

AIKA Tiistai 7.11.2017 klo 16.00

PAIKKA Taloustoimisto, Kustaa Aadolfinkatu 16

KOKOUSASIAT

- § 187 Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 188 Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 189 Työjärjestyksen hyväksyminen
- 190 Talousarvio 2018
- 191 Perheasiain neuvottelukeskuksen johtajan viran avoimeksi julistaminen
- 192 Suntioiden valinta Kokkolan kantakaupungin virkoihin
- 193 Kiinteistöjen myynti
- 194 Oikaisuvaatimus / maa-aineksen ottosopimus
- 195 Kälviän seurakunnan alueen metsäsuunnitelma 2018–2027
- 196 Puutavaran myynti / Furuluoto ja Saukko
- 197 Luonnonsuojelualueen perustaminen
- 198 Kiinteistöpäällikön viran vakinaistuminen
- 199 Palautekooste kirkolliskokouksen tulevaisuuslinjauksista
- 200 Perheasiain neuvottelukeskuksen yhteisjohtokunnan kokouksen pöytäkirja 19.10.
- 201 Sairaalasielunhoidon johtokunnan kokouksen pöytäkirja 9.10.
- 202 Tiedotustyöryhmän kokouksen pöytäkirja 23.8.
- 203 Yhteistyötoimikunnan kokouksen pöytäkirja 5.10.
- 204 Johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot
- 205 Ilmoitusasiat
- 206 Muut mahdolliset asiat

Merk. JOUNI SIRVIÖ
puheenjohtaja

Helinä Marjamaa
hallintojohtaja

KOKKOLAN SEURAKUNTAYHTYMÄ
Yhteinen kirkkoneuvosto

ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA
7.11.2017

10/2017

AIKA Tiistai 7.11.10.2017 klo 16.00–18.55

PAIKKA Taloustoimisto, Kustaa Aadolfinkatu 16

LÄSNÄ	x Sirviö Jouni	puheenjohtaja	
	x Hautamäki Esko	varapuheenjohtaja	- Karhula Seppo
	- Kallinen Markku		x Salo Heikki I.
	x Kuusniemi Hannu	§:t 187–193	- Rytioja Antti
	x Lapinoja Antti	§:t 187–193	- Niemi Heikki
	x Nilsson Carina		- Mäkelä Rolf-Erik
	x Paloranta Johanna		- Finnilä Klaus
	x Passoja Merja	§:t 187–193	- Klemola Eero
	- Salo Tuula		- Salo Oili
	x Sandell Torbjörn		- Östman-Tylli Nina
	- Stenberg Marja-Leena		- Luoto Eeva-Liisa
	x Teerikangas Juha		- Haapalehto Seija
	x Uusimäki Heleena		- Nygård Eeva-Kaija
	x Hulkko Pekka	ykv:n puheenjohtaja	
	- Snellman Hans	ykv:n varapuheenjohtaja	
	- Haapaniemi Juha	kirkkoherra, Lohtaja	
	- Harju Veli-Pekka	kirkkoherra, Kaustinen ja Ullava	
	x Niemelä Heikki	kirkkoherra, Kälviä §:t 187–192	
	x Stenberg Per	kirkkoherra, Kokkolan ruots. §:t 187–194	
	x Marjamaa Helinä	hallintojohtaja	
	- Björkström Aune-Inkeri	viestintäpäällikkö	
	x Hanni Eero	toimistopäällikkö §:t 187–197	
	x Holm Kristina	henkilöstöpäällikkö §:t 187–192	
	x Kankkonen Martin	vs. kiinteistöpäällikkö §:t 187–196	
	x Kauppila Tuula	talouspäällikkö §:t 187–190	
	x Korkiakangas Janne	hautaus-toimen päällikkö §:t 187–190	
	x Lehtiheimo Mari	vastaava emäntä §:t 187–190	
	x Herlevi Susanna	pöytäkirjanpitäjä	

Pöytäkirja käsittää pykälät 187–207

§ 187 / 17

KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen, jonka jälkeen hän piti alkuhartauden. Laulettiin virsi 176:1 ja 2 ”Pois pelko, Herran kansa”.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

8.11.2017

§ 188 / 17**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Esko Hautamäki ja Juha Teerikangas. Tarkastus on 8.11.2017 klo 14.00 taloustoimistossa.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 9.11.–23.11.2017 taloustoimistossa.

§ 189 / 17**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslistan mukaiset asiat.

§ 190 / 17**TALOUSARVIO 2018**

Valmistelija hallintojohtaja Helinä Marjamaa

Jokaista varainhoitovuotta varten on seurakuntayhtymälle hyväksyttävä talousarvio viimeistään edellisen vuoden joulukuussa. Varainhoitovuosi on kalenterivuosi. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä yhteisen kirkkovaltuuston on hyväksyttävä myös vähintään kolmea vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi (KJ 15:1–3).

Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittu siten, että viranhaltijat, johtokunnat ja seurakuntaneuvostot ovat tehneet esityksensä yhteisen kirkkoneuvoston antamia talousarvion raameja ja ohjeita noudattaen.

Kirkollisverotulot ovat laskeneet lokakuun loppuun mennessä 4,9 prosenttia verrattuna viime vuoden samaan ajankohtaan. Toukokuun raamibudjetin laatimisessa otettiin huomioon vain kahden prosentin verotulojen lasku. Raamin mukainen budjetti olisi tuottanut selkeästi alijäämäisen tuloksen. Tästä syystä on johtoryhmässä kirkkoherrojen kanssa sekä hautaustoimen ja kiinteistötoimen päälliköiden kanssa keskusteltu säästötoimenpiteistä. Raamiin verrattuna on talousarvioon tehty seuraavat vähennykset:

Kokkolan suomalainen seurakunta	73.800 €
Kokkolan ruotsalainen seurakunta	19.800 €
Kaustisen ja Ullavan seurakunta	17.400 €
Kälviän seurakunta	13.500 €
Lohtajan seurakunta	10.000 €
Kiinteistötoimi	57.000 €
Hautaustoimi	16.100 €
Yhteiset seurakunnalliset tehtävät	37.770 €
Yleishallinto	18.760 €

Laskelmissa on huomioitu myös henkilöstösivukulujen aleneminen ja eläkerahastomaksun korotus kirkkohallituksen yleiskirjeen ohjeistuksen mukaisesti.

Talousarvion 2018 kokonaistuotot ovat 13,1 milj. euroa. Kirkollisverotulojen arvioidaan laskevan kolme prosenttia. Verotulojen osuus kokonaistuotoista on noin 77 prosenttia. Valtionrahoitus on kuluvan vuoden suuruinen eli noin miljoonan euroa. Toimintatuotot kasvavat ensi vuonna 4 prosenttia. Metsätaloustuottoja on budjetoitu 475.500 euroa eli noin 100.000 enemmän kuin tänä vuonna. Toimintakulut ovat 11 milj. euroa, josta henkilöstökulujen osuus on noin 60 prosenttia kokonaiskuluista. Poistojen määrä 874.000 euroa on huomattavan suuri, kun ottaa huomioon vuosikatteen 899.720 euroa. Vuoden 2018 tuloksen arvioidaan olevan noin 25 tuhatta euroa ylijäämäinen.

Investointeihin on varattu 1,55 milj. euroa, jolla toteutetaan mm. Kaarlelan kirkon sisä- ja ulkopuoliset perusparannukset sekä Kälviän kirkon sisäpuoliset korjaustyöt.

Liite A/§ 190 talousarvio 2018

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto

1. hyväksyy raamibudjettiin tehdyt säästötoimenpiteet,
2. ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2018 talousarvion perusteluineen ja liitteineen,
3. oikeuttaa taloustoimiston tekemään talousarvioon tarvittaessa pieniä teknisiä tarkistuksia,
4. pyytää seurakuntaneuvostojen lausunnot talousarviosta 30.11. mennessä.

Päätös: Ennen päätöksentekoa hallintojohtaja esitteli vuoden 2018 talousarvioehdotusta.

Keskustelun aikana Merja Passoja ehdotti, että Pirskerin rantakaavan muutokseen varattu 30.000 euron määräraha siirretään vuodelle 2019.

Johanna Paloranta kannatti ehdotusta. Lisäksi hän ehdotti, että krematorion suunnitteluun varattu 30.000 euron määräraha poistetaan investointisuunnitelmasta.

Torbjörn Sandell kannatti ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty kaksi kannatettua ehdotusta, on niistä äänestettävä. Äänestystavaksi hyväksyttiin kättennostoäänestys. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat äänenlaskijoina.

Ensin äänestettiin Merja Passojan ehdotuksesta. Äänestyksessä esittelijän ehdotus sai 2 ääntä ja Merja Passojan ehdotus 9 ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että Merja Passojan ehdotus on tullut hyväksytyksi ja Pirskerin rantakaavan muutokseen varattu 30.000 euron määräraha siirretään vuodelle 2019.

Seuraavaksi äänestettiin Johanna Palorannan ehdotuksesta. Äänestyksessä esittelijän ehdotus sai 4 ääntä ja Johanna Palorannan ehdotus 6 ääntä, yksi tyhjä.

Puheenjohtaja totesi, että Johanna Palorannan ehdotus on tullut hyväksytyksi ja krematorion suunnitteluun varattu 30.000 euron määräraha poistetaan investointisuunnitelmasta.

Kiinteistöjohtokunnalle annettiin tehtäväksi investointien priorisointi ja jaksottaminen uudestaan.

Vuoden 2018 talousarvio hyväksyttiin muilta osin, paitsi investointien osalta.

Muilta osin päätösehdotuksen kohdat 1–4 hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 191 / 17

PERHEASIAIN NEUVOTTELUKESKUKSEN JOHTAJAN VIRAN AVOIMEKSI JULISTAMINEN

Valmistelijat hallintojohtaja Helinä Marjamaa ja henkilöstöpäällikkö Kristina Holm

Yhteinen kirkkoneuvosto myönsi 6.10.2017 Olav Björkstrandille eron perheasiain neuvottelukeskuksen johtajan virasta 1.11.2018 alkaen.

Perheasiain neuvottelukeskuksen yhteisjohtokunta on käsitellyt viran täyttämistä kokouksessaan 19.10.2017:

”Perheasiain neuvottelukeskuksen yhteisjohtokunta esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että perheasiain neuvottelukeskuksen johtajan virka julistetaan avoimeksi. Yhteisjohtokunta esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että uusi työntekijä aloittaa perehdyttämisyksiköllä 1.8.2018 lähtien, jotta keskuksen toiminta voisi jatkua häiriöttä ja palveluja voitaisiin tarjota täysimääräisesti.

Perheasiain neuvottelukeskuksen yhteisjohtokunta esittää, että yhteinen kirkkoneuvosto nimeää hakuprosessia hoitavaan työryhmään yhteistä johtokuntaa edustamaan yhteisjohtokunnan puheenjohtajan Annett Häggblomin sekä varapuheenjohtajan Matti Kaivosojan. Tällöin yhteisjohtokunnan edustajat edustaisivat perheasiain neuvottelukeskuksen molempia rahoittajaosapuolia seurakuntatahoa ja kunnallista tahoaa.”

Kelpoisuusehtona virkaan on papin virkaan oikeuttava tai muu tehtävään soveltuvan ylempi korkeakoulututkinto ja perheneuvojan erityiskoulutus tai sitoutuminen hankkimaan erityiskoulutus. Perheasiain neuvottelukeskuksen viranhaltijoiden kielitaidon suhteen on voimassa, mitä on säädetty hakukelpoisuudesta kaksikielisiin seurakuntiin ja Kokkolan seurakuntayhtymän kielisäännössä. Palvelut turvataan molemmilla kotimaisilla kielillä.

Virkaa täytettäessä hakijoiden henkilökohtainen soveltuvuus arvioidaan testein.

Viran täyttämistä valmistelemaan tulisi nimetä työryhmä. Nimettävään työryhmään voisivat kuulua yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, hallintojohtaja, perheasiain neuvottelukeskuksen johtaja, henkilöstöpäällikkö, perheasiain neuvottelukeskuksen johtokunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja.

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto

1. julistaa perheasiain neuvottelukeskuksen johtajan viran haettavaksi,
2. nimeää työryhmän valmistelemaan neuvottelukeskuksen johtajan valintaprosessia,
3. antaa työryhmälle tehtäväksi valmistella perheasiain neuvottelukeskuksen johtajan viran täyttämisen niin, että yhteinen kirkkoneuvosto voi tehdä valinnan johtokunnan ehdollepanon pohjalta.

Päätös: Päätösehdotuksen kohdat 1–3 hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 192 / 17

SUNTIOIDEN VALINTA KOKKOLAN KANTAKAUPUNGIN KIRKKOIHIN

Valmistelijat toimistopäällikkö Eero Hanni ja henkilöstöpäällikkö Kristina Holm

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti asettaa 24.8.2017 haettavaksi kaksi suntion virkaa, joiden ensisijaisina sijoituspaikkoina ovat Kokkolan kaupunginkirkko ja Kaarlelan kirkko. Samalla nimettiin haastatteluryhmään Eero Hanni, Kristina Holm, Jouni Sirviö ja Per Stenberg.

Virkojen hakuaika päättyi 29.9.2017. Määräaikaan mennessä saatiin 11 hakemusta,

liite A/§/192.

Neljä hakijaa kutsuttiin haastatteluihin, jotka pidettiin 5.10.2017.

Haastatteluryhmän esityksestä on pyydetty Kokkolan suomalaisen ja Kokkolan ruotsalaisen seurakuntien lausunnot,

liite B/§ 192.

Kokkolan suom. seurakunnan seurakuntaneuvosto puoltaa haastatteluryhmän ehdotusta.

Församlingsrådet understöder intervjugruppens förslag, eftersom erfarenheterna av ifrågavarande personers arbetsinsatser är goda, men påminner om vikten av att de anställda inom samfälligheten också skulle kunna tala svenska.

Käännös:

Seurakuntaneuvosto kannattaa haastatteluryhmän ehdotusta, koska kokemukset kyseisten henkilöiden työpanoksista ovat hyviä. Seurakuntaneuvosto muistuttaa, että on tärkeätä, että seurakuntayhtymän työntekijät osaisivat myös puhua ruotsia.

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto

1. valitsee haastatteluryhmän ehdotuksen ja seurakuntaneuvostojen lausuntojen pohjalta henkilöt sution virkoihin 1.1.2018 alkaen tai sopimuksen mukaan.
2. vahvistaa virkojen vaativuusryhmäksi 401,
3. toteaa, että viran täyttämässä ei tarvita koeaikaa eikä lääkärintodistuksia terveydentilasta ehdotettujen henkilöiden kohdalla.

Päätös: Valittiin yksimielisesti sution virkoihin Matti Saari ja Ilkka Vasalampi 1.1.2018 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Päätösehdotuksen kohdat 2 ja 3 hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 193 / 17

KIINTEISTÖJEN MYYNTI

Valmistelija toimistopäällikkö Eero Hanni

Talousarvion 2018 alustavat laskelmat osoittavat selkeästi, miten verotulojen laskun ja kustannuskehityksen nousu vaikuttavat kokonaisuudessa seurakuntayhtymän tulokseen heikentävästi. Tulevien vuosien kehitys näyttää vääjäämättä menevän samaan suuntaan.

Jotta kiinteistöjen kunto saadaan pidettyä nykyisellä tasolla, eikä korjausvelkaa kasvateta, on korkea aika päättää, mistä luovutaan. Asiaa on käsitelty ykn:n kokouksissa usein ja esimerkiksi marraskuussa 2014, jolloin kiinteistöjohtokunnan lista oli esillä.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 18.11.2014 / § 151: ”Yhteinen kirkkoneuvosto valtuuttaa kiinteistöjohtokunnan ja viranhaltijat jatkamaan työtään suunnitelman mukaisesti. Valtuutus sisältää myös oikeuden muuttaa listan (liite A/§ 151) sisältöä, sekä lisätä että poistaa kohteita, koska lopullinen päätös vaatii aina yhteisen kirkkoneuvoston tai valtuuston päätöksen”.

Kiinteistöjohtokunta on pohtinut kysymystä jälleen vakavasti kokouksessaan 26.10.2017 ja ehdottaa niistä kohteista luopumista, joiden vaikutus seurakuntien toimintaan on vähäistä. Usein on korostettu luottamuselinten puolelta toiminnan tärkeyttä. Toimintaa varten on olemassa runsaasti tiloja kaupungin seurakuntakeskuksissa, kunhan mietitään niiden käyttö tehokkaaksi.

Ensisijaisina myyntikohteina nostettiin esille Torikatu 35:n kiinteistö (Backstage), Kauppatori 2 (perheasiain neuvottelukeskuksen tilat), Soldatskär ja Öjan kyläkirkko. Näiden vuosittaiset käyttökustannukset ovat yhteensä noin 70.000 euroa eli noin kahden työntekijän palkkakulut.

Kiinteistöjen käyttöasteet esitellään kokouksessa.

Liite A/§ 193

myynti- ja vuokrauslista

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää käynnistää toimet em. kiinteistöistä luopumiseksi ja valtuuttaa kiinteistötoimen viranhaltijat valmistelemaan kohteista esitykset vuoden 2018 aikana.

Päätös: Ennen päätöksentekoa toimistopäällikkö esitteli myytäviä kohteita.

Keskustelun aikana Torbjörn Sandell ehdotti, että yhteinen kirkkoneuvosto antaa kiinteistöjohtokunnalle tehtäväksi selvittää em. kiinteistöjen luopumisen vaikutukset ja toiminnalle vaihtoehdot ratkaisut. Lisäksi Soldatskärin ja Öjan kyläkirkon osalta tulee selvittää oikeudelliset mahdollisuudet luopumiseen.

Carina Nilsson kannatti ehdotusta.

Johanna Paloranta kannatti esittelijän ehdotusta lisäyksellä, että Soldatskärin ja Öjan kyläkirkon osalta selvitetään oikeudelliset mahdollisuudet luopumiseen.

Torbjörn Sandell ehdotti asian palauttamista.

Carina Nilsson kannatti ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty kannatettu palautusehdotus, on asiasta äänestettävä. Äänestystavaksi hyväksyttiin kättenostoäänestys. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat ääntenlaskijoina.

Äänestyksessä Torbjörn Sandellin palautusehdotus sai 2 ääntä ja käsittelyn jatkamista kannatti 9 jäsentä.

Puheenjohtaja totesi, että asian käsittelyä jatketaan.

Puheenjohtaja kysyi, että voidaanko ennen seuraavaa äänestystä yksimielisesti hyväksyä esittelijän ehdotukseen Johanna Palorannan esittämä lisäys, jonka mukaan Soldatskärin ja Öjan kyläkirkon osalta selvitetään oikeudelliset mahdollisuudet luopumiseen.

Puheenjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämän jälkeen puheenjohtaja totesi, että esittelijän ja Torbjörn Sandellin ehdotuksista on äänestettävä. Äänestystavaksi hyväksyttiin kättenostoäänestys. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat ääntenlaskijoina.

Äänestyksessä esittelijän ehdotus sai 9 ääntä ja Torbjörn Sandellin ehdotus 2 ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän ehdotus on tullut hyväksytyksi ja yhteinen kirkkoneuvosto päättää käynnistää toimet em. kiinteistöistä luopumiseksi ja valtuuttaa kiinteistötoimen viranhaltijat valmistelemaan kohteista esitykset vuoden 2018 aikana. Lisäksi Soldatskärin ja Öjan kyläkirkon osalta selvitetään oikeudelliset mahdollisuudet luopumiseen.

§ 194 / 17

OIKAISUVAATIMUS / MAA-AINEKSEN OTTOSOPIMUS

Valmistelija toimistopäällikkö Eero Hanni

Yhteinen kirkkoneuvosto 19.9.2017 / § 160

Kokkolan seurakuntayhtymä omistaa metsätilan Perämetsä 236-401-1-204 Kaustisen kunnassa. Tila sijaitsee lähellä Vetelin rajaa Valtatie 13:n lounaispuolella. Lähimpiin asumuksiin on noin 2,5 km. Palstalla on suoritettu avohakkuu ja alue on kalliopinnan läheisyydestä johtuen murskeen ottamiseen sopiva paikka.

Käytettävä alue on kooltaan n. 2,5 ha, josta osa on ns. läjitysalue ja noin puolet varsinaista louhosalueita. Aineskorvausta Rauman Kone Oy maksaisi 0,38 euroa (+ alv 24 %) tonnilta. Arvioitu louhittava ainesmäärä olisi 250.000 tonnia.

Käyttöaika (aineksen ottoaika) on arviolta 10 vuotta ja aineskorvaus suoritetaan vuosittain otetun murskemäärän mukaan.

Urakoitsija huolehtii kustannuksellaan maa-aines ym. luvista, alueen aitaamisesta ja tien kunnossapidosta, siten kuin tieosakaskunta siitä edellyttää.

Murskeen oton päätyttyä urakoitsija sitoutuu sopimuksen mukaan ennallistamaan alueen tasoittamalla louhos maansiirtotöistä syntyneillä raakamailla ja louhoksen jätemateriaalilla,

liite A/§ 160	sopimusluonnos
liite B/§ 160	kartat

Ehdotus: Yhteinen seurakuntaneuvosto hyväksyy laaditun sopimuksen ja valtuuttaa toimistopäällikön yhdessä hallintojohtajan kanssa allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös: Kokouksessa nousi esiin uusia sopimuksessa huomioitavia näkökulmia, joten Markku Kallinen ehdotti, että sopimus palautetaan uudelleenvalmisteluun.

Esko Hautamäki ja Tuula Salo kannattivat ehdotusta.

Päätettiin yksimielisesti palauttaa sopimus uudelleenvalmisteluun.

Yhteinen kirkkoneuvosto 12.10.2017 / § 178

Hanke oli esillä metsäalueista vastaavan metsätyöryhmän kokouksessa 25.9.2017, joka puolsi tehtävää sopimusta. Lisäkommenttina tuotiin esille, että on kiinnitettävä erityistä huomiota urakoitsijan maisemointi- ja palveluvelvoitteen määrittämiseen niin toimenpiteiden kuin kustannustenkin osalta.

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy laaditun sopimuksen ja valtuuttaa toimistopäällikön yhdessä hallintojohtajan kanssa allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto 7.11.2017 / § 194

Kaustisen seurakunnan jäsen Urpo Nykyri on jättänyt oikaisuvaatimuksen yhteisen kirkkoneuvoston päätöksestä 12.10.2017 / § 178 koskien maa-aineksen ottosopimusta Rauman Kone Oy:n kanssa. Oikaisuvaatimusta perustellaan haitoilla, joita murskaamo tulisi mahdollisesti aiheuttamaan hevosten valmennukseen Kiviharjun metsäautotiellä,

liite A/§ 194.

Kaustisen kunta ja Pohjanmaan ympäristökeskus käsittelee aina vastaavat hankkeet ennen kuin myöntää luvan toiminnalle. Seurakuntayhtymä on päätöksessään arvioinut hanketta niillä tiedoilla, mitä on ollut saatavilla eikä halua estää paikkakunnan elinkeino- ja yritystoimintaa. Seurakuntayhtymä luottaa lupamenettelyn kautta suoritettaviin asiantuntija- ja viranomaiskäsittelyihin, joiden tehtävä on arvioida hanke niin paikallisesti kuin alueellisestikin.

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto päättää olla muuttamatta 12.10.2017 tehtyä päätöstä ja jättää lopullisen luparatkaisun asioista vastaavien viranomaisten päätettäväksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 195 / 17

KÄLVIÄN SEURAKUNNAN ALUEEN METSÄSUUNNITELMA 2018–2027

Valmistelija toimistopäällikkö Eero Hanni

Kälviän seurakunnan alueen edellinen metsäsuunnitelma vanheni kuluvana vuonna ja samoja metsäalueita koskevan uuden suunnitelman teko käynnistettiin alkuvuodesta. Työ annettiin tarjousten perusteella Keski-Pohjan Metsänhoitoyhdistyksen ja siellä Juhani Räisäsen tehtäväksi. Uusi suunnitelma vuosille 2018–2027 valmistui lokakuussa talousarvioon varatun summan puitteissa.

Kälviän metsäalue (428 ha) muodostaa noin kymmenesosan yhtymän metsävarannosta. Alueet ovat suurelta osin kasvavia metsiä ja hakkuut painottuvatkin harvennuksiin. Suunnitelmakauden avohakkuut käsittävät 24 hehtaaria.

Toimistopäällikkö esittelee metsäsuunnitelmaa kokouksessa.

Suunnitelman laatija Juhani Räisänen pyydetään valtuuston kokoukseen selostamaan suunnitelmaa ja antamaan tilannekatsaus Kälviän metsäalueista.

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee uuden metsäsuunnitelman ja esittää sen yhteisen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 196 / 17**PUUTAVARAN MYYNTI / FURULUOTO JA SAUKKO**

Valmistelija toimistopäällikkö Eero Hanni

Lohtajan alueen metsäsuunnitelman mukaisesti Lohtajan kylän palstoilla tulee yhteensä noin 22 hehtaarin avohakkuut tulevalle vuodelle.

Tarjoukset pyydettiin viideltä eri toimijalta, jotka kaikki jättivät tarjouksen.

Metsätalousinsinööri Petri Tiitto mhy:stä on laatinut tarjousvertailun, josta ilmenee tarjoustilanne. Parhaimman tarjouksen jätti Junnikkala Oy hintaan 201.951 euroa, alv 0 %,

liite A/§ 196.

Asiantuntijana toimiva Metsänhoitoyhdistys Keskipohja ry on tässäkin käyttänyt vertailussaan omaa järjestelmää, jossa voidaan vertailla aiemmin tehtyjä kauppoja vastaavista leimikoista. Näistä on siten tallennettu ns. katkonta-aineisto, joista on voitu laskea todennäköinen saanto kyseisestä kohteesta.

Kauppa on yhtymän mittakaavassa merkittävimpiä ja tarjousvertailua esitellään kokouksessa.

Ehdotus: Lausuntoon ja tarjousyhteenvedoon perustuen kauppa tehdään parhaan tarjouksen jättäneen Junnikkalan Saha Oy:n kanssa. Kaupan kokonaisarvio on 201.951 euroa ilman arvonlisäveroa. Hakkuut voidaan aloittaa, kun päätös on lainvoimainen.

Päätös: Ennen päätöksentekoa toimistopäällikkö esitteli tarjousvertailua.

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 197 / 17**LUONNONSUOJELUALUEEN PERUSTAMINEN**

Valmistelija toimistopäällikkö Eero Hanni

Kevään 2017 metsäpäivän retkikohteena oli Lohtajan alueen metsätilat Kannuksessa. Tutustuttiin taimitarhan toimintaan, hakkuutyömaahan, Partio Jylhän leirikeskukseen ja Metso-ohjelman luonnonsuojelualueeseen Heinäjärven vierustalla. Tuolloin todettiin, että tuon jo aiemmin rauhoitetun alueen jatkoksi sopisi hyvin palsta ulkoilureitin läheisyydestä.

Metsänhoitoyhdistys Keskipohja on laatinut toimeksiantona hakemuksen tilan Saukko 217-409-5-3 noin 4,4 ha:n suojelualueesta. Tämä alue sijaitsee Kannuksen alueella noin 10 km kaupungin keskustasta pohjoiseen Partio Jylhän läheisyydessä. Suojeltavan alueen vasen laita rajoittuu Heinäjärveen ja on

osaksi suoperäistä maastoa. Palstan matalalla kangasosalla on noin 170 vuotiasta kilpikaarnamäntyä,

liite A/§ 197

kartat

Alueen taloudellinen merkitys seurakuntayhtymälle on vähäinen, mutta luonnonarvojen ja kestäväen kehityksen esilletuominen julkisyhteisön toiminnassa on esimerkkinä velvoittavaa ja paikallaan. Virkistyskäyttö on mittavaa alueella ja suojele korostaisi merkittävän kangasmetsän monimuotoisuutta.

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy laaditun suunnitelman luonnonsuojelualueen perustamiseksi ja päättää jättää hakemuksen.

Päätös: Ennen päätöksentekoa toimistopäällikkö esitteli luonnonsuojelu- aluetta.

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 198 / 17

KIINTEISTÖPÄÄLLIKÖN VIRAN VAKINAISTUMINEN

Valmistelija hallintojohtaja Helinä Marjamaa

Kiinteistöpäällikön virkaan 29.3.2017 valittu Martin Kankkonen on ottanut viran vastaan 18.5.2017 kuuden kuukauden koeajalla. Koeaika on alkanut viransijaisuuden alkaessa, joten koeaika päättyy 18.11.2017 ja virka vakinaistuu 19.11.2017.

Ehdotus: Merkitään tiedoksi, että kiinteistöpäällikön virkasuhde vakinaistuu 19.11.2017.

Vahvistetaan yhteisen kirkkoneuvoston 29.3.2017 tekemä virkavaali, koska Martin Kankkonen on esittänyt hyväksyttävän lääkärin- todistuksen terveydentilastaan.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 199 / 17**PALAUTEKOOSTE KIRKOLLISKOKOUKSEN TULEVAISUUSLINJAUKSISTA**

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Kirkolliskokous hyväksyi toukokuussa tulevaisuusvaliokunnan mietinnön 1/2017. Päätös sisältää 17 kirkon tulevaisuuteen liittyvää linjausta. Linjauksista pyydettiin palautetta seurakunnilta, seurakuntayhtymiltä ja hiippakunnilta. Palautekyselyyn vastasi 283 taho: 254 (/400) seurakuntaa, 20 (/31) seurakuntayhtymää ja kaikki hiippakunnat (9/9). Vastausprosentti on 64 %.

Lisäksi kaikissa hiippakunnissa järjestettiin tulevaisuustyöpajat, joihin hiippakunnat kutsuivat seurakuntien ja hiippakunnan eri tehtävissä toimivia työntekijöitä ja luottamushenkilöitä. Keskimäärin koolla oli noin 15 henkeä / hiippakunta. Keskustelu työpajoissa oli vilkasta.

Palautteen valtaisa määrä yllätti. Kyselyn laajuudesta ja kirkolliskokouksen asettamasta tiukasta aikataulusta huolimatta vastausten antoon on paneuduttu huolellisesti. Palauteaineisto sisältää kirkon tulevaisuuden kannalta innovatiivista ja kiinnostavaa pohdintaa. Aineistosta on kirjoitettu palautekooste,

liite A/§ 199.

Tässä vaiheessa palautekooste saatetaan kirkolliskokoukselle tiedoksi. Palauteaineistoa tullaan hyödyntämään kokonaisuudessaan jatkotyöskentelyn aikana. Eri asiakokonaisuuksia edistetään tulevien vuosien aikana muun muassa työryhmyöskentelyllä sekä laatimalla tarkempia selvityksiä ja esityksiä kirkolliskokoukselle. Osa asioista vaatii myöhemmin lisää kuulemisiä ja uuden lausuntokierroksen. Suunnitelma toimeksiantojen toteuttamisesta aikatauluineen,

liite B/§ 199.

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 200 / 17**PERHEASIAIN NEUVOTTELUKESKUKSEN YHTEISJOHTOKUNNAN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA 19.10.**

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Perheasiain neuvottelukeskuksen yhteisjohtokunta on pitänyt kokouksen 19.10.,

liite A/§ 200.

Ehdotus: Merkitään tiedoksi ja todetaan, ettei yhteinen kirkkoneuvosto vaadi kirkkolain 10 luvun 5 §:n mukaisesti pöytäkirjan päätösten ottamista käsiteltäväkseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 201 / 17

SAIRAALASIELUNHOIDON JOHTOKUNNAN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA 9.10.

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Sairaalasielunhoidon johtokunta on pitänyt kokouksen 9.10.,

liite A/§ 201.

Ehdotus: Merkitään tiedoksi ja todetaan, ettei yhteinen kirkkoneuvosto vaadi kirkkolain 10 luvun 5 §:n mukaisesti pöytäkirjan päätösten ottamista käsiteltäväkseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 202 / 17

TIEDOTUSTYÖRYHMÄN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA 23.8.

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Tiedotustyöryhmä on pitänyt kokouksen 23.8.,

liite A/§ 202.

Ehdotus: Merkitään tiedoksi ja todetaan, ettei yhteinen kirkkoneuvosto vaadi kirkkolain 10 luvun 5 §:n mukaisesti pöytäkirjan päätösten ottamista käsiteltäväkseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 203 / 17

YHTEISTYÖTOIMIKUNNAN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA 5.10.

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Yhteistyötoimikunta on pitänyt kokouksen 5.10.,

liite A/§ 203.

Ehdotus: Merkitään pöytäkirja tiedoksi ja hyväksytään tehdyt ehdotukset.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 204 / 16

JOHTAVIEN VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSLUETTELOT

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

Seurakuntayhtymän johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot 6.10.–25.10.2017 annetaan tiedoksi,

liite A/§ 204.

Ehdotus: Merkitään tiedoksi ja todetaan, ettei yhteinen kirkkoneuvosto vaadi päätösten ottamista käsiteltäväkseen.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 205 / 17

ILMOITUSASIAT

Valmistelija hallintosihteeri Susanna Herlevi

1. Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistus Holminiemen hautausmaan käyttösuunnitelmalle

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on 3.10.2017 vahvistanut Kokkolan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston 2.6.2016 tekemän päätöksen koskien Holminiemen hautausmaan käyttösuunnitelmaa.

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

§ 206 / 17

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 187, 188, 189, 190, 191, 193, 195, 100, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207</p>
---------------------	--

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

8.11.2017

<p>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 194, 197</p>
<p>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
<p>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
<p>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 196</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Kokkolan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto</p> <p>Käyntiosoite: Kustaa Aadolfinkatu 16, Kokkola Postiosoite: Läntinen Kirkkokatu 17, 67100 Kokkola Telekopio: 06 8312 506 Sähköposti: kokkola@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 194, 197</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikaisuvaatimuksen sisältö</p>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

<p>Hankinta-oikaisun tekeminen</p>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80–83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Kokkolan seurakuntayhtymä Käyntiosoite: Kustaa Aadolfinkatu 16, 67100 Kokkola Postiosoite: Läntinen Kirkkokatu 17, 67100 Kokkola Telekopio: 06 8312 506 Sähköposti: kokkola@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen</p>
---	---

¹ Kansallisen kynnysarvon suuruus on 60.000 euroa (tavarat ja palvelut), 400.000 euroa (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut), 150.000 euroa (rakennusurakat) ja 500.000 euroa (käyttöoikeusurakat).

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

	lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisuun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankinta-oikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi, – tiedot hankintaoikaisuun kohteena olevasta päätöksestä, – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan, – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan. <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu Telekopio: 029 564 2841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <p>Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää Käyntiosoite: Ojakatu 1, Oulu Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu Telekopio: 08 535 8533 Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u> Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p>

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

8.11.2017

	<p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Muutoksenhakuajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta, - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa, - päätös, johon haetaan muutosta, - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, - perusteet, joilla muutosta vaaditaan. <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä, - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta, - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinnaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2.000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.</p>

§ 207 / 17

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokouksen lopussa laulettiin virsi 548 ”Tule kanssani, Herra Jeesus”. Puheenjohtaja piti loppurukouksen ja päätti kokouksen klo 18.55.

Kokouksen puolesta

Vakuudeksi

Jouni Sirviö
puheenjohtaja

Susanna Herlevi
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 8.11.2017.

Esko Hautamäki

Juha Teerikangas

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

8.11.2017