

AIKA Torstai 5.10.2017 klo 18.00

PAIKKA Kaarlelan seurakuntakoti, Öja-auditorio, Kruunupyyntie 3

KOKOUSHASIAT

- § 25 Kokouksen avaus
- 26 Laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 27 Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 28 Työjärjestyksen hyväksyminen
- 29 Vuoden 2018 veroprosentin vahvistaminen
- 30 Ullavan hautausmaan käyttösuunnitelman hyväksyminen
- 31 Seurakuntayhtymän taloussäännön vahvistaminen
- 32 Kiinteistötoimen seurakuntamestarien virkanimikkeiden muuttaminen ja johtosäännön vahvistaminen

Pekka Hulkko
yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja

KOKKOLAN SEURAKUNTAYHTYMÄ
Yhteinen kirkkovaltuusto

ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA
5.10.2017

3/2017

AIKA Torstai 5.10.2017 klo 18.00–19.35

PAIKKA Kaarlelan seurakuntakoti, Öja-auditorio, Kruunupyyntie 3

LÄSNÄ x Hulkko Pekka puheenjohtaja
x Snellman Hans varapuheenjohtaja

Valtuutetut:

Kokkolan suom. seurakunnasta:

x Annala Heini	x Nurmi Pekka §:t 25–30
x Finnilä Klaus	x Paananen Juhani
- Harju-Karhula Tarja	- Paasikivi Johannes
x Hautamäki Esko	- Paloranta Johanna
- Kalliokoski Miika	x Pensaari Paula
x Klemola Eero	- Rajaniemi Timo
x Kultala Raili	x Rytioja Antti
- Kuusisto Riikka	- Suonsyrjä Ilkka
x Kuusniemi Hannu	x Sykäräinen Sakari
x Majjala Aimo	- Taskila Petri
- Marttila Perttu	x Teerikangas Kristiina
x Mustasaari Erkki	- Urpilainen Pirjo
x Myllyniemi Heikki	x Virkkala Touko

Kokkolan ruots. seurakunnasta:

x Haals Benita	x Nyman Kurt
x Holmqvist Kristina	x Sandell Torbjörn
x Lindqvist Mikael	- Ventin Kim
x Nilsson Carina	

Kaustisen ja Ullavan seurakunnasta:

- Kentala Jussi	x Myllymäki Raimo
x Kettu Terttu	x Salo Oili
- Linnarinne Tanja	x Salo Tuula

Kälviän seurakunnasta:

- Honkala Ville	- Kivistö Irja
x Kallinen Markku	x Maunula Jukka
- Kempainen Ari	- Toskala Jouko

Lohtajan seurakunnasta:

- Herlevi Mikko	- Niemi Heikki
x Lapinoja Antti	- Orjala Vuokko

Poissa	Varajäsen
<i>Kokkolan suom. seurakunnasta:</i>	
- Harju-Karhula Tarja	x Tastula Antero
- Rajaniemi Timo	x Peltola Antti
- Urpilainen Pirjo	- Kellosalo Anne
<i>Kokkolan ruots. seurakunnasta:</i>	
- Ventin Kim	x Kvikant Stig-Gustav
<i>Kaustisen ja Ullavan seurakunnasta:</i>	
- Linnarinne Tanja	- Anttila Toni
<i>Kälviän seurakunnasta:</i>	
- Kempainen Ari	x Jylhä Harri
- Kivistö Irja	- Hautala Jaana
<i>Lohtajan seurakunnasta:</i>	
- Herlevi Mikko	x Anttila Samuli
- Niemi Heikki	x Hernesmaa Taisto
- Orjala Vuokko	- Kinnunen Jaakko
<u>Yhteinen kirkkoneuvosto:</u>	
- Passoja Merja	- Teerikangas Juha
- Stenberg Marja-Leena	- Uusimäki Heleena
<u>Muut:</u>	
- Haapaniemi Juha	kirkkoherra, Lohtaja
x Harju Veli-Pekka	kirkkoherra, Kaustinen ja Ullava
- Niemelä Heikki	kirkkoherra, Kälviä
x Sirviö Jouni	kirkkoherra, Kokkolan suom.
- Stenberg Per	kirkkoherra, Kokkolan ruots.
x Marjamaa Helinä	hallintojohtaja
x Björkström Aune-Inkeri	viestintäpäällikkö
x Korhokangas Janne	hautaus-toimen päällikkö §:t 25–28, 30
x Herlevi Susanna	pöytäkirjanpitäjä

§ 25 / 17

KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen, jonka jälkeen kirkkoherra Jouni Sirviö piti alkuhartauden.

§ 26 / 17**LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkojärjestyksen 8 luvun mukaan on kutsu asialuetteloiheen lähetettävä yhteisen kirkkovaltuuston ja yhteisen kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Yhteinen kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Suoritettiin nimenhuuto, jossa todettiin paikalla olevan 31 valtuutettua ja 6 varajäsentä.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 27 / 17**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA SEKÄ PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Kristina Holmqvist ja Sakari Sykäräinen. Pöytäkirja tarkastetaan 11.10.2017 klo 14.00 taloustoimistossa, Kustaa Aadolfinkatu 16.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 12.10.–13.11.2017 taloustoimistossa.

§ 28 / 17**TYÖJÄRJESTYS**

Kokous hyväksyi työjärjestykseksi esityslistan mukaiset asiat.

Päätettiin käsitellä pykälä 30, Ullavan hautausmaan käyttösuunnitelman hyväksyminen, esityslistan ensimmäisenä varsinaisena asiana.

§ 29 / 17**UUODEN 2018 VEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN**

Yhteinen kirkkoneuvosto 19.9.2017 / § 161

Yhteisen kirkkovaltuuston tulee vahvistaa veroprosentti seuraavaa varainhoitovuotta varten ja ilmoittaa se verohallitukselle viimeistään marraskuun puolivälissä.

Kuluvan vuoden 2017 veroprosentti on 1,7.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

11.10.2017

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2018 kirkollisveroprosentiksi 1,7 %.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto 5.10.2017 / § 29

Hallintojohtaja pitää talouskatsauksen.

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2018 kirkollisveroprosentiksi 1,7 %.

Päätös: Ennen päätöksentekoa hallintojohtaja piti talouskatsauksen.

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 30 / 17

ULLAVAN HAUTAUSMAAN KÄYTTÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

Yhteinen kirkkoneuvosto 19.9.2017 / § 154

KL 17:8 ja KJ 17:6 mukaan kirkkovaltuusto hyväksyy jokaista hautausmaata varten hautausmaakaavan ja hautausmaan käyttösuunnitelman, jotka on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Hautausmaan käyttösuunnitelma sisältää hautausmaakaavan sanallisen selityksen, joka selventää ne hautausmaakaavan yksityiskohdat, jotka eivät ilmene piirustuksista. Suunnitelmasta ilmenee lisäksi, onko hautausmaalla tai sen osalla käytössä syvähautaus ja missä järjestyksessä hautaosastot otetaan käyttöön.

Käyttösuunnitelmassa otetaan huomioon myös eri aikoina perustettujen hautausmaan osien ominaispiirteet sekä esitetään hautausmaan käytön erityiset rajoitukset,

liite A / § 154.

Ullavan hautausmaan käyttösuunnitelman uusiminen on ajankohtainen, koska hautausmaalla ei ole ollut suunniteltua uurna- ja muistolehtoaluetta, eikä kriisialuevarausta. Kokkolan seurakuntayhtymän valmiussuunnitelmassa muilta osin kriisialuevaraukset ovat ajantasaiset.

Hautausmaan alkuperäiset osastot 1–4 säilyvät ennallaan. Uudessa käyttösuunnitelmassa muisto- ja urnalehto sekä kriisialuevaraus muodostavat uuden osaston 5,

liite B/§ 154.

Muistolehdon yhteismuistomerkki hankitaan vuoden 2018 aikana ja se sijoitetaan heti pääportin vasemmalla puolella olevalle pienelle ruohokaistaleelle muualle haudattujen muistomerkin viereen.

Uusi käyttösuunnitelma sisältää rakennusten osalta maininnan uudesta varastorakennuksesta, joka siirretään syksyn aikana Kaustiselta Ullavan hautausmaan pysäköintialueen viereen.

Päätös on alistettava Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto

1. hyväksyy Ullavan hautausmaan käyttösuunnitelman,
2. alistaa päätöksen Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös: Ennen päätöksentekoa hautaustoimen päällikkö esitteli Ullavan hautausmaan käyttösuunnitelmaa.

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto 5.10.2017 / § 30

Liite A/§ 30 käyttösuunnitelma
Liite B/§ 30 osasto 5

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto

1. hyväksyy Ullavan hautausmaan käyttösuunnitelman,
2. alistaa päätöksen Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös: Päätösehdotuksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 31 / 17

SEURAKUNTAYHTYMÄN TALOUSSÄÄNNÖN VAHVISTAMINEN

Yhteinen kirkkoneuvosto 19.9.2017 / § 153

Seurakuntayhtymän voimassa oleva taloussääntö on vahvistettu yhteisessä kirkkovaltuustossa 29.3.2011.

Kirkkohallituksen virastokollegio on hyväksynyt uudet seurakuntatalouden taloussääntömallit erikseen itsenäiselle seurakuntataloudelle ja seurakuntayhtymälle. Uusiin sääntöihin on päivitetty kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen ja muihin taloussääntöä koskeviin lakeihin tulleet muutokset. Lisäksi on huomioitu seurakuntatalouden ja Kirkon palvelukeskuksen tehtävien työnjako.

Taloussääntö on päivitetty kirkkohallituksen mallin pohjalta,

liite A/§ 153.

Taloussäännön teksteissä näkyy muutetut kohdat (punaisella) ja muutokset voimassa olevaan taloussääntöön (keltaisella). Uusi taloussääntö tulisi voimaan ensi vuoden alusta alkaen.

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa uuden taloussäännön otettavaksi käyttöön 1.1.2018.

Päätös: Ennen päätöksentekoa hallintojohtaja esitteli taloussääntöön tulleita muutoksia.

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto 5.10.2017 / § 31

Liite A/§ 31 taloussääntö

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa uuden taloussäännön otettavaksi käyttöön 1.1.2018.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 32 / 17

KIINTEISTÖTOIMEN SEURAKUNTAMESTARIEN VIRKANIMIKKEIDEN MUUTTAMINEN JA JOHTOSÄÄNNÖN VAHVISTAMINEN

Yhteinen kirkkoneuvosto 19.9.2017 / § 157

Seurakuntayhtymässä on kantakaupungin alueella kolme seurakuntamestarin virkaa. Virkojen sijoituspaikat ovat Kokkolan, Kaarlelan ja Ykspihlajan kirkoilla. Seurakuntamestarien tehtävänkuvauksissa mainitaan, että Kokkolan, Kaarlelan ja Ykspihlajan kirkkojen suntioiden tehtäviin kuuluvat mm. kirkossa pidettävien tilaisuuksien valmistelu, vahtimestarin tehtävät ja siivous.

Kantakaupungin alueella tehdyn selvityksen perusteella on todettu, että tehtävien hoitamiseen tarvitaan kolme suntiota. Aikaisemmasta järjestelystä poiketen on ilmennyt tarvetta joustavampaa työvoiman käyttöön eri työpisteissä. Lisäksi on todettu, että nimikkeen muuttaminen suntioksi kuvaisi paremmin nykyisiä työtehtäviä. Ruotsinkielisessä johtosäännössä nimike on edelleen kyrkvaktmästare.

Viroille on päivitetty uusi johtosääntö, joka vastaa nykyisiä työtehtäviä,

liite A/§ 157.

Johtosäännön muutos ei vaikuta virkojen palkkauksen vaativuudenarviointiin.

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto

1. hyväksyy kiinteistötoimen seurakuntamestarien virkanimikkeiden muuttamisen suntion nimikkeiksi 1.1.2018 alkaen,
2. vahvistaa suntion viran johtosäännön.

Päätös: Päätösehdotuksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto 5.10.2017 / § 32

Liite A/§ 32 johtosääntö

Ehdotus: Yhteinen kirkkoneuvosto ehdottaa, että yhteinen kirkkovaltuusto

1. hyväksyy kiinteistötoimen seurakuntamestarien virkanimikkeiden muuttamisen suntion nimikkeiksi 1.1.2018 alkaen,
2. vahvistaa suntion viran johtosäännön.

Päätös: Päätösehdotuksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti

§ 33 / 17

VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 25, 26, 27, 33, 34</p>
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon¹. <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

HANKINTAOIKAISU

Hankinta-oikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80–83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Kokkolan seurakuntayhtymä Käyntiosoite: Kustaa Aadolfinkatu 16, Kokkola Postiosoite: Läntinen Kirkkokatu 17, 67100 Kokkola Telekopio: 06 8312 506 Sähköposti: kokkola@evl.fi</p>
------------------------------------	---

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on 60.000 € (tavarat ja palvelut), 400.000 € (terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut), 150.000 € (rakennusurakat) ja 500.000 € (käyttöoikeusurakat)

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

11.10.2017

	Hankinta-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankinta-oikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankinta-oikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankinta-oikaisun sisältö	Hankinta-oikaisusta on käytävä ilmi: <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankinta-oikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankinta-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu Telekopio: 029 564 2841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 29, 31, 32 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: 30 30 päivää</p> <p>Käyntiosoite: Ojakatu 1, Oulu Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu Telekopio: 08 535 8533 Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus).</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p>

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

11.10.2017

	<p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Muutoksenhakuajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2.000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.</p>

§ 34 / 17

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokouksen lopussa laulettiin virsi 415 "Käskien et hallitse, Kristus". Kokous päättyi klo 19.35.

Kokouksen puolesta

Vakuudeksi

Pekka Hulkko
puheenjohtaja

Susanna Herlevi
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 11.10.2017.

Kristina Holmqvist

Sakari Sykäräinen

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

11.10.2017