

AIKA Keskiviikko 15.6.2016 klo 15.00

PAIKKA Taloustoimisto, Kustaa Aadolfinkatu 16

KOKOUSASIAT

- § 96 Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 97 Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 98 Työjärjestyksen hyväksyminen
- 99 Yhteisen kirkkovaltuuston päätökset 2.6.
- 100 Valtuustoaloite / virtuaalikirkko toiminnan aloittaminen
- 101 Sisäisen vuokran käyttöönoton ja tilantarpeen selvittäminen
- 102 Vaativuusryhmän tarkistaminen
- 103 Perheasiain neuvottelukeskukseen yhteisjohtokunnan kokouksen pöytäkirja 23.5.2016
- 104 Johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot
- 105 Kaarlelan kirkon hankesuunnitelman hyväksyminen, toteutussuunnittelu ja urakkalaskenta
- 106 Muut mahdolliset asiat

Merk. JOUNI SIRVIÖ
puheenjohtaja

Helinä Marjamaa
hallintojohtaja

KOKKOLAN SEURAKUNTAYHTYMÄ
Yhteinen kirkkoneuvosto

ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA
15.6.2016

6/2016

AIKA Keskiviikko 15.6.2016 klo 15.00–18.00

PAIKKA Taloustoimisto, Kustaa Aadolfinkatu 16

LÄSNÄ

x Sirviö Jouni	puheenjohtaja	
x Hautamäki Esko	varapuheenjohtaja	- Karhula Seppo
- Joensuu Erkki		- Myllymäki Tomi
x Kallinen Markku	§:t 96–100, 102–105	- Stenberg Marja-Leena
x Kentala Jussi		- Myllymäki Raimo
x Kuusniemi Hannu		- Rytioja Antti
- Lapinoja Antti		- Tuomaala Pirkko
- Lindqvist Mikael		x Östman-Tylli Nina
x Nilsson Carina		- Mäkelä Rolf-Erik
x Passoja Merja	§:t 96–105	- Klemola Eero
x Salo Tuula		- Salo Oili
x Teerikangas Juha		- Haapalehto Seija
- Uusimäki Heleena		x Nygård Eeva-Kaija

x Majjala Aimo	ykv:n puheenjohtaja
- Snellman Hans	ykv:n varapuheenjohtaja

x Harju Veli-Pekka	kirkkoherra, Kaustinen ja Ullava §:t 96–105
- Niemelä Heikki	kirkkoherra, Kälviä
- Stenberg Per	kirkkoherra, Kokkolan ruots.
- Typpö Sakari	vt. kirkkoherra, Lohtaja

x Marjamaa Helinä	hallintojohtaja
x Björkström Aune-Inkeri	viestintäpäällikkö
x Isohanni Anna-Maria	kiinteistöpäällikkö §:t 101, 105–107
x Marjanen Kyösti	arkkitehti § 101

x Herlevi Susanna	pöytäkirjanpitäjä
-------------------	-------------------

Pöytäkirja käsittää pykälät 96–107

§ 96 / 16

KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen, jonka jälkeen hän piti alkuhartauden. Laulettiin virsi 312:1–3 ”Muistan päivää autuasta”.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

Päiväys

Yhteinen kirkkoneuvosto

Datum

Gemensamma kyrkorådet

§ 97 / 16**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Nina Östman-Tylli ja Eeva-Kaija Nygård. Tarkastus on perjantaina 17.6.2016 klo 14.00 taloustoimistossa.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 20.6.–4.7.2016 taloustoimistossa.

§ 98 / 16**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslistan mukaiset asiat.

Päätettiin käsitellä pykälä 101, sisäisen vuokran käyttöönoton ja tilantarpeen selvittäminen, esityslistan viimeisenä varsinaisena asiana.

§ 99 / 16**YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖKSET 2.6.**

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Yhteinen kirkkovaltuusto kokoontui 2.6. Kokouksessa:

- hyväksyttiin Kirkonmäen kanttorilan myynti ja alistettiin päätös kirkkohallituksen vahvistettavaksi,
- hyväksyttiin Jysmänmaan rantatontin myynti ja alistettiin päätös kirkkohallituksen vahvistettavaksi,
- kumottiin ykv:n aiemmin tekemä päätös, jonka mukaan Kälviän kirkon ja tapulin peltikatot jätetään maalaamatta ja hyväksyttiin kattojen maalaaminen samassa yhteydessä julkisivukorjauksen kanssa,
- jaettiin Marian kappelin peruskorjauksen kustannuskohteet puoliksi varsinaisen kappelin ja kylmiön osalta,
- hyväksyttiin Holminiemen hautausmaan käyttösuunnitelma ja alistettiin päätös Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi,
- vahvistettiin Porkolan rahaston uudet säännöt,
- hyväksyttiin vuoden 2015 toimintakertomus ja tilinpäätös sekä myönnettiin vastuuvapaus.

Ennen kokousta Ilmari Mäenpää virtuaalikirkko.fi-palvelusta kertoi virtuaalikirkon toiminnasta ja Harri Isoniemi Trellum Oy:stä sisäisen vuokran käyttöönoton valmistelusta.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

Päiväys

Yhteinen kirkkoneuvosto

Datum

Gemensamma kyrkorådet

Ehdotus: Merkitään tiedoksi ja todetaan, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja ovat täytäntöönpanokelpoisia.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 100 / 16

VALTUUSTOALOITE / VIRTUAALIKIRKKO TOIMINNAN ALOITTAMINEN

Valmistelija viestintäpäällikkö Aune-Inkeri Björkström ja hallintosihteeri Susanna Herlevi

Hans Snellman jätti yhteisessä kirkkovaltuustossa 16.12.2014 aloitteen koskien virtuaalikirkon toiminnan aloittamista. Aloitteen on lisäksi allekirjoittanut 17 muuta valtuutettua.

Yhteisessä kirkkoneuvostossa 3.2.2015 annettiin tiedotustyöryhmälle tehtäväksi virtuaalikirkon toimintaedellytysten selvittäminen. Tiedotustyöryhmä perusti työryhmän valmistelemaan asiasta selontekoa. Selonteossa todettiin:

Aloite ja ajatus virtuaalikirkosta on hyvä ja arvokas. Kaikkea mediaa ja kaikkia kanavia kannattaa hyödyntää kristillisen sanoman viestimisessä.

Virtuaalikirkko on laadukas tuote, mutta se on tuottamaansa hyötyyn ja lisäarvoon nähden liian kallis.

Omalla työvoimalla toteutetut, edullisemmat ja yksinkertaisemmat kuvallisen nettistriimauksen ratkaisut sitovat joka tapauksessa useamman ihmisen työvoiman joka sunnuntai.

Nykyisessä tilanteessa virtuaalikirkon hankkimiselle ei ole edellytyksiä.

Tiedotustyöryhmä esitti yhteiselle kirkkoneuvostolle, että kuvallisen nettistriimauksen tekniikan kehitystä seurataan ja asiaan palataan tarvittaessa myöhemmin.

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi 20.10.2015 aloitteen johdosta tehdyt toimenpiteet.

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti 17.12.2015 äänestyksen jälkeen äänin 24–8 palauttaa aloitteen uudelleentodisteluun varten yhteiselle kirkkoneuvostolle. Lisäksi seurakuntaneuvostoilta pyydetään lausunnot.

Ehdotus: Palautetaan valtuustoaloite tiedotustyöryhmälle uudelleentodisteluun varten.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 101 / 16**SISÄISEN VUOKRAN KÄYTTÖNOTON JA TILANTARPEEN SELVITTÄMINEN**

Valmistelijat hallintojohtaja Helinä Marjamaa ja kiinteistöpäällikkö Anna-Maria Isohanni

Yhteinen kirkkoneuvosto 18.1.2016 / § 16

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto

1. hyväksyy Trelum Oy:n tarjouksen sisäisten vuokrien määräytyksestä,
2. hyväksyy Arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy:n tarjouksen koskien seurakuntakeskuksen tilatarvekartoitusta,
3. nimeää ko. töiden ohjaamiseen työryhmän, johon kuuluvat kiinteistöjohtokunnan puheenjohtaja ja hänen varahenkilönään kiinteistöjohtokunnan varapuheenjohtaja, seurakuntien kirkkoherrat, hallintojohtaja, talouspäällikkö ja kiinteistöpäällikkö. Työryhmän puheenjohtajana toimii ykn:n puheenjohtaja,
4. edellyttää töiden olevan valmiit 31.8.2016 mennessä.

Päätös: Ennen päätöksentekoa kiinteistöpäällikkö esitteli sisäisen vuokran ja tilatarvekartoituksen selvittämiseen johtaneita seikkoja. Yhteisen kirkkovaltuuston vahvistama sopeuttamisohjelma velvoittaa säästöjen etsimiseen myös kiinteistötoimessa. Tilatarpeen ja sisäisen vuokran selvittäminen on yritys etsiä työkaluja säästämiseen.

Keskustelun jälkeen päätösehdotuksen kohdat 1–4 hyväksyttiin yksimielisesti. Lisäksi työryhmään nimettiin ruots. seurakunnan edustajana Carina Nilsson ja suom. seurakunnan edustajana Esko Hautamäki.

Yhteinen kirkkoneuvosto 24.5.2016 / § 86

Sisäisen vuokran ja tilantarpeen selvittämiseen nimetty ohjaustyöryhmä asetti arkkitehtityöskentelylle tavoitteeksi löytää vähintään 500 neliötä ulosvuokrattavaa tilaa seurakuntakeskuksesta. Arkkitehdit tekivät lähtötilanneanalyysin työntekijöille osoitetulla kyselyllä. Kaikki työalat vastasivat kyselyyn.

Työryhmä edustajat ovat olleet yhteydessä Kosekiin (Kokkolanseudun kehittämissyhtiö) selvittääkseen, minkälaisille tiloille olisi kysyntää. Kosekilta saadun vastauksen mukaan parhaiten olisi kysyntää toimistotiloille.

Arkkitehdit löysivät kolme mahdollista tapaa irrottaa ulosvuokrattavaa tilaa, joista työryhmä päätyi toimistosiiiven eli A-osan 1. kerroksen (nyk. kirkkoherranvirasto) ja Lähetysopin ulosvuokraamiseen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

Päiväys

Yhteinen kirkkoneuvosto

Datum

Gemensamma kyrkorådet

Kirkkoherranvirasto ja Lähetysseppi sopisivat hyvin Pikkusaliin. Se toisi samalla synergiaetuja molempien toimintoihin. Pikkusali on hyvällä paikalla asiakaspalvelun näkökulmasta. Tilojen kartoituksen yhteydessä on tullut esille, että salit ovat paljon tyhjäkäynnillä ja olisi järkevää vähentää saleja ja tehostaa niiden käyttöä. Tilojen suunnittelussa huomioidaan henkilökunnan näkemystä, jotta uudet tilat palvelisivat mahdollisimman hyvin seurakuntalaisia ja työntekijöitä.

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto

1. päättää pyytää lausunnot yhtymän seurakuntaneuvostoilta A-osan 1. kerroksen eli kirkkoherranviraston ja E-osan eli Lähetysseppien tilojen ulosvuokraamisesta 7.6.2016 mennessä,
2. antaa luvan jatkaa tarkempaa luonnossuunnittelua huonejärjestelyjen osalta.

Päätös: Ennen päätöksentekoa hallintojohtaja esitteli tilantarvekartoitusta ja sisäisen vuokran käyttöönottoa ja Arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy:n vaihtoehtoja ulosvuokrattavista tiloista.

Keskustelun jälkeen päätösehdotuksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto 15.6.2016 / § 101

Liite A/§ 101

lausunnot

Ohjaustyöryhmä kokoontuu ti 15.6., joten ehdotus tuodaan kokoukseen.

Ehdotus: Todetaan seurakuntaneuvostojen lausunnot ja tarkempi luonnossuunnittelu huonejärjestelyjen osalta.

Päätös: Ennen päätöksentekoa hallintojohtaja kertasi sisäisen vuokran ja tilantarvekartoituksen selvittämiseen johtaneita päätöksiä. Kiinteistöpäällikkö esitteli Ylä-, Ala- ja Pikkusalin sekä Mikael-salin käyttöasteita vuonna 2015. Arkkitehti Kyösti Marjanen esitteli luonnossuunnittelua huonejärjestelyjen osalta.

Asiasta käydyn keskustelun aikana Hannu Kuusniemi ehdotti, että asia palautetaan uudelleentaluun. Hän totesi, että seurakuntaneuvostojen lausunnot on kunnioitettava ja myös muita vaihtoehtoja on tutkittava ennen päätöksentekoa.

Eeva-Kaija Nygård ja Merja Passoja kannattivat palautusehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty kannatettu vastaehdotus, on asiasta äänestettävä. Äänestystavaksi hyväksyttiin kättennostoäänestys. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat äänenlaskijoina.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

Päiväys

Yhteinen kirkkoneuvosto

Datum

Gemensamma kyrkorådet

Äänestyksessä yhteisen kirkkoneuvoston ehdotus sai 2 ääntä ja Hannu Kuusniemen palautusehdotus 3 ääntä, 5 tyhjää.

Puheenjohtaja totesi, että Hannu Kuusniemen palautusehdotus on tullut hyväksytyksi ja asia palautetaan ohjaustyöryhmälle uudelleenvalmistelua varten.

Lisäksi tilantarpeen selvitys laajennetaan koskemaan kaikkia Kokkolan suom. ja ruots. seurakuntien toimitiloja.

§ 102 / 16

VAATIVUUSRYHMÄN TARKISTAMINEN

§ 103 / 16

PERHEASIAIN NEUVOTTELUKESKUKSEN YHTEISJOHTOKUNNAN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA 23.5.2016

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Perheasiain neuvottelukeskuksen yhteisjohtokunta on pitänyt 23.5.2016,

liite A/§ 103.

Ehdotus: 1. Merkitään tiedoksi.

2. Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee pöytäkirjajäljennökset saapuneiksi ja ilmoittaa johtokunnalle, ettei kirkkoneuvosto vaadi kirkkolain 10 luvun 5 §:n mukaisesti pöytäkirjojen päätösten ottamista käsiteltäväkseen.

Päätös: Päätösehdotuksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 104 / 16

JOHTAVIEN VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSLUETTELOT

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Seurakuntayhtymän johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot 18.5.–25.5.2016 annetaan tiedoksi,

liite A/§ 104.

Ehdotus: Merkitään tiedoksi ja todetaan, ettei yhteinen kirkkoneuvosto vaadi päätösten ottamista käsiteltäväkseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

Päiväys

Yhteinen kirkkoneuvosto

Datum

Gemensamma kyrkorådet

§ 105 / 16

**KAARLELAN KIRKON HANKESUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN,
TOTEUTUSSUUNNITTELU JA URAKKALASKENTA***Valmistelija kiinteistöpäällikkö Anna-Maria Isohanni*Yhteinen kirkkoneuvosto 3.3.2015 / § 28

Valtuuston vahvistamassa investointisuunnitelmassa vuosille 2015–2019 on varauduttu mm. seuraaviin projekteihin:

- Kaarlelan kirkon peruskorjaus 2017–2019,
- Kälviän kirkon ja tapulin sisä- ja ulkomaalaus 2015–2016,
- Ullavan kirkon ulkomaalaus ja invaluiska.

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto

1. tilaa hankesuunnitelmat yllä oleville kohteille,
2. nimeää hankesuunnitelmia varten työryhmät

Kaarlelan kirkon peruskorjaus:

Ryhmään valitaan kiinteistöpäällikön ja suomalaisen sekä ruotsalaisen seurakunnan kirkkoherrat lisäksi kaksi luottamushenkilöä.

Kälviän kirkon ja tapulin sisä- ja ulkomaalaus:

Ryhmään valitaan toimistopäällikön ja kirkkoherran lisäksi kaksi luottamushenkilöä.

Ullavan kirkon ulkomaalaus ja invaluiska:

Ryhmään valitaan toimistopäällikön ja kirkkoherran lisäksi kaksi luottamushenkilöä.

3. nimeää työryhmien puheenjohtajat,
4. päättää hankesuunnitelman perusteella projektin toteuttamisesta.

Päätös: Keskustelun jälkeen päätettiin yksimielisesti

1. tilata hankesuunnitelmat Kaarlelan kirkon peruskorjauksesta, Kälviän kirkon ja tapulin sisä- ja ulkomaalauksesta sekä Ullavan kirkon ulkomaalauksesta ja invaluiskestasta,
2. nimetä hankesuunnitelmia varten työryhmät

Kaarlelan kirkon peruskorjaus: kiinteistöpäällikkö Anna-Maria Isohanni (pj. ja kokoonkutsuja), kirkkoherra Jouni Sirviö, kirkkoherra Per Stenberg, luottamushenkilöt Aimo Maijala ja Mikael Brandt.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

Päiväys

Yhteinen kirkkoneuvosto

Datum

Gemensamma kyrkorådet

Kälviän kirkon ja tapulin sisä- ja ulkomaalaus: toimistopäällikkö Eero Hanni (pj. ja kokoonkutsuja), kirkkoherra Heikki Niemelä, luottamushenkilöt Oiva Isolankila ja Markku Kallinen.

Ullavan kirkon ulkomaalaus ja invaluiska: toimistopäällikkö Eero Hanni (pj. ja kokoonkutsuja), kirkkoherra Veli-Pekka Harju, luottamushenkilöt Samuli Ristimäki ja Tuula Salo.

3. päättää hankesuunnitelman perusteella projektin toteuttamisesta.

Yhteinen kirkkoneuvosto 15.6.2016 / § 105

Kaarlelan kirkon hankesuunnittelutyöryhmä on kokoontunut viisi kertaa ja kuullut virkamiehiä, työntekijöitä sekä asiantuntijoita. Varsinaisesta hankesuunnittelusta on vastannut arkkitehti Hanna Lyytinen. Museovirasto on myös antanut lausuntonsa,

liite A/§ 105	hankesuunnitelma
liite B/§105	Museoviraston lausunto

Ehdotus: Hankesuunnitelmasta liitteinen pyydetään Kokkolan suom. ja ruots. seurakuntaneuvostojen lausunnot 7.9.2016 mennessä.

Päätös: Ennen päätöksentekoa kiinteistöpäällikkö esitteli Kaarlelan kirkon restaurointisuunnitelmia.

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 106 / 16

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 96, 97, 98, 99, 100, 101, 103, 104, 105, 106, 107
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: 102
	<u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

Päiväys
Datum

Yhteinen kirkkoneuvosto
Gemensamma kyrkorådet

<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Kokkolan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto</p> <p>Käyntiosoite: Kustaa Aadolfinkatu 16, Kokkola Postiosoite: Kustaa Aadolfinkatu 16, 67100 Kokkola Telekopio: 06 8312 506 Sähköposti: kokkola@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 102</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikaisuvaatimuksen sisältö</p>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

<p>Hankinta-oikaisun tekeminen</p>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80–83 §).</p> <p>Toimitusosoite</p> <p>Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Kokkolan seurakuntayhtymä Käyntiosoite: Kustaa Aadolfinkatu 16, 67100 Kokkola Postiosoite: Kustaa Aadolfinkatu 16, 67100 Kokkola Telekopio: 06 8312 506 Sähköposti: kokkola@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Hankinta-oikaisun sisältö</p>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus- ja käyttöoikeusurakat)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

Päiväys Yhteinen kirkkoneuvosto
Datum Gemensamma kyrkoråd

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu Telekopio: 029 564 2841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Käyntiosoite: Ojakatu 1, Oulu Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu Telekopio: 08 535 8533 Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanotolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Muutoksenhakuajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

Päiväys

Yhteinen kirkkoneuvosto

Datum

Gemensamma kyrkorådet

Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon.</p>
Valitus-asiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2.000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.</p>

§ 107 / 16

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokouksen lopussa laulettiin virsi 312:6 ja 7 ”Muistan päivää autuasta”. Puheenjohtaja piti loppurukouksen ja päätti kokouksen klo 18.00.

Kokouksen puolesta

Vakuudeksi

Jouni Sirviö
puheenjohtaja

Susanna Herlevi
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 17.6.2016

Nina Östman-Tylli

Eeva-Kaija Nygård

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

Päiväys

Yhteinen kirkkoneuvosto

Datum

Gemensamma kyrkorådet