

AIKA Keskiviikko 3.10.2018 klo 18.00

PAIKKA Kaarlelan seurakuntakoti, Öja-auditorio, Kruunupyyntie 3

KOKOUSHUUSIAT

- § 22 Kokouksen avaus
- 23 Laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 24 Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 25 Työjärjestyksen hyväksyminen
- 26 Vuoden 2019 veroprosentin vahvistaminen
- 27 Flyygelin hankkiminen Kokkolan kirkkoon
- 28 Lähetyssehterin viran perustaminen / Kokkolan suom. seurakunta

Pekka Hulkko
yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja

KOKKOLAN SEURAKUNTAYHTYMÄ
Yhteinen kirkkovaltuusto

ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA
3.10.2018

3/2018

AIKA Keskiviikko 3.10.2018 klo 18.00–19.25

PAIKKA Kaarlelan seurakuntakoti, Öja-auditorio, Kruunupyyntie 3

LÄSNÄ x Hulkko Pekka puheenjohtaja
- Snellman Hans varapuheenjohtaja

Valtuutetut:

Kokkolan suom. seurakunnasta:

- Annala Heini	- Nurmi Pekka
- Finnilä Klaus	x Paananen Juhani
- Harju-Karhula Tarja	x Paasikivi Johannes §:t 22–27
x Hautamäki Esko	- Paloranta Johanna
x Kalliokoski Miika	x Pensaari Paula
x Klemola Eero	x Rajaniemi Timo
x Kultala Raili	- Rytioja Antti
- Kuusisto Riikka	- Suonsyrjä Ilkka
x Kuusniemi Hannu	x Sykäräinen Sakari
x Majjala Aimo	x Taskila Petri
x Marttila Perttu	x Teerikangas Kristiina
x Mustasaari Erkki	- Urpilainen Pirjo
- Myllyniemi Heikki	x Virkkala Touko

Kokkolan ruots. seurakunnasta:

x Haals Benita	x Nyman Kurt
x Holmqvist Kristina	x Sandell Torbjörn
x Lindqvist Mikael	- Ventin Kim
- Nilsson Carina	

Kaustisen ja Ullavan seurakunnasta:

- Kentala Jussi	x Myllymäki Raimo
- Kettu Terttu	- Salo Oili
- Linnarinne Tanja	x Salo Tuula

Kälviän seurakunnasta:

x Honkala Ville	x Kivistö Irja
- Kallinen Markku	x Maunula Jukka
- Kempainen Ari	- Toskala Jouko

Lohtajan seurakunnasta:

x Herlevi Mikko	x Niemi Heikki
x Lapinoja Antti	x Orjala Vuokko

Poissa

Varajäsen

Kokkolan suom. seurakunnasta:

- Urpilainen Pirjo	x Kellosalo Anne
- Annala Heini	- Peltola Antti

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

9.10.2018

Kokkolan ruots. seurakunnasta:

- Nilsson Carina x Sundström Jesper
- Snellman Hans x Kvikant Stig-Gustav

Kaustisen ja Ullavan seurakunnasta:

- Linnarinne Tanja - Anttila Toni

Kälviän seurakunnasta:

- Kallinen Markku - Hautala Jaana
- Kemppainen Ari x Jylhä Harri

Yhteinen kirkkoneuvosto:

- Passoja Merja x Teerikangas Juha
- Stenberg Marja-Leena - Uusimäki Heleena

Muut:

- Haapaniemi Juha kirkkoherra, Lohtaja
- Harju Veli-Pekka kirkkoherra, Kaustinen ja Ullava
- x Niemelä Heikki kirkkoherra, Kälviä
- x Sirviö Jouni kirkkoherra, Kokkolan suom.
- x Stenberg Per kirkkoherra, Kokkolan ruots.

- x Marjamaa Helinä hallintojohtaja
- Björkström Aune-Inkeri viestintäpäällikkö

- x Herlevi Susanna pöytäkirjanpitäjä

§ 22 / 18**KOKOUKSEN AVAUS**

Puheenjohtaja avasi kokouksen, jonka jälkeen kirkkoherra Heikki Niemelä piti alkuhartauden.

§ 23 / 18**LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkojärjestyksen 8 luvun mukaan on kutsu asialuetteloineen lähetettävä yhteisen kirkkovaltuuston ja yhteisen kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Yhteinen kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Suoritettiin nimenhuuto, jossa todettiin paikalla olevan 31 valtuutettua ja 4 varajäsentä.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 24 / 18**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA SEKÄ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Stig-Gustav Kvikant ja Heikki Niemi. Pöytäkirja tarkastetaan 9.10.2018 klo 14.00 taloustoimistossa, Kustaa Aadolfin katu 16.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 10.10.–9.11.2018 taloustoimistossa.

§ 25 / 18**TYÖJÄRJESTYS**

Kokous hyväksyi työjärjestykseksi esityslistan mukaiset asiat.

§ 26 / 18**VUODEN 2019 VEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN**Yhteinen kirkkoneuvosto 13.9.2018 / § 145

Yhteisen kirkkovaltuuston tulee vahvistaa veroprosentti seuraavaa varainhoitovuotta varten ja ilmoittaa se verohallitukselle viimeistään marraskuun puolivälissä.

Kuluvan vuoden 2018 veroprosentti on 1,7.

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2019 kirkollisveroprosentiksi 1,7 %.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto 3.10.2018 / § 26

Hallintojohtaja pitää talouskatsauksen.

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2019 kirkollisveroprosentiksi 1,7 %.

Päätös: Ennen päätöksentekoa hallintojohtaja piti talouskatsauksen.

Keskustelun jälkeen ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 27 / 18**FLYYGELIN HANKKIMINEN KOKKOLAN KIRKKOON**Kokkolan suom. seurakuntaneuvosto 21.11.2016 / § 120

Jumalanpalvelus- ja musiikkityön johtokunta on kokouksessaan 5.10.2016 tehnyt seuraavan esityksen:

Kokkolan kirkon jo kertaalleen talousarviossa hyväksytty flyygelihanke kariutui talouden säästötoimissa muutama vuosi sitten. Silloin uuden soittimen hankintahinta oli 30.000 euroa. Kokkolan suomalaisen seurakunnan omistama vanha flyygeli on ollut "lainassa" yhteisessä käytössä Kokkolan kirkossa, kun tarvetta soittimelle on ollut jatkuvasti. Flyygeli haluttaisiin palauttaa takaisin omalle paikalleen Yläsaliin. Johtokunta esittää, että talousarvioon tehtäisiin varaus ensi vuodelle flyygelin hankintaa varten. Käytettynä flyygelin hinta on noin kolmannes uuden hinnasta.

Ehdotus: Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että se hankkii flyygelin Kokkolan kirkkoon.

Päätös: Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että se hankkii flyygelin Kokkolan kirkkoon viimeistään vuonna 2018.

Yhteinen kirkkoneuvosto 22.2.2017 / § 33

Ehdotus: Flyygelin hankkiminen Kokkolan kirkkoon käsitellään vuoden 2018 talousarvion valmistelun yhteydessä.

Päätös: Pekka Hulkko kertoi, että ammattikorkeakoulun auditoriossa on säilytettävänä yksityisen henkilön omistama flyygeli, joka on myös myytävänä.

Markku Kallinen ehdotti, että asia palautetaan kanttorien valmisteltavaksi.

Hannu Kuusniemi ja Heikki Niemi kannattivat ehdotusta.

Päätettiin yksimielisesti palauttaa flyygelin hankkiminen Kokkolan kirkkoon kanttorien valmisteltavaksi.

Yhteinen kirkkoneuvosto 13.9.2018 / § 144

Kanttorit ovat valmistelleet flyygelin hankintaa. Alkuperäinen suunnitelma oli, että Kokkolan kirkkoon hankitaan flyygeli ja siellä nyt oleva Steinway-flyygeli vuodelta 1946 palautetaan yläsaliin.

Ajan kuluessa suunnitelma on muuttunut ja kanttorit ovat miettineet pianojen ja flyygeleiden sijoittamista seurakunnan tiloihin niin, että ne palvelisivat parhaalla mahdollisella tavalla musiikkityön tehtävää ja seurakuntaa. Tarkoituksena on saada flyygelit ensin kirkkoihin.

Suunnitelmana on, että koesoitossa oleva flyygeli sijoitettaisiin Anders-saliin ja kooltaan suurin Anders-salin Steinway-flyygeli siirrettäisiin Kokkolan kirkkoon. Flyygeli on ollut kokeilussa kesäkuusta asti Kokkolan kirkossa ja kanttorit ovat olleet tyytyväisiä sen sointiin.

Kanttoreiden esityksenä on, että soittimen hankintaan ja soitinhuoltokuluihin varataan 10.000 euron määräraha.

Vuoden 2018 budjettiin ei ole varattu määrärahaa flyygelin hankintaan.

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto esittää valtuustolle, että flyygelin hankintaan varataan 10.000 euron lisämääräraha.

Päätös: Keskustelun jälkeen ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto 3.10.2018 / § 27

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto myöntää flyygelin hankintaan 10.000 euron lisämäärärahan.

Päätös: Keskustelun jälkeen ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 28 / 18

LÄHETYSSIHTEERIN VIRAN PERUSTAMINEN / KOKKOLAN SUOM. SEURAKUNTA

Yhteinen kirkkoneuvosto 13.9.2018 / § 153

Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto on kokouksessaan 30.5.2018 päättänyt selvittää lähetyssihteerin tehtävänkuvauksen ja mahdollisen viran perustamista. Selvitystä varten perustettiin työryhmä.

Lähetyssihteeri tukee tehtävässään seurakunnan lähetystyötä. Tehtävään kuuluu yhteistyö lähetysjärjestöjen ja kansainväliseen työhön liittyvien järjestöjen kanssa. Tällä hetkellä kansainvälisen työn alueella toimii maahanmuuttaja-työntekijä, mutta tulevaisuudessa tulee olla avoin tehtäväalueiden uudelleen arviointiin.

Kirkkohallitus on päättänyt lähetyssihteerin viralta edellytettävästä koulutuksesta seuraavasti:

1 §

Diakonian viran haltija ja diakoniatyötä pääasiallisena tehtävänänsä tekevä viranhaltija

Diakonian viran haltijalta sekä diakoniatyötä pääasiallisena tehtävänänsä tekevältä vaaditaan vähintään 210 opintopisteen laajuinen sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinto, sosionomi (AMK) tai vähintään 240 opintopisteen laajuinen sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinto, sairaanhoitaja (AMK).

Tutkinnon tulee sisältää vähintään 90 opintopistettä teologisia, kirkon ja seurakunnan työhön sekä diakoniaan liittyviä opintoja seuraavasti:

1. Raamattuun, kristinuskoon ja kirkon hengelliseen elämään liittyviä teologisia opintoja vähintään 20 opintopistettä;
2. Diakonian alan ammattiopintoja vähintään 40 opintopistettä;
3. Diakonian alan päätoiminen harjoittelu vähintään 15 opintopistettä, josta vähintään 12 opintopistettä Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnassa tai seurakuntayhtymässä;
4. Diakonian alan opinnäytetyö vähintään 15 opintopistettä.

2 §

Nuorisotyönohjaajan viran haltija ja nuorisotyötä pääasiallisena tehtävänänsä tekevä viranhaltija

Nuorisotyönohjaajalta sekä nuorisotyötä pääasiallisena tehtävänänsä tekevältä vaaditaan vähintään 210 opintopisteen laajuinen sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinto, sosionomi (AMK) tai vähintään 210 opintopisteen laajuinen humanistisen alan ammattikorkeakoulututkinto, yhteisöpedagogi (AMK).

Tutkinnon tulee sisältää vähintään 90 opintopistettä teologisia, kirkon ja seurakunnan työhön sekä kirkon nuorisotyöhön ja kasvatukseen liittyviä opintoja seuraavasti:

1. Raamattuun, kristinuskoon ja kirkon hengelliseen elämään liittyviä teologisia opintoja vähintään 20 opintopistettä;
2. Kirkon kasvatuksen ja nuorisotyön alan ammattiopintoja vähintään 40 opintopistettä;
3. Kirkon kasvatuksen ja nuorisotyön alan päätoiminen harjoittelu vähintään 15 opintopistettä, josta vähintään 12 opintopistettä Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnassa tai seurakuntayhtymässä;
4. Kirkon kasvatuksen ja nuorisotyön alan opinnäytetyö vähintään 15 opintopistettä.

3 §

Varhaiskasvatuksen ohjaajan viran haltija

Varhaiskasvatuksen ohjaajalta vaaditaan vähintään 210 opintopisteen laajuinen sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkinto, sosionomi (AMK).

Tutkinnon tulee sisältää lastentarhanopettajan tehtäviin kelpoistavat vähintään 60 opintopisteen laajuiset varhaiskasvatukseen ja sosiaalipedagogiikkaan suuntautuneet opinnot ja vähintään 90 opintopistettä teologisia, kirkon ja seurakunnan työhön sekä kirkon varhaiskasvatukseen liittyviä opintoja seuraavasti:

1. Raamattuun, kristinuskoon ja kirkon hengelliseen elämään liittyviä teologisia opintoja vähintään 20 opintopistettä;
2. Kirkon kasvatuksen ja erityisesti kirkon varhaiskasvatuksen alan ammattiopintoja vähintään 40 opintopistettä;
3. Kirkon varhaiskasvatuksen alan päätoiminen harjoittelu vähintään 15 opintopistettä, josta vähintään 12 opintopistettä Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnassa tai seurakuntayhtymässä;
4. Kirkon varhaiskasvatuksen alan opinnäytetyö vähintään 15 opintopistettä.

4 §

Lähetyksen ja kansainvälisen työn ohjaajan viran ja lähetyssihteerin viran haltija

Lähetyksen ja kansainvälisen työn ohjaajalta ja lähetyssihteeriltä vaaditaan edellä 1, 2 tai 3 §:n mukainen tutkinto ja tähän tutkintoon sisältyvänä tai erikseen ammattikorkeakoulussa suoritettuna lähetyksen ja kansainvälisen diakonian opintoja vähintään 8 opintopistettä, tai muu soveltuva korkeakoulututkinto.

Virkaan voidaan valita myös henkilö, jolla on soveltuva korkeakoulututkinto. Tällöin virkaan valittavalta ei vaadita lisäksi lähetyksen ja kansainvälisen diakonian opintoja. Esimerkiksi lähetyssihteerin virkaan voitaisiin valita teologian maisteri, joka on toiminut lähetystyössä ulkomailla.

Työntekijältä edellytetään samaa koulutusta toimiessaan virassa tai toimessa.

Työryhmä pohti, palveleeko toimi vai virka luontevammin seurakunnan lähetyssihteerin työtä. Toimi on sidottu ennalta sovittuun työaikarakenteeseen. Ylityöt, iltatyöt ja viikonlopputyöt edellyttävät erillisistä sopimista ja korvauksia. Virassa työntekijä sen sijaan on työajaton ja näin ollen työaika on joustava. Joustavamman työajan vuoksi työryhmä puoltaa viran perustamista lähetyssihteerin tehtävien hoitamiseksi.

Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että Kokkolan suomalaiseen seurakuntaan perustetaan lähetyssihteerin virka.

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto

1. perustaa Kokkolan suomalaiseen seurakuntaan lähetyssihteerin viran 1.1.2019 alkaen,
2. vahvistaa viran vaativuusryhmäksi 501.

Päätös: Keskustelun jälkeen päätösehdotuksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto 3.10.2018 / § 28

Viran perustamispäätös on tehtävä yhteisessä kirkkovaltuustossa määräenemmistöin.

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto

1. perustaa Kokkolan suomalaiseen seurakuntaan lähetyssihteerin viran 1.1.2019 alkaen,
2. vahvistaa viran vaativuusryhmäksi 501.

Päätös: Ennen päätöksentekoa kirkkoherra Jouni Sirviö kertoi, että joustavamman työajan vuoksi lähetyssihteerin tehtävä tulisi perustaa virkana eikä toimena.

Puheenjohtaja ehdotti, että lähetyssihteerin tehtävä olisi, kuten tähänkin asti, toimi eikä virka.

Raili Kultala kannatti ehdotusta.

Kristina Holmqvist ehdotti, että viran perustaminen palautetaan lisäselvityksiä varten.

Ehdotusta ei kannatettu.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty kannatettu vastaehdotus, on asiasta äänestettävä. Äänestystavaksi hyväksyttiin kättennosto-äänestys. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat äänenlaskijoina.

Äänestyksessä yhteisen kirkkoneuvoston ehdotusta kannatti 24 jäsentä ja puheenjohtajan ehdotusta 7 jäsentä, 1 tyhjää.

Puheenjohtaja totesi, että yhteinen kirkkovaltuusto on hyväksynyt määräenemmistöllä yhteisen kirkkoneuvoston ehdotuksen ja Kokkolan suomalaiseen seurakuntaan perustetaan lähetyssihteerin virka 1.1.2019 alkaen.

Päätösehdotuksen kohta 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 29 / 18 VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 22, 23, 24, 25, 29, 30</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></p> <p>1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

HANKINTAOIKAISU

Hankinta-oikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 131–135 §).</p> <p>Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.</p> <p>Yhteystiedot: Kokkolan seurakuntayhtymä Käyntiosoite: Kustaa Aadolfinkatu 16, Kokkola Postiosoite: Läntinen Kirkkokatu 17, 67100 Kokkola Telekopio: 06 8312 506 Sähköposti: kokkola@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

¹ Kansallisen kynnyksen suuruus on 60.000 € (tavarat ja palvelut), 400.000 € (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut), 150.000 € (rakennusurakat) ja 500.000 € (käyttöoikeusurakat)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

Hankinta-oikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>
----------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu Telekopio: 029 564 2841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet. Valitusaika</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 26, 27, 28 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Käyntiosoite: Ojakatu 1, Oulu Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu Telekopio: 08 535 8533 Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen</p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus).</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p>

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

9.10.2018

	<p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p>
Muutoksenhaku-ajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2.000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.</p>

§ 30 / 18

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokouksen lopussa laulettiin virsi 342 ”Niin ihanaa on ylistää”. Kokous päättyi klo 19.25.

Kokouksen puolesta

Vakuudeksi

Pekka Hulkko
puheenjohtaja

Susanna Herlevi
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 9.10.2018.

Stig-Gustav Kvikant

Heikki Niemi

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

9.10.2018