

AIKA Torstai 29.9.2016 klo 16.00

PAIKKA Taloustoimisto, Kustaa Aadolfinkatu 16

KOKOUSASIAT

- § 161 Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 162 Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 163 Työjärjestyksen hyväksyminen
- 164 Henkilöstöasia
- 165 Keskustan seurakuntakeskuksen kolmannen kerroksen vuokraus
- 166 Rakentamispäätös keskustan seurakuntakeskuksen D-osan peruskorjauksesta
- 167 Seurakuntakeskuksen tilajärjestelyt rakennusosissa A, B ja C
- 168 Toimikunnan nimeäminen seurakuntakeskuksen D-osan peruskorjauksen sekä A-, B- ja C-osien tilajärjestelyjen toteuttamiseen
- 169 Päätöksen oikaiseminen / talonmiehen toimen täyttäminen
- 170 Kiinteistöjohtokunnan kokousten pöytäkirjat 27.6. ja 6.9.
- 171 Yhteistyötoimikunnan kokousten pöytäkirjat 10.3., 12.5., 5.9. ja 14.9.
- 172 Muut mahdolliset asiat

Merk. JOUNI SIRVIÖ
puheenjohtaja

Helinä Marjamaa
hallintojohtaja

KOKKOLAN SEURAKUNTAYHTYMÄ
Yhteinen kirkkoneuvosto

ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA
29.9.2016

9/2016

AIKA Torstai 29.9.2016 klo 16.00–

PAIKKA Taloustoimisto, Kustaa Aadolfinkatu 16

LÄSNÄ	x Sirviö Jouni x Hautamäki Esko - Joensuu Erkki x Kallinen Markku - Kentala Jussi x Kuusniemi Hannu - Lapinoja Antti - Lindqvist Mikael - Nilsson Carina x Passoja Merja x Salo Tuula - Teerikangas Juha x Uusimäki Heleena	puheenjohtaja varapuheenjohtaja §:t 161–173	- Karhula Seppo - Myllymäki Tomi - Stenberg Marja-Leena x Myllymäki Raimo - Rytioja Antti - Tuomaala Pirkko - Östman-Tylli Nina - Mäkelä Rolf-Erik - Klemola Eero - Salo Oili x Haapalehto Seija - Nygård Eeva-Kaija
-------	---	---	---

x Majjala Aimo x Snellman Hans	ykv:n puheenjohtaja ykv:n varapuheenjohtaja
-----------------------------------	--

x Harju Veli-Pekka - Niemelä Heikki x Stenberg Per x Typpö Sakari	kirkkoherra, Kaustinen ja Ullava kirkkoherra, Kälviä kirkkoherra, Kokkolan ruots. vt. kirkkoherra, Lohtaja §:t 166–173
--	---

x Marjamaa Helinä - Björkström Aune-Inkeri x Isohanni Anna-Maria	hallintojohtaja viestintäpäällikkö kiinteistöpäällikkö §:t 161–168
--	--

x Herlevi Susanna	pöytäkirjanpitäjä
-------------------	-------------------

Pöytäkirja käsittää pykälät 161–173

§ 161 / 16

KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen, jonka jälkeen hän piti alkuhartauden.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

Päiväys / Datum

Yhteinen kirkkoneuvosto / Gemensamma kyrkorådet

29.9.2016

§ 162 / 16**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Raimo Myllymäki ja Tuula Salo. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 3.10.–17.10.2016 taloustoimistossa.

§ 163 / 16**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslistan mukaiset asiat.

§ 164 / 16**HENKILÖSTÖASIA****§ 165 / 16****KESKUSTAN SEURAKUNTAKESKUKSEN KOLMANNEN KERROKSEN VUOKRAUS**

Valmistelija toimistopäällikkö Eero Hanni

Yhteinen kirkkoneuvosto 14.9.2016 / § 135

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 24.8. / § 123, että seurakuntakeskuksen kolmas kerros vuokrataan ulkopuoliselle toimijalle.

Merkittävä alueellinen toimija kävi tutustumassa tiloihin alkuvuokasta 36 ja olisi valmis neuvottelemaan tilojen vuokraamisesta. Alustavasti keskusteltiin vuokrauksesta 1.1.2017 alkaen ja sopimukseen kuuluisi myös kymmenen autopaikan vuokraus kellarista. Vuokratason määrittäisi kaupungin keskustassa toimistotiloista yleisesti käytetty vuokra.

Väistötilojen kunnostaminen nykyiselle kolmannen kerroksen työntekijäjoukolle vaatii hyvää suunnittelua ja yhteistyötä. Arkkitehtitoimisto Jorma Palorannan kanssa laadittu alustava tilaohjelma antaa siihen hyvät eväät, mutta edellyttää työn pikaista aloittamista.

Ehdotus: Aloitetaan yksityiskohtaiset vuokraamiseen pyrkivät neuvottelut ja laaditaan vuokrasopimus, jos ehdoista päästään yksimielisyyteen. Mikäli sopimus syntyy, antaa yhteinen kirkkoneuvosto luvan palkata muutostöihin tarvittavan lisätyövoiman.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

Päiväys / Datum

Yhteinen kirkkoneuvosto / Gemensamma kyrkorådet

29.9.2016

Päätös: Pykälän 134 käsittelyn yhteydessä tämä pykälä päätettiin palauttaa ja siirtää asian käsittely seuraavaan kokoukseen, joka pidetään to 29.9. ennen yhteisen kirkkovaltuuston kokousta.

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.9.2016 / § 165

Ehdotus: Aloitetaan yksityiskohtaiset vuokraamiseen pyrkivät neuvottelut ja laaditaan vuokrasopimus, jos ehdoista päästään yksimielisyyteen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 166 / 16

RAKENTAMISPÄÄTÖS KESKUSTAN SEURAKUNTAKESKUKSEN D-OSAN PERUSKORJAUksesta

Valmistelijat kiinteistöpäällikkö Anna-Maria Isohanni ja hallintojohtaja Helinä Marjamaa

Seurakuntakeskuksen tilantarpeen selvityksen asiantuntijaksi palkatun Arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy:n toimesta on laadittu useammat luonnokset. 20.9.2016 pidettiin tilantarpeen selvittämistyöryhmän kokous, mihin kutsuttiin arkkitehtien lisäksi kaikki seurakuntakeskuksessa toimivien työalojen esimiehet. Arkkitehdit kävivät yhdessä esimiesten kanssa läpi luonnostason suunnitelmat. Henkilökunnan toivomukset ja muutosehdotukset on otettu mahdollisuuksien mukaan huomioon lopullisissa luonnoksissa,

liite A/§ 166

muistio

liite B/§ 166

luonnospiirustukset

Seurakuntakeskuksessa mahdollisesti suoritettavissa tilajärjestelyissä D-osan 1. kerroksessa tapahtuisi suurimmat muutokset.

D-osan LVI-tekniikka on ollut ongelmallista valmistumisestaan v. 1992 asti. Lämmitysratkaisut eivät ole toimineet toivotulla tavalla.

Investointisuunnitelmassa on varauduttu seurakuntakeskuksen ilmastointikoneiden päivittämiseen konehuone kerrallaan. A-osan sekä Ylä- ja Alasalin koneet on vaihdettu eli konehuone 1.

Seurakuntakeskuksen viemäroinnissä on ilmennyt jatkuvaa ongelmaa valurautaviemärien osalta. Mikael-salin keittiön viemäriremontti jouduttiin täysin yllättäen tekemään keväällä v. 2015, minkä jälkeen teetettiin selvitys, missä kaikkialla on käytetty valurautaputkia. Yksi iso alue on D-osa, missä parhaillaan vaihdetaan vuotavia valurautaviemäreitä äänieristettyihin muoviputkiin.

Jos tilajärjestelyt aiotaan toteuttaa luonnossuunnitelmien mukaisesti, tulisi D-osassa tehdä samalla peruskorjaus. D-osan peruskorjauksen ja D-osan tilamuutosten karkea yhteiskustannusarvio on n. 300.000 e, josta peruskorjauksen osuus on noin puolet. Ullavan kirkon peruskorjaus (280.000

euroa) toteutetaan vuonna 2017, joten vuoden 2016 investointisuunnitelmaan varattu määräraha käytetään seurakuntakeskuksen D-osan peruskorjaukseen (päättöehdotuksen 3. kohta).

Ulosvuokrauksen aikataulun vuoksi työt olisi aloitettava välittömästi, mistä syystä suunnittelijoiden ja urakoitsijoiden kilpailuttaminen ei ole aikataulullisesti mahdollista. Suunnittelu ja LVISA-työt on tarkoitus teettää paikallisilla, tunnetuilla ja riittävän suurilla yrityksillä. Rakennustyö tehdään omana työnä siten, että omien työntekijöiden lisäksi joudutaan palkkaamaan lisätyövoimaa 1–2 henkilöä.

Asia on esillä yhteistyötoimikunnan kokouksessa 29.9.2016.

Seurakuntakeskuksen tilajärjestelyistä on laadittu yhteinen lapsivaikutusten arviointilausunto,

liite C/§ 166.

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto

1. tekee rakentamispäätöksen seurakuntakeskuksen D-osan peruskorjauksesta ja hyväksyy suunnittelijoiden ja urakoitsijoiden valinnan ns. suorana valintana hankintarenkään puite-sopimuksen pohjalta,
2. hyväksyy tilajärjestelyjen yhteydessä laaditut luonnos-suunnitelmat D-osan peruskorjauksen pohjaksi,
3. myöntää tarvittavan määrärahan investoinnin toteuttamiseen määrärahamuutosesityksessä.

Päätös: Ennen päätöksentekoa kiinteistöpäällikkö esitteli peruskorjaus-suunnitelmia.

Päättöehdotuksen kohdat 1–3 hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämän pykälän osalta pöytäkirja tarkastettiin välittömästi.

§ 167 / 16

SEURAKUNTAKESKUKSEN TILAJÄRJESTELYT RAKENNUSOSISSA A, B JA C

Valmistelijat kiinteistöpäällikkö Anna-Maria Isohanni ja hallintojohtaja Helinä Marjamaa

Seurakuntakeskuksen tilantarpeen selvityksen asiantuntijaksi palkatun Arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy:n toimesta on laadittu useammat luonnokset. 20.9.2016 pidettiin tilantarpeen selvittämistyöryhmän kokous, mihin kutsuttiin arkkitehtien lisäksi kaikki seurakuntakeskuksessa toimivien työalojen esimiehet. Arkkitehdit kävivät yhdessä esimiesten kanssa läpi luonnostason

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

Päiväys / Datum

Yhteinen kirkkoneuvosto / Gemensamma kyrkorådet

29.9.2016

suunnitelmat. Henkilökunnan toivomukset ja muutosehdotukset on otettu mahdollisuuksien mukaan huomioon lopullisissa luonnoksissa,

liite A/§ 167
liite B/§ 167

muistio
luonnospiirustukset

Ulosvuokrauksen aikataulun vuoksi työt olisi aloitettava välittömästi, mistä syystä suunnittelijoiden ja urakoitsijoiden kilpailuttaminen ei ole aikataulullisesti mahdollista. Suunnittelu ja LVISA-työt on tarkoitus teettää paikallisilla, tunnetuilla ja riittävän suurilla yrityksillä. Rakennustyöt tehdään omana työnä siten, että omien työntekijöiden lisäksi joudutaan palkkaamaan lisätyövoimaa 1–2 henkilöä.

Tilajärjestelyjen muutostöihin on investointibudjetissa varattu yhteensä 100.000 e, mistä 15.000 e tälle vuodelle ja loput vuodelle 2017. Investointi toteutetaan pääosin tämän vuoden puolella (päätoehdotuksen 3. kohta).

Asia on esillä yhteistyötoimikunnan kokouksessa 29.9.2016.

Seurakuntakeskuksen tilajärjestelyistä on laadittu yhteinen lapsivaikutusten arviointilausunto,

liite C/§ 167.

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto

1. tekee rakentamispäätöksen seurakuntakeskuksen tilajärjestelyjen toteuttamisesta ja hyväksyy suunnittelijoiden ja urakoitsijoiden valinnan ns. suorana valintana hankintarenkaan puitesopimuksen pohjalta,
2. hyväksyy tilajärjestelyjen yhteydessä laaditut luonnos-suunnitelmat työn pohjaksi,
3. myöntää tarvittavan määrärahan investoinnin toteuttamiseen määrärahamuutosesityksessä.

Päätös: Ennen päätöksentekoa kiinteistöpäällikkö esitteli seurakuntakeskuksen tilajärjestelyjä.

Päätösehdotuksen kohdat 1–3 hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämän pykälän osalta pöytäkirja tarkastettiin välittömästi.

§ 168 / 16

TOIMIKUNNAN NIMEÄMINEN SEURAKUNTAKESKUKSEN D-OSAN PERUSKORJAUKSEN SEKÄ A-, B- JA C-OSIEN TILAJÄRJESTELYJEN TOTEUTTAMISEEN

Valmistelija kiinteistöpäällikkö Anna-Maria Isohanni

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto

1. hyväksyy Trelum Oy:n tarjouksen sisäisten vuokrien määräytystä,
2. hyväksyy Arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy:n tarjouksen koskien seurakuntakeskuksen tilatarvekartoitusta,
3. nimeää ko. töiden ohjaamiseen työryhmän, johon kuuluvat kiinteistöjohtokunnan puheenjohtaja ja hänen varahenkilönään kiinteistöjohtokunnan varapuheenjohtaja, seurakuntien kirkkoherrat, hallintojohtaja, taluspäällikkö ja kiinteistöpäällikkö. Työryhmän puheenjohtajana toimii ykn:n puheenjohtaja,
4. edellyttää töiden olevan valmiit 31.8.2016 mennessä.

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.9.2016 / § 168

Seurakuntakeskuksen D-osan peruskorjauksen ja A-C -osien tilajärjestelyjen suunnittelun ja toteutuksen ohjaukseen tulisi nimetä toimikunta ja määritellä sen valtuudet.

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto

1. nimeää ko. töiden ohjaamiseen toimikunnan, johon kuuluvat kiinteistöjohtokunnan puheenjohtaja, suomalaisen ja ruotsalaisen seurakunnan kirkkoherrat, hallintojohtaja, taluspäällikkö ja kiinteistöpäällikkö. Työryhmän puheenjohtajana toimii kiinteistöpäällikkö,
2. nimeää kiinteistöpäällikön projektin päälliköksi,
3. antaa toimikunnalle toimivaltuudet määrärahojen puitteissa,
4. edellyttää töiden olevan pääosin valmiit 31.12.2016 mennessä.

Päätös: Päätösehdotuksen kohdat 1 – 4 hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

Päiväys / Datum

Yhteinen kirkkoneuvosto / Gemensamma kyrkorådet

29.9.2016

§ 169 / 16**PÄÄTÖKSEN OIKAISEMINEN / TALONMIEHEN TOIMEN TÄYTTÄMINEN***Valmistelija henkilöstöpäällikkö Kristina Holm*

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsi 24.8. / § 111 Juha Takalon talonmiehen toimeen. Kirjoitusvirheen johdosta tehtävän vaativuuksryhmäksi vahvistettiin 402. Talonmiesten tehtävänkuvausten ja vaativuudenarvioinnin perusteella vaativuuksryhmäksi on määritetty 401.

Kirjoitusvirhe on jo huomioitu Juha Takalon työsopimuksessa.

Ehdotus: Oikaistaan Juha Takalon vaativuuksryhmäksi 401.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 170 / 16**KIINTEISTÖJOHTOKUNNAN KOKOUSTEN PÖYTÄKIRJAT 27.6. JA 6.9.***Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi*

Kiinteistöjohtokunta on pitänyt kokoukset 27.6. ja 6.9.,

liite A/§ 170

pöytäkirja 27.6.

liite B/§ 170

pöytäkirja 6.9.

Ehdotus: 1. Merkitään tiedoksi.

2. Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee pöytäkirjajäljennökset saapuneiksi ja ilmoittaa johtokunnalle, ettei kirkkoneuvosto vaadi kirkkolain 10 luvun 5 §:n mukaisesti pöytäkirjojen päätösten ottamista käsiteltäväkseen.

Päätös: Päätösehdotuksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 171 / 16**YHTEISTYÖTOIMIKUNNAN KOKOUSTEN PÖYTÄKIRJAT 10.3., 12.5., 5.9. JA 14.9.***Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi*

Yhteistyötoimikunta on pitänyt kokoukset 10.3., 12.5., 5.9. ja 14.9.,

liite A/§ 171

pöytäkirja 10.3.

liite B/§ 171

pöytäkirja 12.5.

liite C/§ 171

pöytäkirja 5.9.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

Päiväys / Datum

Yhteinen kirkkoneuvosto / Gemensamma kyrkorådet

29.9.2016

Ehdotus: Merkitään pöytäkirjat tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 172 / 16

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 161, 163, 163, 166, 167, 170, 171, 172, 173</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></p> <p>Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulिन tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 164, 165, 168</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></p> <p>1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 169</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Kokkolan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto</p> <p>Käyntiosoite: Kustaa Aadolfinkatu 16, Kokkola Postiosoite: Kustaa Aadolfinkatu 16, 67100 Kokkola Telekopio: 06 8312 506 Sähköposti: kokkola@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 164, 165, 168</p>
---	--

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus- ja käyttöoikeusurakat)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

Päiväys / Datum

Yhteinen kirkkoneuvosto / Gemensamma kyrkorådet

29.9.2016

	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikaisu-vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankinta-oikaisu tekeminen	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (Hankintalaki 80–83 §). Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Kokkolan seurakuntayhtymä Käyntiosoite: Kustaa Aadolfinkatu 16, 67100 Kokkola Postiosoite: Kustaa Aadolfinkatu 16, 67100 Kokkola Telekopio: 06 8312 506 Sähköposti: kokkola@evl.fi Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankinta-oikaisu sisältö	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisu kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu Telekopio: 029 564 2841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää
	<u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Oulun hiippakunnan tuomiokapituli , pöytäkirjan pykälät: 30 päivää Käyntiosoite: Ojakatu 1, Oulu Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu Telekopio: 08 535 8533 Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

Päiväys / Datum

Yhteinen kirkkoneuvosto / Gemensamma kyrkorådet

29.9.2016

	<p>Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p>
	<p>Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen</p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanotolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Muutoksenhaku-ajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

Päiväys / Datum

Yhteinen kirkkoneuvosto / Gemensamma kyrkorådet

29.9.2016

Oikeuden- käyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2.000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.
----------------------------------	---

§ 173 / 16**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.50.

Kokouksen puolesta

Vakuudeksi

Jouni Sirviö
puheenjohtaja

Susanna Herlevi
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 29.9.2016

Raimo Myllymäki

Tuula Salo

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

Päiväys / Datum

Yhteinen kirkkoneuvosto / Gemensamma kyrkorådet

29.9.2016