

AIKA Tiistai 8.6.2021 klo 18.00

PAIKKA Hybridikokous, Kaarlelan seurakuntakoti, Anders-sali, Kruunupyöntie 3

## KOKOUSHUUSIAT

- § 15 Kokouksen avaus
- 16 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 17 Pöytäkirjan tarkistajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 18 Työjärjestyksen hyväksyminen
- 19 Yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen muuttaminen
- 20 Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön muuttaminen
- 21 Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan johtosäännön muuttaminen
- 22 Vuoden 2020 tilinpäätös
- 23 Vuoden 2022 veroprosentin vahvistaminen
- 24 Kanta-Kokkolan ja Lohtajan alueen metsäsuunnitelmat
- 25 Kiinteistöstrategia vuosille 2021–2026
- 26 Koivuhaan seurakuntakodin kiinteistökauppa
- 27 Valtuustoaloitteeseen vastaaminen / Lohtajan seurakuntakotihanke

Jukka Paananen  
puheenjohtaja

KOKKOLAN SEURAKUNTAYHTYMÄ  
Yhteinen kirkkovaltuusto

ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA  
8.6.2021

2/2021

AIKA Tiistai 8.6.2021 klo 18.00–22.20

PAIKKA Hybridikokous, Kaarlelan seurakuntakoti, Anders-sali, Kruunupyöntie 3

LÄSNÄ x Paananen Jukka puheenjohtaja  
x Snellman Hans varapuheenjohtaja

Valtuutetut:

*Kokkolan suomalaisesta seurakunnasta:*

- Aho Annu
- x Annala Heini
- x Haapasaari Emma
- x Hulkko Pekka etäyhteydellä
- Jyrinki Kirsti
- x Kellosalo Anne
- x Kinnunen Erkki etäyhteydellä
- x Kuusniemi Hannu
- x Leivo Marjaana
- x Läspä Sirpa
- x Nurmi Pekka
- x Nyakwama Minna
- x Passoja Merja
- x Pensaari Paula
- x Rytioja Antti
- x Salmi Marjo
- x Sarkkinen Mika etäyhteydellä §:t 15–25
- Store Ida-Emilia
- Suonsyrjä Ilkka
- x Sykäräinen Sakari
- Syrjälä Tommi
- x Taskila Petri
- x Teerikangas Kristiina §:t 15–27
- x Urpilainen Pirjo

*Kokkolan ruotsalaisesta seurakunnasta:*

- x Bäck Solveig etäyhteydellä
- x Kankkonen Niklas
- x Lindqvist Mikael
- x Pettersson Thomas etäyhteydellä
- x Sandell Torbjörn
- x Smedjebacka Sonja §:t 15–23

*Kaustisen ja Ullavan seurakunnasta:*

- x Hanhikoski Kari
- x Kentala Jussi
- x Kettu Terttu
- x Linnarinne Tanja
- x Myllymäki Raimo

---

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

14.6.2021

- Salo Oili

*Kälviän seurakunnasta:*

x Hankaniemi Leena  
 x Honkala Ville  
 x Jylhä Harri  
 x Kallinen Markku etäyhteydellä  
 x Kivistö Irja  
 - Timlin Juhani

*Lohtajan seurakunnasta:*

x Haverinen Risto etäyhteydellä  
 x Hernesmaa Taisto  
 x Hyyppä Pentti  
 x Orjala Vuokko

*Halsuan seurakunnasta:*

x Hietalahti Paavo etäyhteydellä  
 x Lindfors Kalevi  
 - Mikkonen Hannu

Poissa

Varajäsen

*Kokkolan suomalaisesta seurakunnasta:*

- Suonsyrjä Ilkka  
 - Syrjälä Tommi  
 x Milla Latomaa  
 x Rajaniemi Timo etäyhteydellä

Yhteinen kirkkoneuvosto:

- Autio Mauri  
 - Hänninen Riitta  
 - Silvander Catarina

Muut:

x Harju Veli-Pekka  
 - Karhulahti Juha  
 - Lapinoja Antti  
 x Sirviö Jouni  
 - Stenberg Per  
 kirkkoherra, Kaustinen ja Ullava  
 kirkkoherra, Halsua  
 vt. kirkkoherra, Kälviä ja Lohtaja  
 kirkkoherra, Kokkolan suomalainen  
 kirkkoherra, Kokkolan ruotsalainen

x Jokela Anne  
 x Hautamäki Mari  
 x Hakunti Jouko  
 x Holm Kristina  
 x Kauppila Tuula  
 x Korkiakangas Janne  
 x Raappana Veli-Matti  
 hallintojohtaja  
 tiedottaja  
 tekninen isännöitsijä §:t 15–25  
 henkilöstöpäällikkö §:t 15–23  
 talouspäällikkö §:t 15–23  
 hautaus-toimen päällikkö §:t 15–22  
 kiinteistöpäällikkö

x Herlevi Susanna  
 pöytäkirjanpitäjä

## **§ 15 / 2021 KOKOUKSEN AVAUS**

Puheenjohtaja avasi kokouksen, jonka jälkeen kirkkoherra Veli-Pekka Harju piti alkuhartauden.

## **§ 16 / 2021 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kirkkojärjestyksen 8 luvun mukaan on kutsu asialuetteloiheen lähetettävä yhteisen kirkkovaltuuston ja yhteisen kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Yhteinen kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Suoritettiin nimenhuuto, jossa todettiin paikalla olevan 42 valtuutettua ja 2 varajäsentä.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## **§ 17 / 2021 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jussi Kentala ja Sonja Smedjebacka §:t 15–23 sekä Niklas Kankkonen §:t 24–30. Pöytäkirja tarkastetaan 14.6.2021 klo 14.00 taloustoimistossa, Läntinen Kirkkokatu 17.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 15.6.–15.7.2021 taloustoimistossa.

## **§ 18 / 2021 TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Kokous hyväksyi työjärjestykseksi esityslistan mukaiset asiat sekä lisäasiana

1. Kokkolan suomalaisen seurakunnan pappistilanne

**§ 19 / 2021****YHTEISEN KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYKSEN MUUTTAMINEN**Yhteinen kirkkoneuvosto 27.5.2021 / § 96

Yhteinen kirkkovaltuusto on vahvistanut 22.2.1994 itselleen työjärjestyksen.

Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) on tullut voimaan 15.3.2021. Yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestyksestä on päivitetty siten, että siinä on otettu huomioon sähköisten kokousten järjestämismahdollisuus sekä mahdollisuus sähköiseen kokouskutsuun,

liite A/§ 96.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen otettavaksi käyttöön välittömästi.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto 8.6.2021 / § 19

Liite A/§ 19                      työjärjestys

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen otettavaksi käyttöön välittömästi.

Päätös: Yhteisen kirkkoneuvoston esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

**§ 20 / 2021****YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNNÖN MUUTTAMINEN**Yhteinen kirkkoneuvosto 27.5.2021 / § 97

Yhteinen kirkkovaltuusto on hyväksynyt 19.6.2019 yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön, jonka Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on vahvistanut 14.8.2019.

Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) on tullut voimaan 15.3.2021. Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntöä on päivitetty siten, että siinä on otettu huomioon sähköisten kokousten järjestämismahdollisuus sekä mahdollisuus sähköiseen kokouskutsuun.

Kokkolan seurakuntayhtymän viranhaltijoiden johtosäännöt on lakkautettu vuonna 2018. Hallinnon läpinäkyvyyden ja hyvän toiminnan vuoksi yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntöön on syytä lisätä pykälä, jossa kirkkoneuvosto delegoi päätösvaltaa henkilöstöasioissa kirkkoneuvoston puheenjohtajalle, hallintojohtajalle ja muille viranhaltijoille,

---

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

14.6.2021

liite A/§ 97.

Kirkkolain 24 luvun 1 § 2 momentin mukaan: ”Jos seurakunnan tai seurakuntayhtymän viranomaisen sittemmin muuttaa päätöstä, jonka alistusviranomaisen on vahvistanut tai ratkaissut, muutosta koskeva päätös on alistettava”.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto

1. hyväksyy yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön,
2. alistaa päätöksen Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös: Hallintojohtajan esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

#### Yhteinen kirkkovaltuusto 8.6.2021 / § 20

Liite A/§ 20 ohjesääntö

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto

1. hyväksyy yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön,
2. alistaa päätöksen Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös: Yhteisen kirkkoneuvoston esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

#### **§ 21 / 2021**

#### **KIINTEISTÖ- JA HAUTAUSTOIMEN JOHTOKUNNAN JOHTOSÄÄNNÖN MUUTTAMINEN**

#### Yhteinen kirkkoneuvosto 27.5.2021 / § 98

Yhteinen kirkkovaltuusto on vahvistanut 19.12.2019 kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan johtosäännön.

Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) on tullut voimaan 15.3.2021. Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan johtosääntöä on päivitetty siten, että siinä on otettu huomioon sähköisten kokousten järjestämismahdollisuus sekä mahdollisuus sähköiseen kokouskutsuun,

liite A/§ 98.

## Hallintojohtajan esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnan johtosäännön otettavaksi käyttöön välittömästi.

**Päätös:** Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

### Yhteinen kirkkovaltuusto 8.6.2021 / § 21

Liite A/§ 21 johtosääntö

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnan johtosäännön otettavaksi käyttöön välittömästi.

**Päätös:** Yhteisen kirkkoneuvoston esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokuntaa pyydetään valmistelemaan seuraavaa valtuustokautta varten uusi johtosääntö, jossa huomioidaan tasapuolisemmin puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta.

## **§ 22 / 2021**

### **UUODEN 2020 TILINPÄÄTÖS**

#### Yhteinen kirkkoneuvosto 31.3.2021 / § 45

Seurakuntayhtymän kirjanpidossa ja tilinpäätöksessä noudatetaan kirkkolakia ja -järjestystä, taloussääntöä sekä soveltuvin osin kirjanpitolakia. Tilinpäätös on laadittava kolmen kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä toimintakertomus ja henkilöstötilinpäätös. Tilinpäätös sisältää myös hautainhoitorahaston tilinpäätöslaskelmat. Toimintakertomuksessa arvioidaan toiminnallisten tavoitteiden toteutumista.

Jäsenmäärä oli vuoden lopussa 40.941 henkilöä, jäsenmäärä on edelleen laskussa. Vuonna 2020 seurakuntayhtymän tilinpäätös oli 1,081 miljoonaa euroa ylijäämäinen. Talousarvioon nähden tilinpäätös oli 1,191 miljoonaa euroa positiivisempi. Toimintatuottoja kertyi 2,017 miljoonaa euroa, josta metsätalouden tuotot olivat 487.028 euroa.

Toimintakulut olivat 10,2 miljoonaa euroa, talousarvio alittui yli miljoonalla eurolla. Tästä summasta henkilöstökuluista säästyti yli 600.000 euroa. Toimintakate eli toimintatuottojen ja -kulujen erotus oli 8,168 miljoonaa euroa, joka oli noin miljoona euroa parempi kuin talousarviossa. Vuosikate oli 2,3 miljoonaa euroa. Poistot ja arvonalentumiset olivat 1,2 miljoonaa euroa.

Kirkollisverotuloja kertyi 10,5 milj. euroa ylittäen talousarvion 345.427 eurolla. Kirkollisverotulot kasvoivat yllättävästi alentuvasta jäsenmäärästä huolimatta. Kasvuun oletetaan vaikuttavan alueen hyvä työllisyystilanne ja tulotaso. Valtionkorvausta saatiin 1,026 miljoonaa euroa ja täydennysavustusta saatiin 32.727 euroa.

Investointeihin käytettiin vuoden aikana 312.482 euroa, mikä jäi huomattavasti alle suunnitellun. Suurimpia investointikohteita vuonna 2020 olivat Kaustisen seurakuntakeskus, Kokkolan seurakuntakeskuksen C-osan ilmastointi ja krematorio-hankkeen käynnistäminen. Pääosa krematorion investointikustannuksista siirtyi vuodelle 2021.

Talouden tunnusluvuista vuosikate euroa/jäsen oli 56 euroa, toimintatuottojen osuus toimintakuluista oli 17,7 prosenttia ja vuosikatteen osuus poistoista 188,4 prosenttia. Kassavarojen riittävyys/päivää nousi 412 päivään.

Tilipäätöksestä ilmenevät lähemmin yksityiskohtaiset tiedot,

liite A/§ 45.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. päättää hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2020 tilinpäätöksen ja antaa sen tilintarkastajille tarkastettavaksi,
2. esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa tilinpäätöksen ja sen, että tilikauden ylijäämä 1.081.083,29 euroa kirjataan yli-/alijäämätilille taseen omaan pääomaan,
3. esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto päättää vastuuvapaudesta,
4. oikeuttaa taloustoimiston tekemään tilinpäätökseen tarvittaessa pieniä korjauksia ja tarkistuksia.

Päätös: Ennen päätöksentekoa hallintojohtaja esitteli vuoden 2020 tilinpäätöstä.

Keskustelun jälkeen hallintojohtajan esityksen kohdat 1–4 hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto 8.6.2021 / § 22

Liite A/§ 22

tilinpäätös 2020

Liite B/§ 22

tilintarkastuskertomus 2020



Yhteisen kirkkoneuvoston esitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto

1. vahvistaa tilinpäätöksen vuodelta 2020 ja sen, että tilikauden ylijäämä 1.081.083,29 euroa kirjataan yli- ja alijäämätilille taseen omaan pääomaan,
2. päättää vastuuvapaudesta.

Päätös: Ennen päätöksentekoa hallintojohtaja esitteli vuoden 2020 tilinpäätöstä.

Keskustelun jälkeen yhteisen kirkkoneuvoston esityksen kohta 1 hyväksyttiin yksimielisesti. Lisäksi myönnettiin vastuuvapaus niin kuin tilintarkastuskertomuksessa on puollettu.

## § 23 / 2021

### **VUODEN 2022 VEROPROSENTIN VAHVISTAMINEN**

Yhteinen kirkkoneuvosto 27.5.2021 / § 94

Yhteisen kirkkovaltuuston tulee vahvistaa veroprosentti seuraavaa varainhoitovuotta varten ja ilmoittaa se verohallitukselle viimeistään marraskuun puolivälissä. Kirkkohallituksen virastokollegion 17.6.2020 antaman ohjeen mukaisesti tuloveroprosentista päättäminen on keskeinen osa talousarvion hyväksymistä, joten se tulisi olla lähtökohta ryhdyttäessä valmistelemaan tulevaa talousarviota sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaa.

Kuluvan vuoden 2021 veroprosentti on 1,7.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2022 kirkollisveroprosentiksi 1,7 %.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto 8.6.2021 / § 23

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2022 kirkollisveroprosentiksi 1,7 %.

Päätös: Ennen päätöksentekoa hallintojohtaja piti talouskatsauksen.

Keskustelun jälkeen yhteisen kirkkoneuvoston esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

**§ 24 / 2021****KANTA-KOKKOLAN JA LOHTAJAN ALUEEN METSÄSUUNNITELMAT**Yhteinen kirkkoneuvosto 27.5.2021 / § 80

Kanta-Kokkolan ja Lohtaja alueiden uudet metsäsuunnitelmat valmistuivat loppuvuodesta 2020. Suunnitelmien laadinnasta vastasivat metsäasiantuntijat Thomas Åman, Mhy Österbotten (kanta-Kokkola) sekä Arto Vilppola Keski-Pohjan Mhy (Lohtaja). Uudet suunnitelmat valmistuivat talousarvioon varatun määrärahan puitteissa.

Mainitut metsäalueet (yhteensä 2.554,9 ha) muodostavat noin 60 % seurakuntayhtymän metsävarannosta. Alueet ovat suurelta osin kasvavia metsiä ja suunnitelma-ajan hakkuut painottuvatkin harvennuksiin. Suunnitelmakauden 2020–2029 avohakkuut käsittävät n. 120 hehtaaria.

Tekninen isännöitsijä esittelee metsäsuunnitelmat kokouksessa.

## Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy uudet metsäsuunnitelmat.

**Päätös:** Ennen päätöksentekoa tekninen isännöitsijä esitteli metsäsuunnitelmia vuosille 2020–2029.

Keskustelun jälkeen hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto 8.6.2021 / § 24

Tekninen isännöitsijä esittelee metsäsuunnitelmat kokouksessa.

## Yhteisen kirkkoneuvoston esitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy uudet metsäsuunnitelmat vuosille 2020–2029.

**Päätös:** Ennen päätöksentekoa tekninen isännöitsijä esitteli metsäsuunnitelmia vuosille 2020–2029.

Keskustelun jälkeen yhteisen kirkkoneuvoston esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

**§ 25 / 2021****KIINTEISTÖSTRATEGIA VUOSILLE 2021–2026**Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 26.1.2021 / § 8

Kiinteistöpäällikkö on laatinut seurakuntayhtymälle kiinteistöstrategian kuluvalle ja sitä seuraavalle valtuustokaudelle. Strategia kokoaa tietoa yhtymän yhteisen kiinteistöomaisuuden nykytilasta, hoidosta ja taloudesta. Se toimii myös konkreettisena toimenpideohjelmana strategisten tavoitteiden saavuttamiseksi.

Kiinteistöstrategian visio: ”Seurakuntayhtymällä ja sen jäsenseurakunnilla on käytössään tarkoituksenmukainen ja oikein mitoitettu toimitilaverkosto, jota ylläpidetään yhtymän taloudellisen kantokyvyn puitteissa mahdollisimman terveellisenä, turvallisena ja esteettömänä.”

Kiinteistöstrategian tavoite: ”Kiinteistöstrategian myötä päätöksenteossa huomioidaan entistä paremmin yhtymän toimialueen toimintaympäristön muutokset, yhteiskunnalliset muutokset sekä Kirkkohallituksen strategiset linjaukset.”

Kiinteistöstrategia korvaa vuonna 2015 laaditun kiinteistöomistuksen ja käytön toimintasuunnitelman.

Strategian toteutumista seurataan kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnassa vuosittain.

Liite A / § 8 Kiinteistöstrategialuonnos  
Liite B / § 8 Kokkolan seurakuntayhtymän kiinteistöt  
Liite C / § 8 Hiilineutraali Kirkko 2030

Kiinteistöpäällikön esitys:

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että hyväksytään kiinteistöstrategia strategiakaudelle 2021–2026.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

#### Yhteinen kirkkoneuvosto 18.2.2021 / § 23

Liite A / § 23 kiinteistöstrategia  
Liite B / § 23 seurakuntayhtymän kiinteistöt  
Liite C / § 23 hiilineutraali kirkko 2030

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa kiinteistöstrategian vuosille 2021–2026.

Päätös: Ennen päätöksentekoa kiinteistöpäällikkö esitteli kiinteistöstrategiaa.

Keskustelun jälkeen hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

#### Yhteinen kirkkovaltuusto 8.6.2021 / § 25

Liite A / § 25 kiinteistöstrategia  
Liite B / § 25 seurakuntayhtymän kiinteistöt  
Liite C / § 25 hiilineutraali kirkko 2030

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa kiinteistöstrategian vuosille 2021–2026.

**Päätös:** Ennen päätöksentekoa kiinteistöpäällikkö esitteli kiinteistöstrategiaa. Kiinteistöpäällikkö totesi, että kiinteistöstrategiaa päivitetään Öjan kyläkirkon osalta seuraavassa käsittelyssä.

Keskustelun jälkeen yhteisen kirkkoneuvoston esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

## **§ 26 / 2021**

### **KOIVUHAAN SEURAKUNTAKODIN KIINTEISTÖKAUPPA**

#### Yhteinen kirkkoneuvosto 27.5.2021 / § 88

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 18.2.2021 / § 24 myydä Koivuhaan seurakuntakodin Huutokaupat.com-palvelun kautta.

Koivuhaan seurakuntakotikiinteistön huutokauppa päättyi 18.5.2021 klo 12.00. Määräaikaan mennessä 13 eri tarjoajaa jätti kohteesta yhteensä 139 tarjousta.

Korkein huutokauppatarjous oli 112.725 euroa. Korkeimman tarjouksen jättäneen kanssa pidetyn neuvottelun jälkeen tarjoushinnaksi muodostui 150.000 euroa,

liite A/§ 88

kauppakirjaluonnos

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. hyväksyy annetun tarjoushinnan,
2. hyväksyy laaditun kauppakirjaluonnoksen,
3. esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy kauppakirjan ja alistaa päätöksen kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Päätös:** Ennen päätöksentekoa kiinteistöpäällikkö esitteli kauppakirjaluonnosta.

Keskustelun jälkeen hallintojohtajan esityksen kohdat 1–3 hyväksyttiin yksimielisesti.

#### Yhteinen kirkkovaltuusto 8.6.2021 / § 26

Liite A/§

kauppakirja

Myyntipäätös on tehtävä määräenemmistöin ja alistettava kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto

1. hyväksyy laaditun kauppakirjan,
2. alistaa päätöksen kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Päätös:** Ennen päätöksentekoa kiinteistöpäällikkö esitteli Koivuhaan seurakuntakodin kiinteistökauppaan liittyviä taustoja.

Pekka Nurmi esitti, että Koivuhaan seurakuntakodin kiinteistökauppaa ei hyväksytä. Seurakunnan toimintaa tulee kehittää niin, että kiinteistö voidaan säilyttää.

Kristiina Teerikangas kannatti Pekka Nurmen esitystä.

Torbjörn Sandell, Vuokko Orjala, Pekka Hulkko, Hans Snellman, Pentti Hyyppä ja Erkki Kinnunen kannattivat yhteisen kirkkoneuvoston esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty kannatettu vastaesitys, on suoritettava äänestys. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: ne, jotka kannattavat yhteisen kirkkoneuvoston esitystä äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Pekka Nurmen esitystä äänestävät EI. Äänestys ehdotus hyväksyttiin. Äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys.

**Äänestystulos:**

JAA	EI	TYHJÄÄ
Jukka Paananen	Emma Haapasaari	Irja Kivistö
Hans Snellman	Anne Kellosalo	
Heini Annala	Pekka Nurmi	
Pekka Hulkko	Marjo Salmi	
Erkki Kinnunen	Sakari Sykäräinen	
Hannu Kuusniemi	Kristiina Teerikangas	
Marjaana Leivo	Pirjo Urpilainen	
Sirpa Läspä	Milla Latomaa	
Minna Nyakwama		
Merja Passoja		
Paula Pensaari		
Antti Rytioja		
Petri Taskila		
Solveig Bäck		
Niklas Kankkonen		
Mikael Lindqvist		
Thomas Pettersson		
Torbjörn Sandell		
Kari Hanhikoski		
Jussi Kentala		
Terttu Kettu		
Tanja Linnarinne		

Raimo Myllymäki  
 Leena Hankaniemi  
 Harri Jylhä  
 Markku Kallinen  
 Risto Haverinen  
 Taisto Hernesmaa  
 Pentti Hyyppä  
 Vuokko Orjala  
 Paavo Hietalahti  
 Kalevi Lindfors  
 Timo Rajaniemi

Puheenjohtaja totesi, että yhteisen kirkkoneuvoston esitys on saanut 33 ääntä ja Pekka Nurmen esitys 8 ääntä, yksi tyhjää.

Puheenjohtaja totesi, että yhteinen kirkkovaltuusto on hyväksynyt yhteisen kirkkoneuvoston esityksen kohdat 1 ja 2. Yhteinen kirkkovaltuusto on hyväksynyt laaditun kauppakirjan sekä alistaa päätöksen kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

## § 27 / 2021

### VALTUUSTOALOITTEeseen VASTAAMINEN / LOHTAJAN SEURAKUNTAKOTIHANKE

Yhteinen kirkkoneuvosto 20.1.2021 / § 7

Taisto Hernesmaa jätti yhteisessä kirkkovaltuustossa 16.12.2020 allekirjoittamansa aloitteen koskien Lohtajan seurakuntakotihanketta,

liite A/§ 7.

Seurakuntayhtymän ei tule kasvattaa kiinteistöomaisuutta vaan pyrkiä vähentämään sitä. Tästä johtuen Lohtajalla on perusteltua jatkaa vuokratiloissa. Lohtajan seurakuntakodin tila-asioita on mietitty pitkään. Vaihtoehtoina ovat olleet mm. uuden seurakuntakodin rakentaminen, pappilan muutostyöt, Seurakulman vuokrasopimuksen jatkaminen sekä Lohtaja-talon vuokraaminen Kokkolan kaupungilta.

Lohtaja-talo sijaitsee erinomaisella paikalla Lohtajan keskustassa, ja se on rakennettu vuonna 1896 vanhaa, hyvää rakennustapaa noudattaen. Rakennuksessa ei ole todettu sisäilma- tai muitakaan rakennusteknisiä ongelmia.

Lohtaja-talo on myös taloudellisesta näkökulmasta katsottuna hyvä vaihtoehto. Se soveltuu useiden mielestä seurakuntakodiksi.

Hallintojohtajan esitys:

1. Palautetaan valtuustoaloite uudelleensoveltamiseen.
2. Pyydetään Lohtajan seurakuntaneuvoston lausunto Lohtaja-talon muutostöiden suunnitelmista 18.2. mennessä.

---

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

14.6.2021

Päätös: Keskustelun jälkeen hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto 18.2.2021 / § 26

Lohtajan seurakuntaneuvoston lausunto: ”Seurakuntaneuvosto tutustui suunnitelmiin ja esittää niiden viemistä eteenpäin sekä Lohtaja-talon nykyiset vuokrahinnat ulkopuolisille vuokraajille pidetään entisenä”.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 14.10.2020 / § 174 vuokrata Lohtaja-talon Kokkolan kaupungilta.

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto

1. merkitsee tiedoksi yhteisen kirkkoneuvoston toimenpiteen jo ennen valtuustoaloitteen jättämistä,
2. toteaa Taisto Hernesmaan allekirjoittaman valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös: Keskustelun jälkeen hallintojohtajan esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto 8.6.2021 / § 27

Liite A/§ 27 valtuustoaloite

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto

1. merkitsee tiedoksi yhteisen kirkkoneuvoston toimenpiteen jo ennen valtuustoaloitteen jättämistä,
2. toteaa Taisto Hernesmaan allekirjoittaman valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös: Yhteisen kirkkoneuvoston esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

**§ 28 / 2021**

**KOKKOLAN SUOMALAISEN SEURAKUNNAN PAPPISTILANNE**

Emma Haapasaari kysyi miksi yhteisen kirkkovaltuuston jäseniä ei ole informoitu Kokkolan suomalaisen seurakunnan kappalaistilanteesta.

Varapuheenjohtaja Hans Snellman vastasi, ettei seurakuntien henkilövalinnat kuulu yhteisen kirkkovaltuuston toimivaltaan.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

---

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet - Protokolljusterarnas initialer

14.6.2021

## § 29 / 2021 VALITUSOSOITUS

### 1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät:** 15, 16, 17, 18, 19, 21, 27, 28, 29, 30

#### Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
  - 60.000 euroa (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut),
  - 150.000 euroa (rakennusurakat),
  - 400.000 euroa (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut),
  - 300.000 euroa (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut),
  - 500.000 euroa (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

#### Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

### 2. VALITUSOSOITUS

#### Valitusviranomainen ja valitusaika

##### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.



**Valitusviranomainen ja yhteystiedot:****Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu  
 Käyntiosoite: Isokatu 9, 90100 Oulu  
 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 22, 23, 24, 25**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

**Kirkollisvalitus alustusasiassa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

**Valitusviranomainen ja yhteystiedot:**

**Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: 20**

Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu  
 Käyntiosoite: Hallituskatu 3, 90100 Oulu  
 Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi

**Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 26**

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki  
 Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki  
 Telekopio: 09 1802 350  
 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

**Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

### **3. VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

#### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot,
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää,
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- vaatimuksen perustelut,
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

#### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

#### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu.

Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2.050 euroa.

Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4.100 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

## § 30 / 2021

### KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja toivotti hyvää ja siunattua kesää. Kirkkoherra Veli-Pekka Harju lausui Herran siunauksen. Kokous päättyi klo 22.20.

Kokouksen puolesta

Vakuudeksi

Jukka Paananen  
puheenjohtaja

Susanna Herlevi  
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 14.6.2021.

Jussi Kentala

Sonja Smedjebacka  
§:t 15–23

Niklas Kankkonen  
§:t 24–30