄ  
Yhteinen kirkkoneuvosto

ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA  
10.10.2016

10/2016

AIKA Maanantai 10.10.2016 klo 15.00–15.45

PAIKKA Taloustoimisto, Kustaa Aadolfinkatu 16

LÄSNÄ	x Sirviö Jouni	puheenjohtaja	
	x Hautamäki Esko	varapuheenjohtaja	- Karhula Seppo
	x Joensuu Erkki	§:t 179–186	- Myllymäki Tomi
	x Kallinen Markku		- Stenberg Marja-Leena
	x Kentala Jussi		- Myllymäki Raimo
	x Kuusniemi Hannu		- Rytioja Antti
	- Lapinoja Antti		- Tuomaala Pirkko
	x Lindqvist Mikael		- Östman-Tylli Nina
	x Nilsson Carina		- Mäkelä Rolf-Erik
	- Passoja Merja		- Klemola Eero
	x Salo Tuula		- Salo Oili
	x Teerikangas Juha		- Haapalehto Seija
	x Uusimäki Heleena		- Nygård Eeva-Kaija

x Majjala Aimo	ykv:n puheenjohtaja
- Snellman Hans	ykv:n varapuheenjohtaja

- Harju Veli-Pekka	kirkkoherra, Kaustinen ja Ullava
x Kauppinen Anne	vs. kirkkoherra, Kälviä
- Stenberg Per	kirkkoherra, Kokkolan ruots.
x Typpö Sakari	vt. kirkkoherra, Lohtaja

x Marjamaa Helinä	hallintojohtaja
x Björkström Aune-Inkeri	viestintäpäällikkö

x Herlevi Susanna	pöytäkirjanpitäjä
-------------------	-------------------

Pöytäkirja käsittää pykälät 174–186

## § 174 / 16

### KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen, jonka jälkeen hän piti alkuhartauden. Laulettiin virsi 415:1–2 ”Käskien et hallitse, Kristus”.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

Päiväys / Datum

Yhteinen kirkkoneuvosto / Gemensamma kyrkorådet

12.10.2016

**§ 175 / 16****PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Markku Kallinen ja Heleena Uusimäki. Tarkastus on keskiviikkona 12.10.2016 klo 14.00 taloustoimistossa.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 13.10.–27.10.2016 taloustoimistossa.

**§ 176 / 16****TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslistan mukaiset asiat.

Hallintojohtajan ehdotuksesta poistettiin pykälä 178, määräaikaisen työntekijän palkkaaminen vihertöihin ja kiinteistöhuoltotehtäviin, esityslistalta.

**§ 177 / 16****TALONMIESJÄRJESTELYT SEURAKUNTAKESKUKSESSA**

*Valmistelijat kiinteistöpäällikkö Anna-Maria Isohanni ja henkilöstöpäällikkö Kristina Holm*

Yhteinen kirkkoneuvosto ja yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyivät kokouksissaan 29.9.2016 seurakuntakeskuksen tilajärjestelyjen aloittamisen.

Rakennustyöt tehdään omana työnä, minkä vuoksi toinen vakituinen, rakennustyötaitoinen talonmies siirtyisi erikoisammattimiehen avuksi ja talonmiehelle palkattaisiin sijainen.

Talonmiehillä on ollut vuosittain lomittaja. Lomituksen lisäksi hänen tehtäviinsä on kuulunut kesäpaikkojen avaaminen ja sulkeminen.

Kalevi Mikkola on toiminut talonmiesten vuosilomasijaisena 22.2.2012 alkaen. Kiinteistöpäällikkö ja henkilöstöpäällikkö esittävät, että hän sijaistaisi tilajärjestelymuutosten ajan toista talonmiestä ja lomittaisi sen jälkeen talonmiehet ja hoitaisi kesäpaikkojen avaamisen sekä sulkemisen v. 2017.

Ehdotus: Palkataan Kalevi Mikkola määräaikaiseen työsuhteeseen 1.11.2016–30.9.2017. Palkkaus on vaativuusryhmän 401 mukainen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**§ 178 / 16****MÄÄRÄAIKAISEN TYÖNTEKIJÄN PALKKAAMINEN VIHERTÖIHIN JA KIINTEISTÖHUOLTOTEHTÄVIIN**

Asia poistettiin esityslistalta.

---

**Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer**

Päiväys / Datum

Yhteinen kirkkoneuvosto / Gemensamma kyrkorådet

12.10.2016

## § 179 / 16

**KESKUSREKISTERIN PERUSTAMINEN**

*Valmistelija hallintojohtaja Helinä Marjamaa*

Yhteinen kirkkoneuvosto 14.9.2016 / § 149

Kirkkohallituksen täysistunto linjasi marraskuussa 2015 seuraavasti: Tavoitteena on, että tulevaisuudessa kirkonkirjojen rekisterinpitäjiä ovat alueelliset keskusrekisterit, jotka muodostuvat seurakuntayhtymien tai laajempien alueiden seurakunnista. Kirkkohallituksen täysistunto arvioi, että alueelliset keskusrekisterit ovat parempi vaihtoehto kuin yksi valtakunnallinen keskusrekisteri. Kirkonkirjojen pidossa tarvitaan edelleen paikallista kirkonkirjojen lukuun, paikkakuntien erityispiirteisiin ja historiatietoihin liittyvää asiantuntemusta. Muutos laajempiin alueellisiin keskusrekistereihin on mahdollisia, kun vanhojen kirkonkirjojen digitointiprosessi ja tietojen tallentaminen järjestelmään on kokonaisuudessaan suoritettu ja tiedot tarkastettu. Alueellisen organisoitumisen on suunniteltu tapahtuvan seurakuntien omaehtoisin sopimuksin. Keskusrekisterien tarpeeksi on arvioitu noin 2–4 / hiippakunta.

Kokkolan seurakuntayhtymässä on keskusrekisterin perustamista mietitty jo usean vuoden aikana ja viime vuonna johtoryhmä päätti jatkaa valmistelua. Työryhmässä ovat olleet Heli Vepsäläinen, Anne Silfverberg, Marja Rytioja, Pirjo Pajunpää, Per Stenberg, Heikki Niemelä, Kristina Holm ja Helinä Marjamaa. Työryhmä on valmistelussaan ottanut huomioon kirkkohallituksen ohjeistuksen. Laadittiin vastuunjakotaulukko, jossa työt jaettiin keskusrekisterin töihin ja muihin viraston töihin. Sen perusteella toteutettiin työajan seuranta tammi-helmikuun aikana. Selvityksen aikana on yhtenäistetty joitakin virastojen toimintoja, kuten virkatodistusten ja sukututkimuspyyntöjen toimitusaikoja. Toukokuun alussa otettiin käyttöön elää todistus- ja kirjauspyyntöjen skannaaminen kirjurin omaan kansioon, josta niitä on voitu virastoissa poimia työn alle. Tämä helpottaa töiden edistymistä ja asiakaspalvelua etenkin loma-aikoina.

Kirkkoherranvirastot tekevät tällä hetkellä kirkonkirjojen pitoa, kirkkoherranviraston töitä ja muita mahdollisia töitä. Työntekijöitä on yhteensä 9 ja henkilötyövuosia 6,2 jakautuen seurakunnittain seuraavasti:

	Työntekijät	
Kokkolan suomalainen srk	2	
	1	osa-aik. (50%)
	1	osa-aik. (55%) ja määräaik. 30.9.2016 saakka
Kokkolan ruotsalainen srk	1	
	1	osa-aik. (87%)
Kaustisen ja Ullavan srk	1	
Kälviän srk	1	osa-aik. (60%) ja määräaik. 31.12.2016 saakka
Lohtajan srk	1	osa-aik. (72%)
<b>yhteensä</b>	<b>9 hlö / 6,2 htv</b>	

---

**Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer**

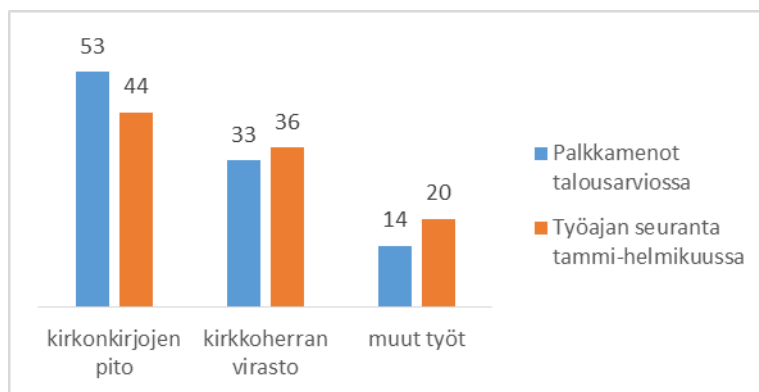
Päiväys / Datum

Yhteinen kirkkoneuvosto / Gemensamma kyrkorådet

12.10.2016

Työntekijöiden virat ja palkkamenot ovat yhtymän yleishallinnossa ja osa palkkakustannuksista jaetaan seurakunnille talousarviossa sovitun palkkajaon mukaisesti.

Palkkamenot jakautuvat vuoden 2016 talousarviossa ja työajan tammi-helmikuun seurannassa:



Mikäli tällä hetkellä käytävissä olevat 6,2 henkilötyövuotta jaetaan työajan seurannan perusteella, tarkoittaisi se, että kirkonkirjojen pitoon olisi käytävissä 2,8 htv (44 %), kirkkoherranviraston töihin 2,2 htv (36 %) ja muihin töihin 1,2 htv (20 %).

Kirkonkirjojen pidon ja kirkkoherranviraston toimintakulut ja toimintatuotot vuoden 2016 talousarviossa:

	kirkonkirjojen pito €	kirkkoherranvirasto €
toimintatuotot	21 000	
toimintakulut	-166 880	-108 860
toimintakate	-145 880	-108 860

Keskusrekisteri voi organisoida keskitetyn tai hajautetun mallin mukaisesti. Keskitetyssä mallissa kirkonkirjojen pito hoidetaan yhdestä virastosta, hajautetussa mallissa kaikki virastot tai osa niistä hoitavat kirkonkirjojen pitoa. Kirkkohallituksen selvityksen mukaan 64 %:ssa keskusrekistereistä on käytössään kokonaan keskitetty malli. Keskusrekisterin lisäksi useita palvelupisteitä oli 36 %:ssa keskusrekistereistä. Palvelupisteiden määrä vaihteli kolmen ja yhdeksän välillä.

Keskusrekistereitä on perustettu moniin seurakuntayhtymiin. Työryhmä selvitti muutaman keskusrekisterin kokemuksia ja organisoitumista.

Oulun hiippakunnan tuomiokapitulissa on meneillään selvitys alueen kirkonkirjojen pidon organisoitumisesta. Seurakunnille on järjestetty kysely. Tavoitteena on keskittää keskusrekisterin tehtäviä.

Kokkolan seurakuntayhtymän työryhmä päätyi esittämään keskusrekisterin perustamista hajautetun mallin mukaisesti, jossa nykyiset virastot säilyvät ja työt jakautuvat keskusrekisterin töihin (kirkonkirjojen pito) ja kirkkoherranviraston töihin sekä muihin mahdollisiin töihin. Työryhmän mielestä yhtymän organisaatioon soveltuu hyvin hajautettu malli, jossa yhteistyötä kehitetään ja toimintamalleja yhtenäistetään. Keskusrekisteri perustetaan vuoden 2017 alusta ja siihen on mahdollista liittyä myös muita seurakuntia. Vanhojen kirkonkirjojen digitointiprosessi on toteutettu ja tietojen tarkastus suoritetaan vuoden 2018 loppuun mennessä.

Liite A/§ 149	keskusrekisterin organisaatiomalli
Liite B/§ 149	alustava budjetti
Liite C/§ 149	vastuunjakotaulukko

Yhteinen kirkkoneuvosto tekee keskusrekisterin perustamisesta periaatepäätöksen, josta pyydetään lausunnot seurakuntaneuvostoilta ja kirkkohallitukselta.

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto

1. tekee periaatepäätöksen keskusrekisterin perustamisesta hajautetun mallin mukaisesti,
2. pyytää lausunnot seurakuntaneuvostoilta 7.10.2016 mennessä,
3. pyytää lausunnon kirkkohallitukselta sen jälkeen, kun seurakuntien lausunnot ovat saapuneet,
4. käsittelee asiaa uudelleen, kun kaikki lausunnot ovat saapuneet.

Päätös: Ennen päätöksentekoa hallintojohtaja esitteli keskusrekisterin perustamista valmistelleen työryhmän työskentelyä.

Päätösehdotuksen kohdat 1–4 hyväksyttiin yksimielisesti. Lisäksi keskusrekisterin perustamista valmistellut työryhmä valtuutettiin jatkamaan valmistelua niin, että keskusrekisteri voi aloittaa toimintansa 1.1.2017. Työryhmä voi täydentää itseään.

#### Yhteinen kirkkoneuvosto 10.10.2016 / § 179

Kokkolan suom. seurakuntaneuvosto 6.10.2016:

Seurakuntaneuvosto kiittää työryhmää tehdystä selvitystyöstä hajautetun keskusrekisterin perustamiseksi. Seurakuntaneuvosto esittää lausuntonaan yhteiselle kirkkoneuvostolle, että

1. hajautettu keskusrekisteri perustetaan Kokkolan seurakuntayhtymän alueelle suunnitellussa aikataulussa,

---

**Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer**

Päiväys / Datum

Yhteinen kirkkoneuvosto / Gemensamma kyrkorådet

12.10.2016

2. nimetylle työryhmälle annetaan tehtäväksi tukea hajautetun keskusrekisterin ja kirkkoherranvirastojen toimintaa ainakin ensimmäisen vuoden kierron ajan,
3. keskusrekisterin ja kirkkoherranvirastojen tulevien työntekijöiden tehtävänkuvat, vastuut ja asiantuntijuus tarkastetaan, tarvittaessa nimikkeitä yhtenäistetään. Lisäksi seurakuntaneuvoston ja kirkkoherransihteeriys turvataan.

Kokkolan ruots. seurakuntaneuvosto 6.10.2016:

Församlingsrådet anser att det är viktigt att säkra den lokala svenskspråkiga servicen och de identitetsskapande funktioner den har. I de olika servicepunkterna och speciellt i det kansli som planeras är det viktigt att beakta behovet av svensk service och att församlingsborna som kommer till kansliet upplever att de kommer till "sin församling" och direkt möts av svensk service. Församlingsrådet är glad över att centralregistret innebär en mer dynamisk möjlighet att allokera personresurser.

Käännös:

Seurakuntaneuvosto katsoo, että on tärkeää varmistaa paikallinen ruotsinkielinen palvelu ja identiteettiä luovat toiminnot. Erilaisissa palvelupisteissä ja erityisesti virastossa, jota suunnitellaan, on tärkeää ottaa huomioon tarve ruotsinkieliselle palvelulle. Kun seurakuntalaiset tulevat virastoon, kokevat he tulevansa "omaan seurakuntaansa" ja saavat suoraan ruotsinkielistä palvelua. Seurakuntaneuvosto on iloinen, että keskusrekisteri sisältää dynaamisempia mahdollisuuksia kohdentaa henkilöresursseja.

Kaustisen ja Ullavan seurakuntaneuvosto 21.9.2016:

Kaustisen ja Ullavan seurakunta puoltaa keskusrekisterin perustamista hajautetun mallin muotoisena. Pidämme hyvänä sitä, että hajautetussa mallissa toimistosihteerit voivat hoitaa jäsenrekisteriin liittyvien tehtävien lisäksi edelleen kirkkoherranviraston muita töitä mm. asiakaspalvelua ja tiedotusta.

Kälviän seurakuntaneuvosto 26.9.2016

Kälviän seurakuntaneuvosto puoltaa hajautetun mallin mukaisen keskusrekisterin perustamista Kokkolan seurakuntayhtymään. Muutoksessa on turvattava viraston lähipalvelujen säilyminen jokaisessa keskusrekisteriin kuuluvassa seurakunnassa.

Lohtajan seurakuntaneuvosto 4.10.2016:

Hajautettu malli palvelee hyvin niitä tarpeita mitä Lohtajan seurakunnalla on. Hajautetun mallin mukainen keskusrekisteri auttaa työntekijöitä jakamaan vastuuta ja kehittämään osaamista kirkkoherranviraston tehtävien hoidossa, sekä turvaa työntekijäresurssin ja paikallisen osaamisen säilymisen seurakunnassa.

Ehdotus: Pyydetään kirkkohallituksen virastokollegion lausunto keskusrekisterin perustamisesta.

Päätös: Keskustelun jälkeen päätettiin yksimielisesti tukea hajautetun mallin mukaisen keskusrekisterin perustamista. Hajautettua mallia on jo toteutettu kirkkoherranvirastojen yhteistyössä. Pyydetään kirkkohallituksen virastokollegion lausunto keskusrekisterin perustamisesta.

## § 180 / 16

### YHTEISTYÖSOPIMUS SUOMEN MERIMIESKIRKKO RY:N KANSSA

*Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi*

Seurakuntayhtymä on vuosia tukenut Suomen Merimieskirkon toiminta, etenkin Kokkolan merimieskirkon osalta.

Yhteistyöstä on laadittu uusi sopimus vuosille 2017 ja 2018,

liite A/§ 180.

Seurakuntayhtymä on tukenut Kokkolan merimieskirkon toimintaa avustuksella, jonka yhteinen kirkkovaltuusto on hyväksynyt vuosittain talousarviossa.

Ehdotus: Hyväksytään yhteistyösopimus Suomen Merimieskirkko ry:n kanssa.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## § 181 / 16

### YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖKSET 29.9.

*Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi*

Yhteinen kirkkovaltuusto kokoontui 29.9. Kokouksessa:

- hyväksyttiin Kaarlelan kirkon peruskorjaussuunnitelmat ja alistaa ne kirkkohallituksen vahvistettaviksi, lisäksi hyväksyttiin kustannusarvio ja päätettiin hakea kirkkohallitukselta avustusta, koska kyseessä on suojeltu kirkollinen rakennus,
- hyväksyttiin Kälviän kirkon peruskorjaushankeen 2. osan sisäpuoliset muutos-, korjaus- ja maalaustyöt ja alistettiin ne kirkkohallituksen vahvistettaviksi, lisäksi hyväksyttiin kustannusarvio ja päätettiin hakea kirkkohallitukselta avustusta, koska kyseessä on suojeltu kirkollinen rakennus,

---

**Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer**

Päiväys / Datum

Yhteinen kirkkoneuvosto / Gemensamma kyrkorådet

12.10.2016



- hyväksyttiin keskustan seurakuntakeskuksen D-osan peruskorjaussuunnitelmat,
- hyväksyttiin seurakuntakeskuksen tilajärjestelyt rakennusosissa A, B ja C,
- hyväksyttiin maanvuokrasopimus ns. pappilanlahden alueesta Lohtajalla Saija Niemi-Erkkilän kanssa ja alistettiin päätös Oulun hiippakunnan tuomiokapituliin vahvistettavaksi,
- hyväksyttiin maakaupan täydennys/korjaus Kirkonmäellä ja alistettiin päätös kirkkohallituksen vahvistettavaksi,
- hyväksyttiin Halkokarin seurakuntakodin myyminen WSB Rakennus Oy:lle ja alistettiin päätös kirkkohallituksen vahvistettavaksi,
- vahvistettiin tiedotustyön johtosääntö,
- vahvistettiin vuoden 2017 veroprocentiksi 1,7 %.

Ehdotus: Merkitään tiedoksi ja todetaan, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja ovat täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## § 182 / 16

### SAIRAALASIELUNHOIDON JOHTOKUNNAN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA 26.9.

*Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi*

Sairaalasielunhoidon johtokunta on pitänyt kokouksen 26.9.,

liite A/§ 182.

Ehdotus: Merkitään tiedoksi ja todetaan, ettei yhteinen kirkkoneuvosto vaadi kirkkolain 10 luvun 5 §:n mukaisesti pöytäkirjan päätösten ottamista käsiteltäväkseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## § 183 / 16

### JOHTAVIEN VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSLUETTELOT

*Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi*

Seurakuntayhtymän johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot 1.9.–12.9.2016 annetaan tiedoksi,

---

**Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer**

Päiväys / Datum

Yhteinen kirkkoneuvosto / Gemensamma kyrkorådet

12.10.2016

liite A/§ 183.

Ehdotus: Merkitään tiedoksi ja todetaan, ettei yhteinen kirkkoneuvosto vaadi päätösten ottamista käsiteltäväkseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## § 184 / 16

### KIRKKOHALLITUKSEN JA KIRKON TYÖMARKKINALAITOKSEN YLEISKIRJEET SEKÄ ILMOITUSASIAT

*Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi*

#### 1. Kirkkohallituksen ja Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet

Kirkkohallitus ja Kirkon työmarkkinalaitos ovat lähettäneet yleiskirjeitä,

liite A/§ 184.

#### 2. Kirkkohallituksen vahvistus rakennetun määräalan myynnille

Kirkkohallituksen virastokollegio on 29.9.2016 vahvistanut yhteisen kirkkovaltuuston 2.6.2016 tekemän päätöksen koskien rakennetun määräalan (Kirkonmäen kanttorila) myyntiä Katriina ja Sami Rantalalle 195.100 euron kauppahinnasta.

#### 3. Kirkkohallituksen vahvistus tilan myynnille

Kirkkohallituksen virastokollegio on 29.9.2016 vahvistanut yhteisen kirkkovaltuuston 2.6.2016 tekemän päätöksen koskien tilan (Jysmänmaa) myyntiä Niina ja Arttu Siirilälle 40.000 euron kauppahinnasta.

#### 4. Hautaustoimen päällikön viran hakijat

Hautaustoimen päällikön viran hakuaika päättyi 10.10.2016. Määräaikaan mennessä saapui 10 hakemusta, joista yksi myöhässä.

Viran täyttämistä valmisteleva työryhmä kokoontuu 11.10. päättämään jatkotoimista.

#### 5. Radio Dein kuuluvuus

Radio Dein kuuluvuus on huomattavasti parantunut Kokkolan keskustassa uuden taajuuden myötä.

#### 6. Määrä- ja osa-aikaisen tiedottajan valinta

Määrä- ja osa-aikaiseksi tiedottajaksi on valittu medianomi Jussi Salli.

---

**Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer**

Päiväys / Datum

Yhteinen kirkkoneuvosto / Gemensamma kyrkorådet

12.10.2016

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

## § 185 / 16

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

#### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p><b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 174, 175, 176, 178, 179, 181,182, 183, 184, 185, 188</p>
	<p><b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b></p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 180</p>
	<p><b><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></b></p> <p>Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><b><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></b></p> <p>1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 177</p>
	<p><b><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></b></p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon<sup>1</sup>.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

#### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p><b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b></p> <p><b>Kokkolan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto</b></p> <p>Käyntiosoite: Kustaa Aadolfinkatu 16, Kokkola Postiosoite: Kustaa Aadolfinkatu 16, 67100 Kokkola Telekopio: 06 8312 506 Sähköposti: kokkola@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 180</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
---	--

<sup>1</sup> Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus- ja käyttöoikeusurakat)

#### Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

Päiväys / Datum

Yhteinen kirkkoneuvosto / Gemensamma kyrkorådet

12.10.2016

<b>Oikaisu-vaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul>
------------------------------------	--

**HANKINTAOIKAISU**

<b>Hankinta-oikaisun tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankinto-oikaisun (Hankintalaki 80–83 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b>  Hankinto-oikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Kokkolan seurakuntayhtymä  Käyntiosoite: Kustaa Aadolfinkatu 16, 67100 Kokkola  Postiosoite: Kustaa Aadolfinkatu 16, 67100 Kokkola  Telekopio: 06 8312 506  Sähköposti: kokkola@evl.fi</p> <p>Hankinto-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankinto-oikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankinto-oikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankinta-oikaisun sisältö</b>	<p>Hankinto-oikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>– tiedot hankinto-oikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankinto-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.  Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p><b>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus</b></p> <p>Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu  Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu  Telekopio: 029 564 2841  Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
	<p><b><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.  Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p><b>Oulun hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Käyntiosoite: Ojakatu 1, Oulu  Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu  Telekopio: 08 535 8533  Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p><b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki  Telekopio: 09 1802 350  Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>

**Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer**

Päiväys / Datum

Yhteinen kirkkoneuvosto / Gemensamma kyrkorådet

12.10.2016

	<p style="text-align: right;">Valitusaika</p> <p><b>Opetus- ja kulttuuriministeriö</b>, pöytäkirjan pykälät:</p> <p style="text-align: right;">30 päivää</p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
	<p><b>Valitus markkinaoikeuteen</b></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
<b>Muutoksenhaku-ajan laskeminen</b>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2.000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.</p>

### Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

Päiväys / Datum

Yhteinen kirkkoneuvosto / Gemensamma kyrkorådet

12.10.2016

**§ 186 / 16****KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Kokouksen lopussa laulettiin virsi 415:3–4 ”Käskien et hallitse, Kristus”.  
Puheenjohtaja piti loppurukouksen ja päätti kokouksen klo 15.45.

Kokouksen puolesta

Vakuudeksi

Jouni Sirviö  
puheenjohtaja

Susanna Herlevi  
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 12.9.2016.

Markku Kallinen

Heleena Uusimäki

---

**Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer**

Päiväys / Datum

Yhteinen kirkkoneuvosto / Gemensamma kyrkorådet

12.10.2016