

AIKA Torstai 14.12.2023 klo 18.00

PAIKKA Kaarlelan seurakuntakoti, Anna-sali, Kruunupyyntie 3

KOKOUSHASIAT

- § 38 Kokouksen avaus
- 39 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 40 Pöytäkirjan tarkistajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä pitäminen
- 41 Työjärjestyksen hyväksyminen
- 42 Vuoden 2024 talousarvio
- 43 Kiinteistöstrategian päivittäminen vuosille 2021–2026
- 44 Seurakuntayhtymän perussääntö
- 45 Seurakuntayhtymän hallintosääntö
- 46 Yhteisen kirkkoneuvoston varsinaisten jäsenten ja henkilökohtaisten varajäsenten valinta vuodelle 2024
- 47 Seurakuntayhtymän taloussääntö

Torbjörn Sandell
Torbjörn Sandell
puheenjohtaja

KOKKOLAN SEURAKUNTAYHTYMÄ
Yhteinen kirkkovaltuusto

ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA
14.12.2023

4/2023

AIKA Torstai 14.12.2023 klo 18.00–19.25

PAIKKA Kaarlelan seurakuntakoti, Anna-sali, Kruunupyöntie 3

LÄSNÄ x Sandell Torbjörn puheenjohtaja
x Lilja Martti varapuheenjohtaja

Valtuutetut:

Kokkolan suomalaisesta seurakunnasta:

x Fiskaali Eevi	- Paananen Jukka
x Haapasaari Emma	x Pensaari Paula
x Heikkilä Anna-Leena	x Rajaniemi Timo
- Kaakinen Marita	x Ruisaho Sakari
x Klemola Eero	x Saari Esa
x Kokkonen Mari	- Sarkkinen Mika
- Korkia-Aho Simo	- Syrjälä Tommi
x Kuusniemi Hannu	x Teerikangas Emilia
x Känsälä Jussi	x Teerikangas Kristiina
x Läspä Sirpa	x Tölli Saara
x Niva Anu	- Urpilainen Pirjo
x Nurmi Pekka	- Uusimäki Heini

Kokkolan ruotsalaisesta seurakunnasta:

x Biskop Erika	x Pettersson Thomas
x Borg Trygve	x Smedjebacka Sonja
- Kankkonen Niklas	x Snellman Hans

Kaustisen ja Ullavan seurakunnasta:

x Kaunisto Aulis	x Myllymäki Raimo
x Kettu Terttu	- Puronaho Maria
x Linnarinne Tanja	- Seppä Eija

Kälviän seurakunnasta:

- Gröhn Jiska	- Kivistö Irja
x Hankaniemi Leena	- Maunula Sari
x Jylhä Harri	- Pöppönen Miia

Lohtajan seurakunnasta:

x Haverinen Risto	x Niemelä Matti
x Hyyppä Pentti	x Orjala Vuokko

Halsuan seurakunnasta:

x Hietalahti Paavo	x Mastokangas Kullervo
x Lindfors Kalevi	

Poissa	Varajäsen
<i>Kokkolan suomalaisesta seurakunnasta:</i>	
- Syrjälä Tommi	x Andersson Jani
- Urpilainen Pirjo	- Passoja Merja
- Uusimäki Heini	x Isotalus Helena

<i>Kokkolan ruotsalaisesta seurakunnasta:</i>	
- Kankkonen Niklas	x Enlund Tomas

<i>Kaustisen ja Ullavan seurakunnasta:</i>	
- Puronaho Maria	- Sulkakoski Tina
- Seppä Eija	x Matti Mustajärvi

<i>Kälviän seurakunnasta:</i>	
- Kivistö Irja	- Honkala Ville
- Maunula Sari	x Kuismin Erkki

Muut:

x Harju Veli-Pekka	kirkkoherra
x Juvila Kai	kirkkoherra
x Karhulahti Juha	kirkkoherra
x Lapinoja Antti	kirkkoherra
- Sirviö Jouni	kirkkoherra
x Stenberg Per	kirkkoherra
x Jokela Anne	hallintojohtaja
- Forsgård Lisen	viestintäpäällikkö
x Hautamäki Mari	tiedottaja
x Korkiakangas Janne	hautaus-toimen päällikkö §:t 38–42
- Lehtiheimo Mari	palvelupäällikkö §:t 38–42
x Peltoniemi Jaana	henkilöstöpäällikkö §:t 38–42
x Raappana Veli-Matti	kiinteistö-päällikkö §:t 38–43
x Vepsäläinen Heli	rekisteripäällikkö §:t 38–42
x Herlevi Susanna	pöytäkirjanpitäjä

§ 38 / 2023**KOKOUKSEN AVAUS**

Puheenjohtaja avasi kokouksen, jonka jälkeen kirkkoherra Juha Karhulahti piti alkuhartauden.

§ 39 / 2023**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä yhteisen kirkkovaltuuston ja yhteisen kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa (kirkkojärjestys 3 luku 29 §).

Esityslista liitteineen ja muut mahdolliset asiakirjat on, jolleivät erityiset syyt ole esteenä, toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen valtuuston kokousta (yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestys 8 §).

Yhteinen kirkkovaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Suoritettiin nimenhuuto, jossa todettiin paikalla olevan 37 valtuutettua ja 5 varajäsentä.

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 40 / 2023

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Emma Haapasaari ja Sonja Smedjebacka. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 19.12.2023.

Tarkastettu pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäväksi 21.12.2023 alkaen.

§ 41 / 2023

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kokous hyväksyi työjärjestykseksi esityslistan mukaiset asiat.

§ 42 / 2023

UUODEN 2024 TALOUSARVIO

Yhteinen kirkkoneuvosto 9.11.2023 / § 159

Seurakuntayhtymän toiminta- ja taloussuunnitelma tulee perustua hyväksytyyn strategian linjauksiin. Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot.

Yhteinen kirkkoneuvosto vastaa talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman laadinnasta. Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjaksona.

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman viimeistään edellisen vuoden joulukuussa sekä päättää mahdollisista talousarviomuutoksista tilikauden aikana. Yhteinen kirkkovaltuusto päättää myös talousarvion sitovuustasosta. Talousarvio vuodelle 2024 on laadittu noudattaen kirkkolain (KL 6:1 ja 6:2) ja kirkkojärjestyksen (KL 3:18; KJ 6:1–3) säädöksiä sekä kirkkohallituksen yleiskirjeen talousarvio-ohjetta (yleiskirje 32/2023).

Kuluvan vuoden keväällä yhteinen kirkkoneuvosto § 59/2023 arvioi käytössä olleen talousarviovarojen jakomallin. Sekä seurakuntaneuvostojen että yhteistyötoimikunnan lausunnoissa painotettiin mallin vakautta. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti talousarviokehuksesta kokouksessaan elokuussa. Kehysvaiheessa toimintakatteesta ilman metsätaloutta ohjataan 46 prosenttia seurakunnalliseen toimintaan. Seurakuntien välinen talousarviovarojen jakaminen perustuu kolmen vuoden toteuman keskiarvoille tietyin korjauksin. Vuoden 2024 talousarvioesitys pohjautuu kesäkuussa yhteisessä kirkkovaltuustossa tehdyille kirkollisveroprocenttipäätökselle (1,65 %) ja elokuussa yhteisessä kirkkoneuvostossa päätetylle talousarviokehykselle. Talousarvio on laadittu siten, että viranhaltijat, johtokunnat ja seurakuntaneuvostot ovat tehneet esityksensä yhteisen kirkkoneuvoston antamia talousarvion kehyksiä ja ohjeita noudattaen. Kokkolan seurakuntayhtymän taseessa ei ole alijäämää, ja edelliset vuodet ovat olleet tulokseltaan positiivisia.

Talousarvioesitystä on laadittu tilanteessa, jossa näkyy korkea inflaatio sekä palkankorotukset vuonna 2023 ja alkuvuodesta 2024. Samalla kun inflaation odotetaan painuvan lähemmäksi tavoitetta, Suomen talouskasvu on hiipumassa taantumaan. Tämä tulee näkymään työttömyyden nousuna vuonna 2024. Verokertymää turvaa kuitenkin yleiset palkankorotukset sekä eläkeindeksin positiiviset vaikutukset. Kirkon yhteiskunnallisten tehtävien hoitoon tarkoitettuun valtionavustukseen tehdään hallitusohjelman mukaan indeksin leikkaus vuosille 2024–2027. Kirkon ennuste lupaa Kokkolan seurakuntayhtymälle vuoteen 2030 saakka verokertymän nousua 1–2 prosenttia vuosittain, ennustetta ei ole inflaatiokorjattu. Maailmalla tilanne jatkuu vaikeana, koronan jälkeen seurannut Ukrainan sota ja Gazan konflikti luovat edelleen epävarmuutta talouden kehitykseen.

Talousarviossa toimintatuottoja (sisältää sitovat sisäiset erät) arvioidaan kertyvän 2.504.780 euroa vuonna 2024. Toimintakatteeksi olisi muodostumassa -9.891.040 euroa ja vuosikatteen 1.121.100 euroa. Poistojen ja arvonalenemisten jälkeen tilikauden tulokseksi kertyy 1.760 euroa. Saavutettavaksi verotuloksi arvioidaan 11.022.000 euroa. Seurakunnalliseen toimintaan toimintakatteesta ohjautuu 48 prosenttia. Investointeja suunnitellaan toteutettavaksi yhteensä 1.295.000 eurolla, mikä on noin 250.000 euroa viime vuosien tasoa korkeampi. Rahoituslaskelma muodostuu noin 360.000 euroa miinusmerkkiseksi.

Liite A/§ 159

talousarvio 2024

Seurakuntayhtymän tulee aktiivisesti ja säännöllisesti itse seurata myös talouden, hallinnon ja toimintansa tilaa kriisiytyvän seurakunnan mittarein (yleiskirje 28/2021) Kriisiytyvän seurakunnan talouden ja hallinnon mittareilla katsottuna Kokkolan seurakuntayhtymä on vuoden 2024 jälkeenkin useimpien mittareiden osalta hyvällä tasolla. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on vuoroin noussut ja laskenut viime vuosina – vuoden 2024 talousarviossa suunta on jälleen nouseva ja mittari ei pääse vihreälle. Toimielinten kokoonpanoon liittyviä ongelmia on havaittu kuluvana vuonna. Toiveena on, että ainakin osa niistä voidaan ratkoa, kun hallintosääntö saataneen voimaan vuoden 2024 alussa. Seurakuntayhtymän seurakunnista Halsua ja Lohtaja ovat suunnitelmavuoden lopussa alle 2.000 jäsenen seurakuntia. Halsuan seurakunnan jäsenet ovat vähenemässä vuosina 2020–2024 kirkkohallituksen ennusteen toteutuessa 13,9 prosenttia, kun mittarin

raja-arvoksi on määritelty 15 prosenttia. Talousarviossa on esitetty arvio mittareiden tilasta taulukon muodossa.

Kokkolan seurakuntayhtymän taloustilanne näyttäyty vakaana ja kohtuullisen tasapainoisena. Uuden verokertymäennusteen valossa myös näkymät seuraaville vuosille ovat positiivisia, vaikka jäsenmäärän kehitys on edelleen aleneva. Yhtymän talouden tilaa on seurattava jatkossakin tarkkaan ja on reagoitava mahdollisiin haasteisiin hyvissä ajoin.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. oikeuttaa taloustoimiston tekemään talousarvioon tarvittaessa teknisiä tarkistuksia,
2. pyytää seurakuntaneuvostojen ja yhteistyötoimikunnan lausunnot talousarviosta 28.11. mennessä.

Päätös: Ennen päätöksentekoa hallintojohtaja esitteli vuoden 2024 talousarvioehdotusta.

Keskustelun jälkeen hallintojohtajan esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto 5.12.2023 / § 187

Seurakuntaneuvostoille on varattava tilaisuus antaa lausunto ennen kuin yhteinen kirkkovaltuusto tekee päätöksen asiassa, joka koskee seurakuntayhtymän talousarviota, sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaa (kirkkojärjestys 3 luku 50 §).

Yhteistyötoimikunnalle on varattava tilaisuus antaa lausunto talousarviosta ennen talousarvioesityksen viemistä yhteisen kirkkovaltuuston käsittelyyn (yhteistoimintasopimus 6 § 2 mom.).

Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto puoltaa seurakuntayhtymän vuoden 2024 talousarvion hyväksymistä.

Kokkolan ruotsalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto puoltaa seurakuntayhtymän talousarvioehdotusta.

Kaustisen ja Ullavan seurakunnan seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi seurakuntayhtymän talousarvion.

Kälviän seurakunnan seurakuntaneuvosto kiinnittää huomiota siihen, että rippikouluikäisten ja nuorten ikäluokka on ollut suuri vuonna 2023 ja myös vuonna 2024, minkä seurauksena osallistujamäärät ovat olleet merkittävässä kasvussa leiritoiminnassa. Osa seurakunnista joutuu siirtämään leiritoimintaansa muualle tilanpuutteen vuoksi. Myöhemmin ikäluokat pienenevät. Seurakuntaneuvosto pitää tärkeänä, että varhaisnuorten ja nuorten vetovoimaiseen toimintaan turvataan riittävät määrärahat. Seurakuntaneuvosto toivoo, että seurakuntayhtymä ottaa poikkeuksellisen tilanteen huomioon mahdollisen budjettilyityksen käsittelyssä.

Lisäksi Kälviän seurakunnan seurakuntaneuvosto pitää tärkeänä, että jakomallia täsmennetään ylitysten ja alitusten osalta.

Muilta osin Kälviän seurakunnan seurakuntaneuvosto puoltaa seurakuntayhtymän talousarvion hyväksymistä vuodelle 2024.

Lohtajan seurakunnan seurakuntaneuvosto hyväksyy talousarvioesityksen sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 2024–2026.

Halsuan seurakunnan seurakuntaneuvosto tutustui seurakuntayhtymän talousarvioon vuodelle 2024 ja esittää sen hyväksymistä yhteisessä kirkkovaltuustossa.

Yhteistyötoimikunta puoltaa vuoden 2024 talousarvion hyväksymistä.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi lausunnot ja todetaan, että ne puoltavat vuoden 2024 talousarvioesitystä.

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2024 talousarvion.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto 14.12.2023 / § 42

Liite A/§ 42

vuoden 2024 talousarvio

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2024 talousarvion.

Päätös: Ennen päätöksentekoa hallintojohtaja esitteli vuoden 2024 talousarvioehdotusta.

Keskustelun jälkeen yhteisen kirkkoneuvoston esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 43 / 2023

KIINTEISTÖSTRATEGIAN PÄIVITTÄMINEN VUOSILLE 2021–2026

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta 28.11.2023 / § 65

Valmistelija kiinteistöpäällikkö Veli-Matti Raappana

Kokkolan seurakuntayhtymän kiinteistöstrategia on vahvistettu yhteisessä kirkkovaltuustossa 8.6.2021. Kiinteistöstrategiaa päivitetään valtuustokausittain, uuden valtuustokauden ensimmäisen toimintavuoden aikana. Nyt päivitetyn kiinteistöstrategian tarkastelujaksona on vuodet 2024–2026. Seuraava päivitys strategiaan tehdään vuonna 2027.

Kiinteistöstrategian päivityksessä on huomioitu kirkkohallituksen julkaisema kiinteistöstrategiamalli, josta on poimittu monia hyödyllisiä osioita Kokkolan seurakuntayhtymän tarpeisiin. Uudessa versiossa kiinteistösalkutus on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ja Basis-rekisterin salkkujakoa. Tämän myötä arvokohdesalkku on poistunut kokonaan, ja aiemmin arvokohteiksi luokitellut rakennukset on muutettu säilytettäviksi kohteiksi.

Seurakuntayhtymän kiinteistöille on laadittu ulkopuolisten asiantuntijoiden toimesta 10 vuoden PTS-selvitys, eli kuntoarviointiin perustuva pitkän tähtäimen suunnitelma. Tämän pohjalta on rakennettu mallinnustyökalulla ohjattava kiinteistöjen elinkaarenhallintapalvelu, minkä perusteella on voitu määrittää mm. seurakuntayhtymän kiinteistöjen tekniset nykyarvot ja korjausvelan määrä. Palveluun päivitetään vuosittain rakennusten kuluma ja tehdyt korjaukset. PTS ja elinkaarenhallintapalvelu on tärkeä osa suunnitelmallista kiinteistönpitoa, ja palvelu onkin synkronoitu päivitettyyn kiinteistöstrategiaan.

Päivitetystä versiossa myös kiinteistösalkut on avattu ymmärrettävällä tavalla, kiinteistöistä luopumisen prosessia on tuotu näkyväksi, käyttöasteet on määritetty rakennuskohtaisesti erilliselle liitteelle, kuvat ja taulukot on päivitetty tuoreimmilla tiedoilla ja liiteasiakirjat on tehty kirkkohallituksen rakentamiin asiakirjapohjiin.

Liite A / § 65 Päivitetty kiinteistöstrategia
 Liite B / § 65 Kiinteistösalkut
 Liite C / § 65 Käyttöasteet
 Liite D / § 65 Hiilineutraali Kirkko 2030

Kiinteistöpäällikön esitys:

1. Esitetään yhteiselle kirkkoneuvostolle, että se esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle päivitetyn kiinteistöstrategian hyväksymistä.
2. Valtuutetaan kiinteistöpäällikkö tekemään kiinteistöstrategiaan tarvittaessa pieniä teknisiä tarkistuksia ja visuaalisia parannuksia ennen valtuustokäsittelyä.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 5.12.2023 / § 181

Liite A/§ 181	päivitetty kiinteistöstrategia
Liite B/§ 181	kiinteistösalkut
Liite C/§ 181	käyttöasteet
Liite D/§ 181	hiilineutraali kirkko 2030

Hallintojohtajan esitys:

1. Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa päivitetyn kiinteistöstrategian.
2. Valtuutetaan kiinteistöpäällikkö tekemään kiinteistöstrategiaan tarvittaessa pieniä teknisiä tarkistuksia ja visuaalisia parannuksia ennen valtuustokäsittelyä.

Päätös: Ennen päätöksentekoa kiinteistöpäällikkö esitteli päivitettyä kiinteistöstrategiaa vuosille 2021–2026.

Keskustelun jälkeen hallintojohtajan esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto 14.12.2023 / § 43

Liite A/§ 43	päivitetty kiinteistöstrategia
Liite B/§ 43	kiinteistösalkut
Liite C/§ 43	käyttöasteet
Liite D/§ 43	hiilineutraali kirkko 2030

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa päivitetyn kiinteistöstrategian vuosille 2021–2026.

Päätös: Ennen päätöksentekoa kiinteistöpäällikkö esitteli päivitettyä kiinteistöstrategiaa vuosille 2021–2026.

Emilia Teerikangas esitti, että Ykspihlajan kirkko siirretään toistaiseksi säilytettävistä ja kehitettävistä arvokohteista säilytettäviin arvokohteisiin.

Kristiina Teerikangas kannatti Emilia Teerikankaan esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty kannatettu vastaesitys, on suoritettava äänestys. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: ne, jotka kannattavat yhteisen kirkkoneuvoston esitystä äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Emilia Teerikankaan esitystä äänestävät EI. Äänestys ehdotus hyväksyttiin. Äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys.

Äänestystulos:

JAA	EI	TYHJÄÄ
Sandell Torbjörn	Haapasaari Emma	Pensaari Paula
Lilja Martti	Kuusniemi Hannu	
Fiskaali Eevi	Rajaniemi Timo	
Heikkilä Anna-Leena	Ruisaho Sakari	
Klemola Eero	Teerikangas Emilia	
Kokkonen Mari	Teerikangas Kristiina	
Känsälä Jussi	Smedjebacka Sonja	
Läspä Sirpa	Isotalus Helena	
Niva Anu	Mustajärvi Matti	
Nurmi Pekka		
Saari Esa		
Tölli Saara		
Biskop Erika		
Borg Trygve		
Pettersson Thomas		
Snellman Hans		
Kaunisto Aulis		

JAA
Kettu Terttu
Linnarinne Tanja
Myllymäki Raimo
Hankaniemi Leena
Jylhä Harri
Haverinen Risto
Hyypä Pentti
Niemelä Matti
Orjala Vuokko
Hietalahti Paavo
Lindfors Kalevi
Mastokangas Kullervo
Andersson Jani
Enlund Tomas
Kuismin Erkki

Puheenjohtaja totesi, että yhteisen kirkkoneuvoston esitys on saanut 32 ääntä ja Emilia Teerikankaan esitys 9 ääntä, yksi tyhjää.

Puheenjohtaja totesi, että yhteinen kirkkovaltuusto on hyväksynyt yhteisen kirkkoneuvoston esityksen ja vahvistanut päivitetyn kiinteistöstrategian vuosille 2021–2026.

§ 44 / 2023 SEURAKUNTAYHTYMÄN PERUSSÄÄNTÖ

Yhteinen kirkkoneuvosto 9.11.2023 / § 164

Heinäkuun ensimmäisenä päivänä voimaan tulleen kirkkolain (652/2023) mukaan seurakuntayhtymän tulee vahvistaa hallintosääntö. Kirkkolain, kirkkojärjestyksen ja hallintosääntövalmistelun yhteydessä on päivitettävä myös seurakuntayhtymän perussääntö (yleiskirje 15/2023). Kirkkohallitus on laatinut mallisäännön seurakuntayhtymien käyttöön perussääntöjen uudistamiseksi huomioimaan uusi lainsäädäntö.

Yhteinen kirkkoneuvosto perusti kokouksessaan jo keväällä (§ 85/2023) määräaikaisen työryhmän tukemaan viranhaltijoita ja valmistelemaan seurakuntayhtymälle hallintosääntöä. Työryhmän työskentelylle annettiin määräaika lokakuun loppuun 2023. Työryhmän puheenjohtajaksi nimitettiin yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Torbjörn Sandell sekä jäseniksi Kalevi Lindfors, Vuokko Orjala, Jukka Paananen, Eija Seppä ja Kristiina Teerikangas. Lisäksi työhön osallistui yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Antti Lapinoja. Sihteerinä toimi hallintosihteeri Susanna Herlevi ja valmistelijana hallintojohtaja Anne Jokela. Lisäksi yhteinen kirkkovaltuusto kävi lähetekeskustelua kesäkuun kokouksessaan.

Työryhmä on kokoontunut syksyn aikana kolme kertaa: 24.8, 28.9 ja 26.10. Ensimmäisessä kokouksessa työryhmä havahtui siihen, että kirkkohallituksen ohjeen ja uuden mallin mukaisesti on valmisteltava myös seurakuntayhtymän perussäännön uudistus. Työryhmä käsitteli uudistettua perussääntöehdotusta kaikissa kokouksissaan,

liite A/§ 164.

Hallintosääntötyöryhmän ehdotuksessa Kokkolan seurakuntayhtymän perussäännöksi on haluttu pitää seurakuntayhtymän ja sen seurakuntien työnjako entisellään. Ehdotuksessa on täsmennetty joitakin termejä kirkkohallituksen uudistetun mallisäännön linjauksin. Ehdotukseen on otettu myös sellaisia asioita, jotka ovat yhtymässä ja sen seurakuntien välisessä työnjaossa muotoutuneet käytännöksi, mutta joita ei ole aiemmin perussäännössä kirjoitettu auki. Tällaisia täsmennyksiä on tehty seurakuntien toimivaltaan tehdä sopimuksia ja oikeustoimia sekä toimivaltaan niiden henkilöstöasioissa. Perussääntöön uutena asiana on kirjoitettu säännös, jonka mukaisesti yhteinen kirkkovaltuusto päättää seurakuntayhtymän tulonjakoperusteista nelivuotiskausittain. Tämän säännöksen toteuttaminen on edessä ennen vuoden 2026 talousarvion valmistelua nykyisen talousarviovarojen jakomallin tullessa uudelleen arvioitavaksi. Perussäännöstä on pyydetty lausunnot yhtymän seurakuntien seurakuntaneuvostoilta. Lausunto on hyvä pyytää myös yhteistyötoimikunnalta.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. oikeuttaa hallintojohtajan ja hallintosihteerin tekemään perussääntöön tarvittaessa teknisiä tarkistuksia, sekä
2. pyytää yhtymän seurakuntaneuvostojen ja yhteistyötoimikunnan lausunnot perussäännöstä 28.11. mennessä.

Päätös: Ennen päätöksentekoa hallintojohtaja ja hallintosääntötyöryhmän puheenjohtaja esittelivät perussääntöä.

Hallintojohtajan esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto 5.12.2023 / § 188

Seurakuntaneuvostoille on varattava tilaisuus antaa lausunto ennen kuin yhteinen kirkkovaltuusto tekee päätöksen asiassa, joka koskee seurakuntayhtymän perussäännön muuttamista (kirkkojärjestys 3 luku 50 §).

Lausunto on pyydetty myös yhteistyötoimikunnalta.

Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto puoltaa seurakuntayhtymän perussäännön hyväksymistä.

Kokkolan ruotsalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto puoltaa seurakuntayhtymän perussääntöä.

Kaustisen ja Ullavan seurakunnan seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi seurakuntayhtymän perussäännön.

Kälviän seurakunnan seurakuntaneuvosto puoltaa Kokkolan seurakuntayhtymän perussäännön hyväksymistä.

Lohtajan seurakunnan seurakuntaneuvosto suhtautuu myönteisesti Kokkolan seurakuntayhtymän perussäännön muutokseen.

Halsuan seurakunnan seurakuntaneuvosto tutustui seurakuntayhtymän perussääntöehdotukseen ja esittää sen hyväksymistä yhteisessä kirkkovaltuustossa.

Yhteistyötoimikunta puoltaa perussäännön hyväksymistä.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi lausunnot ja todetaan, että ne puoltavat perussääntöesitystä.

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa perussäännön.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto 14.12.2023 / § 44

Liite A/§ 44 perussääntö

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa perussäännön.

Päätös: Puheenjohtaja esitti, että pykälää 5 tarkennetaan: "Yhteinen kirkkovaltuusto päättää toimikautensa alussa seuraavan neljän talousarviovuoden tulonjako-perusteista."

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvisti yksimielisesti perussäännön puheenjohtajan esittämällä tarkennuksella.

§ 45 / 2023 SEURAKUNTAYHTYMÄN HALLINTOSÄÄNTÖ

Yhteinen kirkkoneuvosto 9.11.2023 / § 165

Heinäkuun ensimmäisenä päivänä voimaan tulleen kirkkolain (652/2023) kolmannen luvun 16 §:n mukaan yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy seurakuntayhtymän hallintosäännön ja seurakuntayhtymään kuuluvassa seurakunnassa seurakunnan hallintosäännön hyväksyy seurakuntaneuvosto. Hallintosääntöön on otettava tarpeelliset määräykset hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä, päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille, toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten

kokousmenettelyistä. Hallintosääntö korvaa aikaisemman lain mukaiset yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen, yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön, johtokuntien johtosäännöt. Kirkkohallituksen yleiskirjeen 15/2023 mukaan myös seurakuntayhtymän perussääntö ja taloussääntö on syytä päivittää tässä yhteydessä. Kirkkolain siirtymäsäännöksen mukaan hallintosääntö tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.1.2024.

Kirkkohallitus on julkaissut mallisäännön seurakuntien ja seurakuntayhtymien hallintosääntöjen laatimisen tueksi. Mallisääntö ei sinällään ole otettavissa käyttöön, vaan jokainen hallintosääntö tulee laatia oman organisaation lähtökohdista. Hallintosäännössä ei kirkkolain tai kirkkojärjestyksen pykälää toisteta. Hallintosääntöön ei tule ottaa ylemmän tasoisten säädösten vastaisia tai niihin ristiriidassa olevia pykäläitä. Hallintosääntöön ei myöskään oteta taloudenhoitoa koskevia määräyksiä, koska kirkkolain 6 luvun 4 §:n ensimmäisen momentin mukaan taloushallinnon järjestämisestä määrätään tarkemmin yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä.

Yhteinen kirkkoneuvosto perusti kokouksessaan jo keväällä (85/2023) määräaikaisen työryhmän tukemaan viranhaltijoita ja valmistelemaan seurakuntayhtymälle hallintosääntöä. Työryhmän työskentelylle annettiin määräaika lokakuun loppuun 2023. Työryhmän puheenjohtajaksi nimitettiin yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Torbjörn Sandell sekä jäseniksi Kalevi Lindfors, Vuokko Orjala, Jukka Paananen, Eija Seppä ja Kristiina Teerikangas. Lisäksi työhön osallistui yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Antti Lapinoja. Sihteerinä toimi hallintosihteerinä Susanna Herlevi ja valmistelijana hallintojohtaja Anne Jokela. Lisäksi yhteinen kirkkovaltuusto kävi lähetekeskustelua kesäkuun kokouksessaan.

Työryhmä on kokoontunut syksyn aikana kolme kertaa: 24.8, 28.9 ja 26.10. Ensimmäisessä kokouksessa työryhmä havahtui siihen, että kirkkohallituksen ohjeen ja uuden mallin mukaisesti on valmisteltava myös seurakuntayhtymän perussäännön uudistus.

Hallintosääntötyöryhmän valmistelemassa ehdotuksessa seurakuntayhtymän hallintosäännöksi on joitakin muutoksia aikaisempaan säännöstöön, ja samalla on tarkennettu monia hallinnollisia asioita. Suurimpana muutoksena hallintosääntöehdotuksessa lisätään yhteisen kirkkoneuvoston jäsenten määrää kirkkojärjestyksen sallimaan maksimimäärään. Kirkkolaki toi uutena pakollisena asiana nuorten vaikuttajaryhmien perustamisen kaikille seurakunnille. Johtokuntien määrä säilytettiin entisellään, mutta niiden nimittämisprosessit ja osin myös tehtäväkuvaukset yhtenäistettiin. Uutta ovat myös mm. jäsenaloitetta koskevat pykälät. Täsmennyksiä on kirjattu eräisiin allekirjoitusasioihin. Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja esittelijän sijaistamisesta on omat pykälät. Toimivallan delegoinnit on pidetty pääosin samalla tasolla kuin entisissä säädöksissä, mutta ne on nyt koottu loogisemmin. Aiemmin hankintasäännössä olleet hankintarajat on nyt liitetty hallintosääntöön. Yhteisen kirkkoneuvoston toimivaltaa kiinteistön vuokraamisessa laajennettiin. Toimielinten ja viranhaltijoiden päätösten otto-oikeutta koskevia pykäläitä on paranneltu. Kokousmenettelyä, asioiden käsittelyä ja vaaleja koskevia pykäläitä tulee noudattaa kaikissa yhtymän toimielimissä,

Ennen hallintosäännön vahvistamista yhteisessä kirkkovaltuustossa on yhteisen kirkkoneuvoston syytä pyytää lausunnot yhtymään kuuluvien seurakuntien seurakuntaneuvostoilta ja yhteistyötoimikunnalta asiassa. Aluekeskusrekisterin sopimuksen mukaan yhteisjohtokunnan johtosäännön muutoksesta on pyydettävä lausunnot sopimuseurakuntien seurakuntaneuvostoilta ennen johtosäännön vahvistamista. Hallintosäännön vahvistaminen on rinnastettava johtosääntöön, koska se tulee korvaamaan johtokuntien johtosäännöt. Perheasiain neuvottelukeskuksen ja sairaalasielunhoidon osalta samasta syystä lausunnot on pyydettävä asianomaisilta johtokunnilta. Kaikki lausunnot pyydetään siten, että ne ehditään käsitellä yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa ennen hallintosäännön lähettämistä yhteiselle kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi.

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. oikeuttaa hallintojohtajan ja hallintosihteerin tekemään hallintosääntöön tarvittaessa teknisiä tarkistuksia,
2. pyytää yhtymän seurakuntaneuvostojen ja yhteistyötoimikunnan lausunnot hallintosäännöstä 28.11. mennessä,
3. pyytää asianomaisia johtokuntia koskevista pykälistä lausunnot aluekeskusrekisterin sopimuseurakuntien kirkkoneuvostoilta, perheasiain neuvottelukeskuksen yhteisjohtokunnalta ja sairaalasielunhoidon johtokunnalta 28.11. mennessä.

Päätös: Ennen päätöksentekoa hallintojohtaja ja hallintosääntötyöryhmän puheenjohtaja esittelivät hallintosääntöä.

Hallintojohtajan esityksen kohdat 1–3 hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto 5.12.2023 / § 189

Seurakuntaneuvostoilta, yhteistyötoimikunnalta, aluekeskusrekisterin sopimuseurakuntien kirkkoneuvostoilta, Keski-Pohjanmaan perheasiain neuvottelukeskuksen yhteisjohtokunnalta ja sairaalasielunhoidon johtokunnalta on pyydetty lausunnot hallintosäännöstä.

Kokkolan suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto puoltaa seurakuntayhtymän hallintosäännön hyväksymistä.

Kokkolan ruotsalaisen seurakunnan seurakuntaneuvosto puoltaa seurakuntayhtymän hallintosääntöä.

Kaustisen ja Ullavan seurakunnan seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi seurakuntayhtymän hallintosäännön.

Kälviän seurakunnan seurakuntaneuvosto kiittää valmistelijoita hallintosäännön valmistelusta ja puoltaa Kokkolan seurakuntayhtymän hallintosäännön hyväksymistä.

Lohtajan seurakunnan seurakuntaneuvosto suhtautuu myönteisesti hallintosäännön muutoksiin.

Halsuan seurakunnan seurakuntaneuvosto tutustui seurakuntayhtymän hallintosääntöehdotukseen ja esittää sen hyväksymistä yhteisessä kirkkovaltuustossa.

Yhteistyötoimikunta puoltaa hallintosäännön hyväksymistä.

Sairaalasielunhoidon johtokunnalla ei ole huomautettavaa esitettyyn hallintosääntöehdotukseen.

Hallintojohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi lausunnot sekä todetaan, että ne puoltavat hallintosääntöesitystä.

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa hallintosäännön.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto 14.12.2023 / § 45

Liite A/§ 45 hallintosääntö

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa hallintosäännön.

Päätös: Puheenjohtaja esitti pontena pykälään 45: ”Yhteinen kirkkovaltuusto edellyttää, että yhteinen kirkkoneuvosto asettaa työryhmän arvioimaan hallintosäännön toimivuutta niin, että mahdolliset muutosehdotukset voidaan käsitellä yhteisessä kirkkovaltuustossa ennen syksyn 2026 seurakuntavaaleja.”

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvisti yksimielisesti hallintosäännön puheenjohtajan esittämällä ponnella.

§ 46 / 2023

YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON VARSINAISTEN JÄSENTEN JA HENKILÖKOHTAISTEN VARAJÄSENTEN VALINTA VUODELLE 2024

Yhteinen kirkkoneuvosto 5.12.2023 / § 190

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu tuomiokapitulin määräämä puheenjohtaja sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 14 muuta jäsentä (hallintosääntö 4 §).

Nykyisessä kirkkoneuvostossa on jäseniä eri seurakunnista:

Kokkolan suom. seurakunta	5
Kokkolan ruots. seurakunta	2
Kaustisen ja Ullavan seurakunta	1
Kälviän seurakunta	2
Lohtajan seurakunta	1
Halsuan seurakunta	1
Yhteensä	12

Hallintosäännössä yhteisen kirkkoneuvoston jäsenmäärää on lisätty kahdella varsinaisella jäsenellä ja henkilökohtaisella varajäsenellä. Hallintosääntötyöryhmässä hahmoteltiin, että lisäpaikat nykyiseen yhteiseen kirkkoneuvostoon valittaisiin Kaustisen ja Ullavan seurakunnan sekä Kokkolan suomalaisen seurakunnan edustajana. Seurakuntayhtymän päätöksenteon kannalta on hyvä, että yhteisen kirkkoneuvoston jäsenet edustavat eri seurakuntia suhteessa niiden jäsenmäärään.

Yhteistä kirkkoneuvostoa ei valita kokonaisuudessaan uudelleen. Tätä näkökulmaa puoltaa myös luottamushenkilöitä koskeva pysyvyyden periaate.

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa (kirkkolaki 9 luku 8 §).

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto valitsee kaksi varsinaista jäsentä ja henkilökohtaista varajäsentä yhteiseen kirkkoneuvostoon vuodeksi 2024.

Päätös: Hallintojohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto 14.12.2023 / § 46

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee kaksi varsinaista jäsentä ja kaksi henkilökohtaista varajäsentä yhteiseen kirkkoneuvostoon vuodeksi 2024.

Päätös: Yhteinen kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti yhteiseen kirkkoneuvostoon vuodeksi 2024:

varsinaiset jäsenet:

henkilökohtaiset varajäsenet:

Terttu Kettu
Esa Saari

Aulis Kaunisto
Emma Haapasaari

§ 47 / 2023 SEURAKUNTAYHTYMÄN TALOUSSÄÄNTÖ

Yhteinen kirkkoneuvosto 9.11.2023 / § 166

Heinäkuun alussa voimaan tulleen kirkkolain (652/2023) kuudennessa luvun 4 §:ssä taloudenhoidon järjestämisestä säädetään tarkemmin yhteisen kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä yhteinen kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatointoa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa. Kokkolan seurakuntayhtymän taloussääntö on viimeksi vahvistettu yhteisessä kirkkovaltuustossa vuonna 2022 ja tullut voimaan 1.1.2023. Kirkkolain uudistuksen vuoksi siihen on kuitenkin tehtävä tarkennuksia.

Esitys uudeksi taloussäännöksi on valmisteltu kirkkohallituksen uuden kirkkolain mukaiseksi päivitetyn taloussääntömallin pohjalta. Tehdyt muutokset ovat pääosin teknisiä. Sisällöllisesti muuttuu maksujen määrääminen, koska uuden kirkkolain myötä poistuu alistusmenettely. Talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman laatiminen ja sitovuustasosta päättäminen perustuu jatkossa hyväksytyyn strategiaan. Omaisuuden hoidossa huomioidaan hyväksyty kiinteistöstrategia. Taloussääntöön on myös lisätty maininta, että seurakunnan rahavarojen riittävyttä laskettaessa seurakunnan rahavaroista tulee vähentää mahdolliset seurakunnan maksuliikennepankkitilillä olevat toimeksiantojen varat. Taloussäännössä on myös kirkkolain mukainen pykälä oikeudesta päättää omaisuuden luovuttamisesta vähintään kymmeneksi vuodeksi tai sen luovuttamisesta. Muilta osin taloussääntö on pysytetty 1.1.2023 voimaan tulleen taloussäännön linjauksilla. Esimerkiksi vastuiden jakautuminen taloudesta vastaavan viranhaltijan ja talouspäällikön kesken on entisen kaltainen.

Liite A/§ 166

taloussääntö

Hallintojohtajan esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa Kokkolan seurakuntayhtymän taloussäännön,
2. oikeuttaa taloustoimiston tekemään taloussääntöön tarvittaessa teknisiä tarkistuksia.

Päätös: Ennen päätöksentekoa hallintojohtaja esitteli taloussääntöä.

Hallintojohtajan esityksen kohdat 1 ja 2 hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteinen kirkkovaltuusto 14.12.2023 / § 47

Liite A/§ 47

taloussääntö

Yhteisen kirkkoneuvoston esitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa taloussäännön otettavaksi käyttöön 1.1.2024.

Päätös: Yhteisen kirkkoneuvoston esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 48 / 2023**VALITUSOSOITUS****1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 38, 39, 40, 41, 48, 49**Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60.000 euroa (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150.000 euroa (rakennusurakat);
 - 400.000 euroa (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystaloudelliset palvelut);
 - 300.000 euroa (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500.000 euroa (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Kokkolan seurakuntayhtymä

Käyntiosoite: Läntinen Kirkkokatu 17, 67100 Kokkola

Postiosoite: Läntinen Kirkkokatu 17, 67100 Kokkola

Sähköposti: kokkola@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisu on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisu tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisu voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisu sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisu kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Torikatu 34–40, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 42, 43, 44, 45, 46, 47

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja yhteystiedot koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5
Puhelinvaihe: 029 56 43300
Faksi: 029 56 43314
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu.

Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 euroa ja markkinaoikeudessa 2.120 euroa.

Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4.240 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6.350 euroa, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

§ 49 / 2023

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja kiitti kuluneesta vuodesta. Kokouksen lopussa laulettiin virsi 30 ”Maa on niin kaunis”. Kokous päättyi klo 19.25.

Kokouksen puolesta

Vakuudeksi

Torbjörn Sandell
puheenjohtaja

Susanna Herlevi
pöytäkirjanpitäjä

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan 19.12.2023.

Emma Haapasaari

Sonja Smedjebacka